

## แบบประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม Big Cleaning Day ประจำปี 2556 (ตามหลัก 5 ส.)

ห้อง .....ครั้งที่.....วันที่ประเมิน.....

หัวข้อตรวจสอบ	รายละเอียดรายการตรวจสอบ	ข้อควรปรับปรุง / ข้อเสนอแนะ	คะแนน
ส. ที่ 1 สะสาง (20 คะแนน)	1. มีเศษวัสดุและสิ่งของต่าง ๆ เกะกะหรือตกหล่นตามพื้นที่หรือไม่ 2. มีการวางอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ บนพื้นบริเวณทำงานหรือไม่ 3. มีของที่ไม่จำเป็นปะปนอยู่ในบริเวณที่ทำงานหรือไม่ 4. ตู้ ชั้น และบนโต๊ะทำงานเต็มไปด้วยของที่ไม่จำเป็น ที่ทำงาน คับแคบหรือไม่ 5. สถานที่ทำงานไม่เป็นระเบียบ สกปรก เลอะเทอะหรือไม่		
ส. ที่ 2 สะดวก (20 คะแนน)	1. แบ่งหมวดหมู่สิ่งของที่วางหรือเก็บ 2. กำหนดจุดวางหรือเก็บ 3. ปิดป้ายบอกชื่อสิ่งของที่วางหรือเก็บ เช่น แฟ้ม ตู้ ชั้นวาง 4. วางสิ่งของที่ใช้บ่อย ๆ ไว้ใกล้ตัว 5. ให้ความสำคัญกับการนำส่งของต่าง ๆ กลับมาไว้ที่เดิม		
ส. ที่ 3 สะอาด (20 คะแนน)	1. การกำหนดแบ่งเขตพื้นที่ให้แน่นอน 2. ต้องจัดต้นเหตุอันเป็นบ่อเกิดแห่งความสกปรกเลอะเทอะ 3. ความสะอาดทุกซอกทุกมุมของอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ 4. ดูความสะอาดลึกเข้าไปถึงจุดเล็ก ๆ		
ส. ที่ 4 สุขลักษณะ (20 คะแนน)	1. มีการรักษา 3 ส. แรกอยู่เสมอ 2. บุคลิกลักษณะและสุขภาพโดยรวมของบุคลากรในเขตพื้นที่ 3. ความเป็นระเบียบ ชวนให้นั่งทำงาน 4. ความปลอดภัยในการทำงาน เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ 5. สิ่งแวดล้อม บรรยากาศ กลิ่น แสงสว่าง เสียง		
ส. ที่ 5 สร้างนิสัย (20 คะแนน)	1. ทักษะคติ และภาพพจน์ที่ดีต่อการทำงาน 2. ความเต็มใจ และเห็นความสำคัญในการดำเนินกิจกรรม 5 ส. 3. การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 5 ส.		
ได้ลำดับที่.....ของรอบการประเมิน		คะแนนรวม (100 คะแนน)	

## เกณฑ์การให้คะแนน

90 ขึ้นไป = ดีเด่น

80.0 - 89.9 = ดีมาก

70.0 - 79.9 = ดี

60.0 - 69.9 = พอใช้

50.0 - 59.9 = ต้องปรับปรุง

ต่ำกว่า 50 = ละเลยไม่ได้ดำเนินการ 5 ส.

- = ไม่สามารถประเมิน/ยกเว้นการประเมิน เนื่องจากอยู่ในช่วงการปรับปรุงหรือไม่มีรายการนั้นในพื้นที่ (ไม่นำมาคิดคะแนน)

(มีต่อด้านหลัง)

ข้อดีที่พบ.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะการปรับปรุง.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- ลงชื่อผู้ประเมิน 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....