

ที่ ศธ ๐๔๒๗.๐๔/ว. ๒๕๕๖



คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอบัญชีบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมประชุมวิชาการเจ้าพนักงานเภสัชกรรมฯ และส่งผลงานวิจัยจากงาน
ประจำ (R2R : Routine to Research)

เรียน ผู้จัดการร้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดโครงการประชุมวิชาการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ใบสมัครเข้าร่วมการประชุมวิชาการ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. หลักเกณฑ์การส่งผลงานวิจัยฯ พร้อมใบสมัครส่งผลงานวิจัยฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. กำหนดการประชุมวิชาการฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดจัดการประชุมวิชาการเจ้าพนักงานเภสัชกรรมและ
เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และนำเสนอผลงาน R2R ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑ ณ โรงแรมซอลิเดย์การ์เดน จังหวัด
เชียงใหม่ (วันที่ ๒๐-๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖) ครั้งที่ ๒ ณ จังหวัดชลบุรี (วันที่ ๑๙-๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗) ครั้งที่ ๓ ณ
กรุงเทพฯ (วันที่ ๑๙-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗) ในหัวข้อ “การส่งเสริมสมรรถนะการทำงานเจ้าพนักงานเภสัชกรรมและ
เจ้าหน้าที่สาธารณสุข” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้เรียนรู้ติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ทางด้านเภสัช
กรรมที่ทันสมัยเป็นปัจจุบันในการสนับสนุนการทำงานในฝ่ายเภสัชกรรม และเพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้
ประสบการณ์การทำงานในฝ่ายเภสัชกรรมให้มีความชำนาญมากขึ้นเพื่อนำไปประยุกต์การทำงานของตนเองได้ นั้น

ดังนั้น คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้าร่วม
ประชุมวิชาการฯ ดังกล่าว โดยการประชุมวิชาการดังกล่าวนี้ มีการเรียกเก็บค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาท
ถ้วน) สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ และไม่ถือเป็นวันลา เมื่อ
ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว โดยค่าลงทะเบียนนี้ครอบคลุมถึงค่าเอกสารประกอบการประชุม ค่าอาหารกลางวัน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ทั้งนี้สามารถสมัครเข้าร่วมประชุมได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ที่กำหนดไว้ในใบสมัคร โดยทางโทรสาร
๐-๕๕๕๖-๓๖๖๔ หรือส่งทางอีเมล pharmacy55@nu.ac.th และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการจัดประชุมได้ที่
<http://www.pha.nu.ac.th/> ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมต้องดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงศรี
อยุธยา สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยนเรศวร โครงการประชุมวิชาการเจ้า
พนักงานเภสัชกรรมฯ เลขที่บัญชี ๓๕๖-๑-๕๕๕๓๐-๕ และสำเนาหลักฐานการโอนเงินไปที่ นางสาวศรีสัจจา เป่าเงิน ทาง
โทรสาร ๐-๕๕๕๖-๓๖๖๔ พร้อมกันนี้ได้แนบรายละเอียดโครงการฯ ใบสมัครฯ หลักเกณฑ์การส่งผลงานฯ และกำหนดการประชุมฯ ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑, ๒, ๓ และ ๔ ตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ดร.ภญ.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์

(รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์

โทร. ๐ ๕๕๕๖ ๓๗/๐๑, ๐๔๓-๑๖๗-๔๔๔๔ (นายธเรศ แก้วบรรดิษฐ์ ผู้ประสานงาน)

โทรสาร ๐ ๕๕๕๖ ๓๖๖๔



โครงการประชุมวิชาการส่งเสริมสมรรถนะการทำงานเจ้าพนักงานเภสัชกรรมและ
เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
โดยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑. หลักการและเหตุผล

วิชาชีพเภสัชกรรมโรงพยาบาลจะต้องให้บริการในด้านการรักษาร่วมกับสาขาวิชาชีพอื่นๆ เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาที่ดีที่สุด เภสัชกรจึงไม่เพียงแต่จัดให้มีบริการต่างๆ ด้านเภสัชกรรมเท่านั้น แต่จะต้องให้ความสำคัญและสนใจต่อผลลัพธ์ของการให้บริการและการรักษาพยาบาลผู้ป่วยด้วย ปัจจัยหลักของงานเภสัชกรรมโรงพยาบาลจึงประกอบด้วย (๑) ความเป็นผู้นำและการบริหารจัดการงานเภสัชกรรม (๒) การให้บริการเภสัชสนเทศและการศึกษาด้านยา (๓) การส่งเสริมการใช้ยาอย่างเหมาะสม (๔) การกระจายและควบคุมยา (๕) อุบัติการณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก (๖) การศึกษาวิจัย

เนื่องจากขอบเขตของการให้บริการด้านเภสัชกรรม มีขอบเขตที่กว้างขวางและแปรผันได้มาก ขึ้นกับความต้องการในการรับบริการของผู้ป่วย โดยปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ จะมีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดกับผลลัพธ์ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ดังนั้น สมรรถนะการทำงานสนับสนุนของเจ้าพนักงานเภสัชกรรมจึงมีความสำคัญมาก โดยผลจากการสำรวจหัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมในโรงพยาบาลทุกระดับเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๔๔-๒๕๔๖ พบว่า ส่วนใหญ่เห็นด้วยและสนับสนุนให้มีการประชุมวิชาการเพื่อเพิ่มสมรรถนะการทำงานให้กับเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และการประชุมวิชาการฯ ครั้งที่ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๔๖ ได้รับความสนใจเป็นอย่างมากและการประเมินพบว่าต้องการให้มีการจัดกิจกรรมวิชาการสำหรับกลุ่มเป้าหมายนี้อย่างต่อเนื่อง คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงจัดกิจกรรมนี้ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ ๒ เพื่อให้เจ้าพนักงานเภสัชกรรมสามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการด้านเภสัชกรรม สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน ทั้งในด้านวิจัยและการสร้างเสริมความรู้ใหม่ๆ ในการสนับสนุนการทำงานของฝ่ายเภสัชกรรม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมบริการวิชาการที่ดำเนินงานโดยคณะเภสัชศาสตร์ ในการส่งเสริมสมรรถนะการทำงานเจ้าพนักงานเภสัชกรรมโรงพยาบาลและเจ้าหน้าที่สาธารณสุข
- ๒.๒ เพื่อเกิดการถ่ายทอดความรู้จากอาจารย์คณะเภสัชศาสตร์และนักวิชาการในวิชาชีพเภสัชกรรมเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานเภสัชกรรมที่มีมาตรฐาน

๓. กำหนดการประชุม

- ครั้งที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
- ครั้งที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗
- ครั้งที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๔. สถานที่ประชุม

- ครั้งที่ ๑ โรงแรม ซอลิเดย์การ์เดน จังหวัดเชียงใหม่
- ครั้งที่ ๒ โรงแรม ไนน์จังหวัดชลบุรี
- ครั้งที่ ๓ โรงแรม ในกรุงเทพฯ

๕. กิจกรรม/เนื้อหาการประชุม

ประชุมวิชาการ บรรยาย การฝึกปฏิบัติการ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๖. เป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมประชุม

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๒๓๐ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------|
| ๖.๑ อาจารย์/บุคลากร | จำนวน ๓๐ คน |
| ๖.๒ อื่น ๆ บุคลากรทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ | จำนวน ๒๐๐ คน |

๗. ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๘. การรับสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน

สมัครเข้าร่วมประชุมได้ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ทางคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดไว้ โดยทางโทรสาร ๐-๕๕๙๖-๓๖๖๕ อีเมล pharmacy55@nu.ac.th และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการจัดประชุมได้ที่ <http://www.pha.nu.ac.th/> ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมต้องดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยนเรศวร โครงการประชุมวิชาการเจ้าพนักงานเภสัชกรรมฯ เลขที่บัญชี ๓๔๖-๑-๕๙๙๓๐-๔ ทั้งนี้สามารถตรวจสอบรายชื่อการลงทะเบียนได้ที่ <http://www.pha.nu.ac.th/>

ทั้งนี้บุคลากรของรัฐจากส่วนงานและส่วนราชการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว เข้าร่วมประชุมได้ไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒, คำสั่งที่ ๙/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๙. งบประมาณดำเนินการ

เงินรายได้ค่าลงทะเบียน ๒๐๐ คน คนละ ๓,๐๐๐ บาท รวม ๖๐๐,๐๐๐ บาท หักให้มหาวิทยาลัย ๑๐% คงเหลือ ๕๔๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายแยกได้ดังนี้

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	๕๐,๐๐๐
๒. ค่าเดินทางวิทยากรและผู้ประสานงาน	๓๐,๐๐๐
๓. ค่าที่พักวิทยากรและผู้ประสานงาน	๖๐,๐๐๐
๔. ค่าอาหารและอาหารว่าง	๑๔๐,๐๐๐
๕. ค่าห้องประชุมและสถานที่จัดกิจกรรม	๒๐,๐๐๐
๖. ค่ากระเป่าที่ระลึกและวัสดุที่ระลึกงานประชุม	๓๐,๐๐๐
๗. ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๓๐,๐๐๐
๘. ค่าวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐
๙. ค่าวัสดุใช้สอย ค่าไปรษณีย์อากาศ ค่าโทรศัพท์ประสานงาน และอื่นๆ	๑๐,๐๐๐
๑๐. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒๐,๐๐๐
๑๑. ค่าจ้างผู้ช่วยประสานงานโครงการ	๖๐,๐๐๐
๑๒. ค่าเงินอุดหนุนมหาวิทยาลัยนเรศวร (๑๐% ของเงินรายได้จากงานบริการวิชาการ)	๖๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (ทั้งนี้ให้สามารถนำค่าใช้จ่ายมาถัวเฉลี่ยกันได้)	๖๐๐,๐๐๐

๑๐. ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน (PDCA)

กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (ตุลาคม ๒๕๕๖ – กันยายน ๒๕๕๗)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P) ประชุมคณะกรรมการฯ และผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	✓			✓	✓		✓					
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินกิจกรรมตามปฏิทินกิจกรรมที่กำหนด		✓				✓		✓				
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) ประชุมคณะกรรมการฯ และผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน			✓				✓		✓			
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ปรับแผนและข้อเสนอแผนกิจกรรมในปีต่อไป										✓	✓	✓

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๑.๑ งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

๑๑.๑.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภญ.นันทวรรณ กิติกรรณารณ์
 ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม

โทรศัพท์ ๐๕๕-๙๖๑๘๔๑ โทรสาร ๐๕๕-๙๖๓๗/๓๑ อีเมล nantawarnk@nu.ac.th.

๑๑.๑.๒ ผู้ประสานงานโครงการ นายธเรศ แก้วบรรรัตน์

ตำแหน่ง (รักษาการ) หัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์

โทรศัพท์ ๐๕๕-๙๖๓๗/๐๑, ๐๘๓-๑๖๗/๘๘๔๕ โทรสาร ๐๕๕-๙๖๓๖๖๕ อีเมล tarestk_23@hotmail.com

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

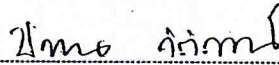
๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมได้เรียนรู้ติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ทางด้านเภสัชกรรมที่ทันสมัยเป็นปัจจุบัน และได้ฝึกปฏิบัติการเพื่อเพิ่มความชำนาญในงานที่รับผิดชอบและสนใจโดยเฉพาะ

๑๒.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานด้านเภสัชกรรมให้มีความชำนาญมากขึ้น เพื่อนำไปประยุกต์การทำงานของตนเองได้

๑๒.๓ ผู้เข้าร่วมประชุมได้ฝึกการเขียนรวบรวมผลงานและการวิจัยจากการทำงานประจำ เพื่อการนำเสนอขอความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ และเพื่อใช้เสนอปรับปรุงการทำงานร่วมกับเภสัชกร

๑๔. ปัญหา/อุปสรรค/ความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ในโครงการปีที่ผ่านมา และแนวทางการป้องกัน/แก้ไข ปัญหา/อุปสรรค/ความเสี่ยง ดังกล่าว

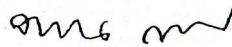
ปัญหา/อุปสรรค/ความเสี่ยง	แนวทางการป้องกัน/แก้ไข
๑. ผู้เข้าร่วมประชุมต่างจังหวัดมักสับสนการประชุมงาน ลงทะเบียน การจองห้องพัก และการเดินทาง	๑. การประสานงานลงทะเบียน การจองห้องพัก และการ เดินทางควรให้รายละเอียดที่ชัดเจนไปในจดหมาย ประชาสัมพันธ์เลย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภญ.นันทวรรณ กิติกรณากรณ์)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.จันทร์รัตน์ ลิทธิวรนนท์)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ผู้อนุมัติโครงการ