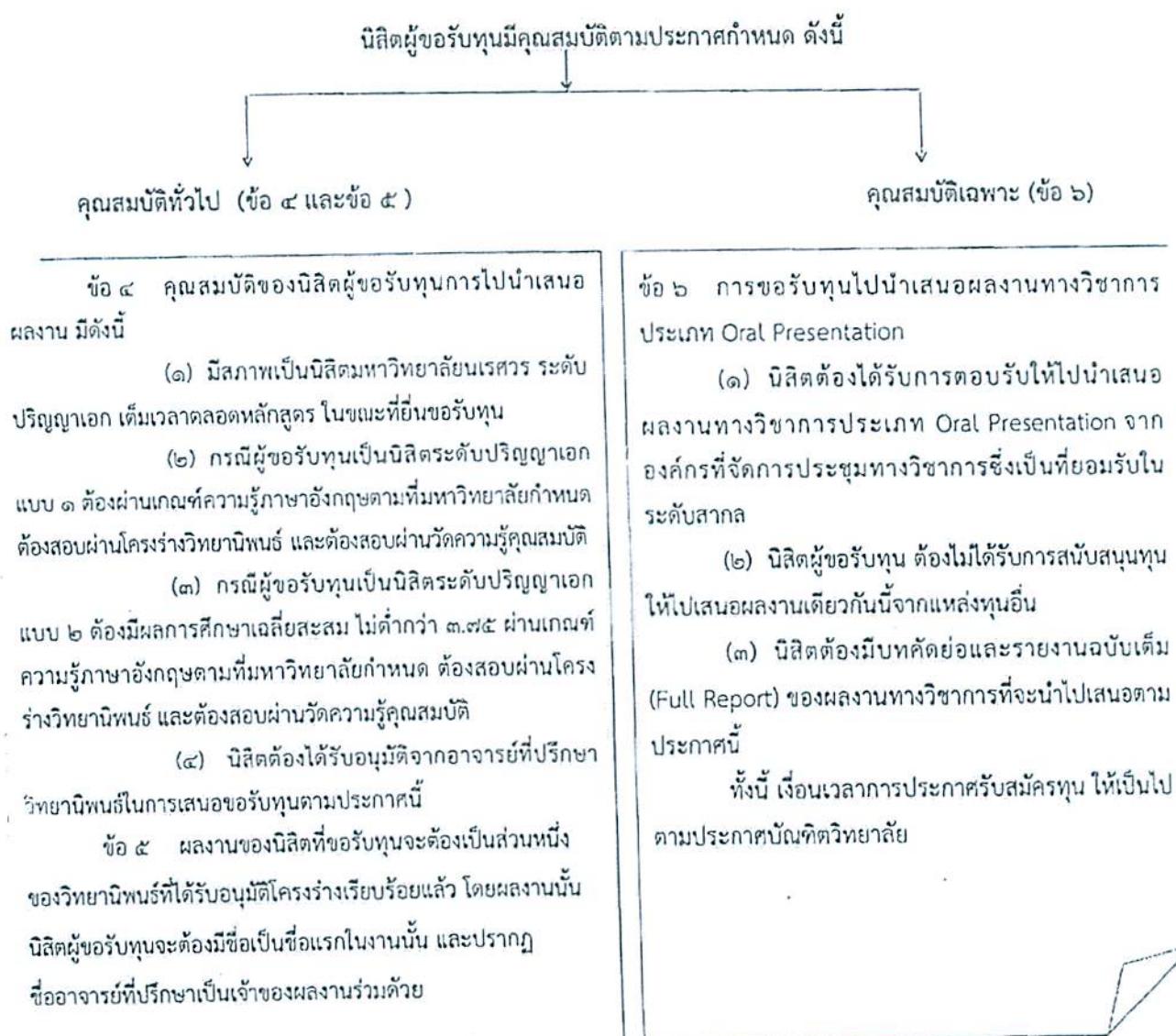


ขั้นตอนการขอรับทุนตามประกาศมหาวิทยาลัยเรศวร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ
ประเภท Oral Presentation ใน การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ
ของนิสิตบริษัทญาณกุล

ขั้นตอนที่ ๑ การสมัครขอรับทุน



ร. หมายถูกต้อง

(นางสาวพรเพ็ญ กั่งครี)
ผู้ดูแล

ขั้นตอนที่ ๒ การพิจารณาการขอรับทุน

๒.๑ ส่วนของคณะวิชาที่นิสิตสังกัด

(๑) นิสิต ยื่นใบสมัครตามที่บัญชีติวิทยาลัยกำหนด

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) คณะวิชาที่นิสิตสังกัด

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะวิชาที่นิสิตสังกัด พิจารณาว่ามีคุณสมบัติตาม

ข้อ ๔,๕ และ ๖ ของประกาศฯ

๒.๒ คณะวิชาที่นิสิตสังกัด รวบรวมเรื่องของนิสิต  ส่งบัญชีติวิทยาลัย เพื่อพิจารณา
นำเสนอ คณะกรรมการ ตามข้อ ๗ ของประกาศฯ ซึ่งมีคณะกรรมการเป็นประธานอนุกรรมการ

๒.๓ คณะกรรมการพิจารณา แล้วมีความเห็นอย่างไร ดังนี้

(๑) ไม่ผ่านการพิจารณาให้ได้รับทุน

(๒) ผ่านการพิจารณาให้ได้รับทุน

๒.๔ บัญชีติวิทยาลัยรายงานผลให้อธิการบดีทราบ และอธิการบดีอนุมัติผลการพิจารณา และมอบ
บัญชีติวิทยาลัยแจ้งให้ผู้ผ่านการพิจารณารับทุนไปนำเสนอผลงานมาจัดทำสัญญารับทุน

ขั้นตอนที่ ๓ การทำสัญญารับทุน

๓.๑ บัญชีติวิทยาลัย แจ้งคณะวิชาที่นิสิตสังกัด และให้นิสิตมาจัดทำสัญญารับทุน

๓.๒ คณะวิชาที่นิสิตสังกัด ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงาน แล้วนำเสนอ
มหาวิทยาลัยอนุมัติ

ขั้นตอนที่ ๔ การยืมเงินทุกรองราชการ

เมื่อจัดทำสัญญารับทุนเรียบร้อย ก่อนการเดินทางภายใน ๗ - ๑๕ วัน ให้คณะวิชาที่นิสิตสังกัด
ให้นิสิตยื่นเงินทุกรองราชการ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่ได้ประมาณการ โดยให้เขียนหลักเกณฑ์การยืมเงินทุกรองราชการจาก
เงินรายได้ โดยอนุโถม

ร่างแบบต้อง



(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิตกร

ขั้นตอนที่ ๕ การไปนำเสนอผลงาน

ข้อ ๕ การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการให้ระบุชื่อผู้รับทุนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ในกรณีไปนำเสนอผลงานทางวิชาการนั้นด้วย

ขั้นตอนที่ ๖ การคืนเงินยืม

เมื่อนิสิตกลับมายังภาควิชาเดิมทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ให้นิสิตดำเนินการดังนี้

(๑) รายงานผลการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา คณะวิชาที่นิสิตสังกัด

เพื่อดิดตามผล และส่งเรื่องมาอย่างบันทึกวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๒) คืนเงินยืมตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยติดตามงานกิจกรรมนิสิต หรือหน่วยงานอื่นใดของ คณะวิชาที่นิสิตสังกัด เพื่อชำระคืนเงินยืม ภายใน ๗ วันนับจากวันไปนำเสนอผลงาน โดยหลักการ คือ

๒.๑) ร้อยละ ๕๐ ของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เปิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะวิชาที่นิสิตสังกัด

๒.๒) และร้อยละ ๕๐ ส่วนที่เหลือ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในส่วนกลาง

โดยส่งเรื่องเบิกจ่ายนายจ้างบันทึกวิทยาลัย

ขั้นตอนที่ ๗ การติดตามผลการปฏิบัติความเสี่ยงภัย

เมื่อนิสิตกลับจากการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ให้คณะวิชาที่นิสิตสังกัดติดตามและรายงานผลให้ บันทึกวิทยาลัยทราบ เมื่อบันทึกวิทยาลัยได้รับรายงานผลตามที่กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ ๖ ให้บันทึกวิทยาลัยจัดทำ ข้อมูลเพื่อรวบรวมผลการติดตามผลงานทางวิชาการที่ไปนำเสนอ ซึ่งจะต้องมีการติดตามภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ไป เสนอผลงานทางวิชาการ

โดยการติดตามที่ต้องติดตามในสารวิชาการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ของประกาศฯ

ข้อ ๑๐ หลังจากการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการภายใน ๑ ปี ผลงานนั้นต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือสารวิชาการตามประกาศของ สมศ. หรือสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SJR, ISI หรือ Scopus

ผู้ขอรับทุนต้องมีชื่อเป็นชื่อแรกในบทคัดย่อและรายงานฉบับเต็ม (Full Report) ผลงานที่ได้รับการ ตีพิมพ์ และระบุในผลงานว่า “ผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร”

ส. แบบรากฐานตัวอย่าง

๗๘๔

บันทึกวิชาการเพื่อสูญเสีย

บันทึก