



## บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่..... 0934
วันที่..... 28 เม.ย. 2555
เวลา..... 10.22

ส่วนราชการ กองพัฒนากิจการต่างประเทศ งานทุนและเจรจาธุรกิจ โทร 2383

ที่ ศธ 0527.01.32(2)/ 459

วันที่ 25 เมษายน 2555

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

ตามที่ กองพัฒนากิจการต่างประเทศ ได้รับแจ้งจากสถานเอกอัครราชทูตเยอรมันประจำประเทศไทย ว่าด้วยทุนการศึกษาระดับ Postgraduate โดย the Germany Academic Exchange Service (DAAD) ประจำปีการศึกษา 2556/2557 นั้น ในการนี้ งานทุนและเจรจาธุรกิจ กองพัฒนากิจการต่างประเทศ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวทุนดังกล่าว ผ่านระบบ E-Document ไปยังคณะ/วิทยาลัย ตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

เพื่อโปรดพิจารณา และเห็นชอบ

คุณหญิงกัญญา อภิเนษกร

ศิริกัญญา  
26 เม.ย. 55  
ศิริกัญญา  
26 เม.ย. 55

(นายจักรกฤษณ์ พิ้องปรางค์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนา กิจการต่างประเทศ

มณฑลคุณหญิงกัญญา

ศิริกัญญา

26 เม.ย. 55



# DAAD-Scholarship 2013/2014

for Postgraduate Courses for Professionals with Relevance to Developing Countries

Please print

Surname: (in English) (in Thai)	First Name: (in English) (in Thai)	Date of Birth:  Age:
---------------------------------------	--	----------------------------

Tel: Fax: Mobile: E-mail:	Private address:
Tel: Fax:	Official address:
Subject of studies in Germany and university:	

Please attach the following documents in **English or German language** to your application forms in this order:

1.	Application form with photo	3 x
2.	Hand-signed CV (please use the europass specimen form at <a href="http://europass.cedefop.europa.eu/">http://europass.cedefop.europa.eu/</a> )	3 x
3.	Hand-signed letter of motivation (with reference to current occupation)	3 x
4.	Research plan (if required by the university)	3 x
5.	Academic letter of recommendation from your university; the letter must have a signature and office stamp and must be of recent date (not in a sealed envelope)	3 x
6.	Professional letter of recommendation from your employer; the letter must have a signature and office stamp and must be of recent date (not in a sealed envelope)	3 x
7.	Confirmation of employment from the employer in home country, and when possible, a guarantee of re-employment upon your return home	3 x
8.	TOEFL (min. score: 550 paper based/213 computer based/80 internet based) or IELTS (min. band 6) or German language certificate	3 x
9.	Copies of High School transcript of records Copies of B.A. or B.S. certificate and transcript of records – certified by the official authority -	3 x 3 x

**Only complete application forms can be accepted!**  
**Deadline: 31 July 2012 at the German Embassy and**  
**forward 1 application to the German University**

## ขั้นตอนการสมัครขอรับทุน Postgraduate Courses with Special Relevance to Developing Countries

1. ศึกษารายละเอียดเงื่อนไขของโปรแกรมทุนที่เปิดรับสมัครและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้มีสิทธิ์สมัครขอรับทุน ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโทในสาขาวิชาที่โปรแกรมทุนระบุ และต้องมีประสบการณ์การทำงานในสาขาดังกล่าวอย่างน้อยที่สุดสองปี และยังคงทำงานอยู่ขณะที่ยื่นสมัครขอรับทุน สำหรับบางโปรแกรมจะมีการจำกัดอายุไม่เกิน 32 ปี หรือ 36 ปี ผู้สมัครต้องตรวจสอบรายละเอียดปลีกย่อยของแต่ละโปรแกรมทุนให้ชัดเจน ก่อนยื่นเอกสารสมัคร

2. เตรียมเอกสารเพื่อสมัครขอรับทุน 3 ชุด ตามรายละเอียดใน cover letter

### ข้อควรทราบ

- สำเนาเอกสารทางการศึกษาทุกชุดจะต้องได้รับการประทับตรารับรองสำเนาถูกต้องก่อน โดยผู้สมัครสามารถนำเอกสารฉบับจริง และสำเนา 3 ชุดไปให้ทางแผนกรับรองเอกสารของสถานทูตเยอรมนีประทับตราได้ภายในเวลา 8.30-11.30 น.
- กรณีหลักฐานด้านการศึกษาระดับจริงเป็นภาษาไทย ผู้สมัครต้องนำไปแปลเป็นภาษาเยอรมันเท่านั้น จึงจะนำไปให้สถานทูตเยอรมนีรับรองสำเนาถูกต้องได้ แต่ถ้าหลักฐานด้านการศึกษาระดับจริงเป็นภาษาอังกฤษก็ไม่จำเป็นต้องนำไปแปล
- ผู้สมัครควรเรียงลำดับเอกสารตาม cover letter ให้ถูกต้อง สำหรับจดหมายรับรองจากอาจารย์และจากผู้จ้างงาน ผู้สมัครไม่จำเป็นต้องใส่ของปิดผนึก สามารถนำจดหมายมาเรียงรวมกับเอกสารอื่นๆได้
- หากมีข้อสงสัยในการกรอกใบสมัคร กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ DAAD

3. เมื่อเตรียมเอกสารการสมัครครบถ้วนแล้วให้นำเอกสารมาตรวจสอบความถูกต้องพร้อมยื่นสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ DAAD Information Center ในวันจันทร์ – พุธ – ศุกร์ เวลา 13.00 – 15.00 น. หรือที่สถานทูตเยอรมนีตามวันและเวลาที่ระบุ อย่างช้าสุดภายในวันอังคารที่ 31 กค. 2555

4. หากเอกสารการสมัครครบถ้วนสมบูรณ์ ทาง DAAD/สถานทูต จะคืนเอกสารให้ผู้สมัคร 1 ชุด โดยผู้สมัครจะต้องส่งเอกสารชุดนี้ให้กับทางมหาวิทยาลัยที่ตนเลือกไว้เอง มหาวิทยาลัยบางแห่งอาจเรียกเอกสารเพิ่มเติม เช่น ใบสมัครของมหาวิทยาลัย หรือ จดหมายรับรองอื่นๆ (หากมี) ผู้สมัครจึงควรรวบรวมเอกสารชุดนี้ส่งต่อให้ทางมหาวิทยาลัยที่ตนสมัครขอรับทุนไว้ ก่อนวันหมดเขตรับสมัครของแต่ละมหาวิทยาลัย

DAAD Information Center และสถานทูตเยอรมนี จะรับพิจารณาผู้สมัครที่มีเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ และยื่นสมัครภายในวันที่ 31 กค. 2555 เท่านั้น