

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการหลักสูตรคณะเภสัชศาสตร์

ครั้งที่ 1/2554

วันศุกร์ที่ 8 เมษายน 2554 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมไชยานุภาพ 6

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้เข้าร่วมประชุม

	1. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (รศ.ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์)	ที่ปรึกษา
10	2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.ดร.จารุภา วิโยชน์)	ประธานการประชุม
	3. ประธานหลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม (รศ.ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์)	กรรมการ
15	4. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (ผศ.ดร.วรี ดิยะบุญชัย...ผู้แทน)	กรรมการ
	5. ประธานหลักสูตรเภสัชศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (อ.ดร.ขวัญชัย รัตนมณี)	กรรมการ
	6. ประธานหลักสูตรเภสัชศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม (ผศ.ดร.อรัญช์ เจษฎาญาณเมธา)	กรรมการ
20	7. ประธานหลักสูตรเภสัชศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรม (รศ.ดร.ศักดิ์ชัย วิทยาอารีย์กุล)	กรรมการ
	8. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (รศ.ดร.จารุภา วิโยชน์)	กรรมการ
25	9. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ (รศ.ดร.นันทกา โกรานา...ผู้แทน)	กรรมการ
	10. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยาและวิทยาศาสตร์ชีวโมเลกุล (ผศ.ดร.นันททิพ ลิ้มเพียรชอบ)	กรรมการ
	11. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (ผศ.ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ...ผู้แทน)	กรรมการ
30	12. หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ (อ.ดร.ศิริดา มาพันธ์)	กรรมการ
	13. หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท (ผศ.ดร.สุทธาทิพย์ มากมี...ผู้แทน)	กรรมการ
35	14. หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม (ผศ.ดร.สรวิมล รุจิวิวัฒน์)	กรรมการ
	15. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาและประกันคุณภาพ (อ.อรรถรัตน์ โลหิตนาวิ)	กรรมการ
	16. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ (อ.ดร.ขวัญชัย รัตนมณี)	กรรมการและ เลขานุการ
40	17. น.ส.จุฑามาศ คัมภีรพงษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
	18. น.ส.กัญญามาศ ชัชชวลิตสกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ

19. น.ส.สร้อยดี ชัยรัตน์
20. นายสุรินทร์ นิลาพันธ์

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

45 เปิดประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 (องค์ 2)

มติ

50

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 แผนปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ

มติ

55

ที่ประชุมรับทราบ พร้อมกันนี้จะนำขึ้นเว็บไซต์ของคณะ

1.3 รายงานผลการดำเนินงาน เช่น โครงการสอบรวบยอด, ผลการสอบใบประกอบวิชาชีพ,
โครงการอาจารย์หัวหน้าชั้นปี, โครงการสนับสนุนการนำเสนอวิชาการ และอื่นๆ

มติ

60

ที่ประชุมรับทราบ พร้อมกันนี้จะจัดเป็นรายงานแจ้งคณาจารย์ทุกท่านทราบ

1.4 ผลการประเมินรายวิชาเทอม 2/2553

มติ

65

ที่ประชุมรับทราบ และผลการประเมินจะรายงานภาควิชาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อแนบกับ
มคอ. 5

1.5 แผนการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการจัดทำ มคอ. ของทุกหลักสูตร

มติ

70

ที่ประชุมรับทราบ

1.6 รายงานผลการดำเนินการหลักสูตรต่างๆ

มติ

75

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

80

3.1 ปรัชญาหรือแนวทาง/แผนพัฒนาหลักสูตรคณะเภสัชศาสตร์ เช่น หลักสูตรที่ต้องการปรับปรุง ปิด/เปิด, วิธีการประชาสัมพันธ์หลักสูตร, การให้ทุนสนับสนุนนิสิต เป็นต้น

มติ

ที่ประชุมมีมติ แนวทางในการจัดการดังต่อไปนี้

1) การรับนิสิตใหม่

85

- ปรับปรุงแผนการรับนิสิต

- จัดทำแบบสอบถามความต้องการของผู้ที่มีความประสงค์จะมาเรียน

- จัดทำ CD เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรพร้อมทั้งมีการสัมภาษณ์รุ่นพี่ที่สำเร็จการศึกษากับผู้

บัณฑิต และจัดส่งประชาสัมพันธ์ไปยังฝ่ายแนะแนวโรงเรียนต่างๆ

- มอบหมายให้คณะกรรมการหลักสูตรทุกระดับปรัชญาหรือแล้วนำเสนอเข้าคณะกรรมการ

ดำเนินการหลักสูตรคณะเภสัชศาสตร์อีกครั้ง

90

2) การรับผิดชอบรายวิชา

- แยกภาควิชาตามสาขาวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับบางรายวิชาให้ส่วนกลางเป็นผู้รับผิดชอบ เช่น รายวิชาสัมมนา, รายวิชาระเบียบวิธีวิจัย, Biostatistic, Thesis

- สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี แบ่งรายวิชากันรับผิดชอบให้ภาคโดยมอบหมายให้นักวิชาการแจ้งรายละเอียดรายวิชาในแต่ละภาควิชารับผิดชอบ

95

3.2 แผนพัฒนาอาจารย์

มติ

ที่ประชุมมีมติ มอบหมายให้หัวหน้าภาควิชาดำเนินการดังต่อไปนี้

100

1) ให้ภาควิชาสรุปจำนวนคณาจารย์ภาควิชาว่า ภายใน 3 ปี จะมีคณาจารย์ท่านที่มีความประสงค์ขอ

ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หรือ การศึกษาหลังปริญญาเอก (Post doctorate)

2) ภาควิชาหากมีความประสงค์รับคณาจารย์เพิ่ม

3) การคำนวณค่า FTES ขอให้แบบรายวิชาดังต่อไปนี้

- รายวิชาระดับปริญญาตรี แยกตามรายวิชาที่ภาครับผิดชอบ

- รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา แยกตามสาขาวิชา

105

- รายวิชาที่ส่วนกลางรับผิดชอบ เช่น สัมมนา, ระเบียบวิธีวิจัย, Biostatistic, Thesis ให้หาร

เฉลี่ยอาจารย์ทั้งหมด

- รายวิชา Clerkship ขอประมาณการ 3 ปี ย้อนหลังมาประกอบ โดยขอข้อมูลอยู่ที่แหล่งฝึกฯ

110

3.3 แนวทางการจัดทำหลักสูตรอบรมภาษาฝรั่งเศส สำหรับนิสิตกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

มติ

ประธานคณะกรรมการ แจ้งมีทุน AUF ต้องมีพื้นฐานภาษาฝรั่งเศส มีนิสิตประมาณ 10 คน โดย

เอื้อให้นิสิตมีชั่วโมงในการเรียน ครั้งละ 1 ชั่วโมงครั้ง จัด 2 ครั้งต่อสัปดาห์

115

3.4 การประกันคุณภาพการศึกษาของฝ่ายวิชาการ

มติ

ที่ประชุมมีมติ ให้ปฏิบัติ ตามแนวทางตัวบ่งชี้ข้อที่ 1-12 โดยให้มีการจัดการประชุม

คณะกรรมการประจำหลักสูตรประมาณปีละ 2 ครั้ง ต่อปี (สัปดาห์แรกเม.ย. และ สัปดาห์ที่ 3 ต.ค)

3.5 แผนการรับนิสิตปี 2555-2559

ที่ประชุมมีมติ ดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
1. หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต - สาขาวิชาบริบาลเภสัชกรรม	100	100	100	100	100
2. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต - สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	40	40	40	40	40
3. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต - สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน	40	40	40	40	40
- สาขาวิชาเภสัชกรรม	5	5	5	5	5
- สาขาวิชาบริบาลเภสัชกรรม	5	5	5	5	5
4. หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต - สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	5	5	5	5	5
- สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ	5	5	5	5	5
- สาขาวิชาเภสัชวิทยาและวิทยาศาสตร์ชีวโมเลกุล	5	5	5	5	5
5. หลักสูตรวิทยาศาสตร์ดุขุภัณฑ์บัณฑิต - สาขาวิชาเภสัชศาสตร์	5	5	5	5	5

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 แนวทางปฏิบัติการสอบของนิสิตในรายวิชาของคณะเภสัชศาสตร์

มติ

ที่ประชุมมีมติ ดังต่อไปนี้

1) ขอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาระบุจำนวนครั้งการสอบในแต่ละรายวิชากำหนดใน Course Syllabus ให้ชัดเจน

2) การสอบคิดเป็นตามจำนวนหน่วยกิต โดย 1 หน่วยกิตสอบได้ 2 ชั่วโมง, 2 หน่วยกิตสอบได้ 4 ชั่วโมง และ 3 หน่วยกิตสอบได้ 6 ชั่วโมง

3) ในการจัดสอบ 1 ชั่วโมงบรรยาย ข้อสอบจะต้องใช้เวลาในการทำ 8 นาที

4) จะมีการจัดอบรมเรื่องของการจัดข้อสอบอีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากมีอาจารย์ใหม่หลายท่าน

4.2 การสอนนอกเวลาสำหรับรายวิชาที่ตรงกับวันหยุด

มติ

ที่ประชุมมีมติ กำหนดให้วันเสาร์-อาทิตย์ เป็นวันเรียนนอกเวลา เพื่อชดเชยวันหยุดของภาคเรียนนั้น

4.3 การจัดประชุมครั้งต่อไป

มติ

ที่ประชุมมีมติ กำหนดให้มีการจัดอีกครั้งต่อไปในเดือนตุลาคม สัปดาห์ที่สาม

145 4.4 ถ้าลาไปสอนข้างนอก แล้วมีค่าตอบแทน (หากไม่มีค่าตอบแทนก็จะมีปัญหา) เพื่อมิให้
กระทบต่อการเรียนการสอนภาคปกติ
มติ

ที่ประชุมมีมติ ที่ประชุมมีมติให้นำบรรจุเข้าวาระในครั้งต่อไป

150 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ปิดประชุมเวลา 14.00 น.

นางสาวจุฑามาศ คัมภีร์พงษ์
ผู้บันทึกการประชุม

155

อาจารย์ ดร.ขวัญชัย รัตนมณี
ผู้ตรวจสอบบันทึกการประชุม