

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
วันพุธที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๖
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|--|----------------------------|
| | ๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติกิติ) | ที่ปรึกษา |
| 10 | ๒. หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวัชร ทงคำ...รักษาการ) | ประธาน |
| | ๓. หัวหน้างานนโยบายและแผน
(นางสาวมหัทธนา คลังสมบัติ...รักษาการ) | กรรมการ |
| 15 | ๔. หัวหน้างานการเงินและพัสดุ
(นางรวีวรรณ สุขสบาย...รักษาการ) | กรรมการ |
| | ๕. หัวหน้างานอาคารสถานที่และเทคโนโลยี
(นางสาวปภัชญา ศรีพยอม...แทน) | กรรมการ |
| 20 | ๖. หัวหน้างานห้องปฏิบัติการ
(นางวิภาดา บุญส่งแท้...รักษาการ) | กรรมการ |
| | ๗. หัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์
(นางสาวศรีสัจจา เปาเงิน...แทน) | กรรมการ |
| 25 | ๘. ตัวแทนเจ้าหน้าที่
(นางจิตติพร คล้ายแท้) | กรรมการ |
| | ๙. ตัวแทนเจ้าหน้าที่
(นางยุวดี รอดพงศ์) | กรรมการ |
| 30 | ๑๐. ตัวแทนเจ้าหน้าที่
(นางสาวศิริทิพย์ อินทรภาสิต) | กรรมการ |
| | ๑๑. หัวหน้างานธุรการ
(นางสาวอริญา อินทโชติ...รักษาการ) | กรรมการและเลขานุการ |
| | ๑๒. หัวหน้างานบริการการศึกษา
(นายสุรินทร์ นิลพันธ์...รักษาการ) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาร่วมประชุม

35 ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสร้อยดี ชัยรัตน์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

40

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

วันพุธที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๖

ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

10 ๑.๑.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานการมาปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน ประจำเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

มติ : รับทราบ และพิจารณาให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหัวหน้างานตักเตือนด้วยวาจา

๒. หากตักเตือนด้วยวาจาแล้วไม่มีการปรับปรุง รองคณบดีฝ่ายบริหารจะดำเนินการเรียกพบพร้อมให้ชี้แจง
15 เหตุผล

๓. หากดำเนินการในข้อ ๑ และ ๒ แล้วไม่มีการปรับปรุงแก้ไข พิจารณาให้มีการประเมินการปฏิบัติงาน
ต่อไป

20 ๑.๑.๒ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการใช้บริการสำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ โดยมีคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๑

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบให้หัวหน้างานแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ

๓. นำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ และประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

25

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้างานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

30 ๑.๒.๑ นางสาวอริญญา อินทโชติ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานธุรการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดแถลงข่าว “สมุนไพรรพรมมิ จากตลิง...สู่ตลาด” ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องกำแพงเพชร โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก โดยมีการจัดบูธของงานวิชาการ งานวิจัยสมุนไพรรพรมมิ และการวิจัยของคณะฯ กำหนดจัดบูธได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๖

มติ : รับทราบ

35 ๑.๒.๒ นางสาวมหัทธนา คลังสมบัติ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ. จะเข้ามาประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประมาณเมษายน ๒๕๕๖ และจะเข้าตรวจเยี่ยมคณะเภสัชศาสตร์ ด้วย ทั้งนี้ งานนโยบายและแผน ได้ประสานคณบดี และผู้เกี่ยวข้องในการตอบรับและนำเสนอต่อไป

มติ : รับทราบ

40

๑.๒.๓ นางสาวหัทธนา คลังสมบัติ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการทำ SAR ปี ๒๕๕๕ ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงข้อมูล โดย สกอ. จะเข้ามาตรวจประเมินประมาณ วันที่ ๑๑-๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๖

5 **มติ :** รับทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

๑.๒.๓ การจัดทำตารางปฏิทินการศึกษาและกิจกรรมของคณะเภสัชศาสตร์ ประกอบด้วยปฏิทินของงานวิชาการ ปฏิทินของกิจการนิสิต ปฏิทินของแหล่งฝึกฯ และงานนโยบายและแผน โดยใช้ปฏิทินของงานกิจการนิสิตเป็นหลักและของงานอื่นๆ เข้าร่วมเป็นปฏิทินเดียวกัน

10

มติ : ๑. รับทราบ
๒. มอบให้ทุกงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
๓. นำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ทราบ

15 ๑.๒.๔ นางรวิวรรณ สุขสบาย รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเงินและพัสดุ แจ้งให้ที่ประชุมทราบการเกี่ยวกับนางสาววิไลกานต์ เชื้อนยัง เจ้าหน้าที่การเงิน ได้ลาป่วยเพื่อรับการผ่าตัดและพักรักษาตัว ทั้งนี้ได้มอบให้นางสาวนารีรัตน์ พัดเย็นสุข รับหน้าที่และประสานงานแทนในระหว่างการลา

มติ : รับทราบ

20

๑.๒.๕ นางรวิวรรณ สุขสบาย รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเงินและพัสดุ แจ้งให้ที่ประชุมทราบการเกี่ยวกับการจำหน่ายซากครุภัณฑ์ ปี ๒๕๕๕ จำนวน ๙ รายการ โดยจะสิ้นสุดการดำเนินการในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ทั้งนี้ ซากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่อยู่ในห้อง ภ. ๒๒๐๒ ให้งานพัสดุจัดทำบันทึกขอปรึกษาหารือไปยังพัสดุกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดจำหน่ายต่อไป

25

มติ : รับทราบ

๑.๒.๔ นางสาวศิรินทิพย์ อินทรภาษิต ตัวแทนเจ้าหน้าที่ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ การจัดโครงการงานและนวัตกรรมการนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๑๓ ประจำปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ โดยนิสิตเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ชั้นปีที่ ๔ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ (นวัตกรรม) ประกอบด้วย นางสาวชนิศา จันสน นางสาวณภกช ไตรชัยศิษฏ์ และนาย วรุฒ ชีวะโต โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.จรรยา วิโยชน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับเงินรางวัล จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

30

มติ : รับทราบ

35

๑.๒.๕ นางวิภาดา บุญส่งแท้ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานห้องปฏิบัติการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประเมิน ๕ ส. โดยได้ดำเนินการประเมินไปแล้ว ๑ รอบ ตามโซนต่างๆ โดยคณะกรรมการประเมิน

มติ : รับทราบ

๑.๒.๖ นางวิภาดา บุญส่งแท้ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานห้องปฏิบัติการ แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบเรื่อง กำหนดการจัดโครงการ Big Cleaning Day รอบที่ ๒ ประมาณเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๖

5

มติ : รับทราบ

๑.๒.๗ นางสาวศรีสัจจา เปาจีน เข้าร่วมประชุมแทนนายธเรศ แก้วบรรรัตน์ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดโครงการค่ายเยาวชนแรกพบกล้า
มะกอกภาคฤดูร้อน ครั้งที่ ๑๘ ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

10

มติ : รับทราบ

๑.๒.๘ นางสาวปัทมชญา ศรีพยัคฆ์ เข้าร่วมประชุมแทนนายพิพัฒน์ สนั่นนาม รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานอาคารสถานที่และเทคโนโลยี แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของงานอาคารสถานที่ ในช่วง
ปิดภาคเรียน โดยจะดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และโทรทัศน์ ภายในห้องโถงไฮยานุภาพ ๑ และ ๒ และปรับปรุง
ระบบไฟฟ้าอาคาร ๔ และ ๕

15

มติ : ๑. รับทราบ

20

๒. มอบให้นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการจัดทำ
หนังสือถึงมหาวิทยาลัยเพื่อสอบถามความคืบหน้าการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าของคณะฯ

๑.๒.๙ นายสุรินทร์ นิลาพันธ์ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนของนิสิตเภสัชศาสตร์ โดยให้ภาควิชา จัดส่งผลการประเมินภายในวันที่ ๑๕
มีนาคม ๒๕๕๖ เพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

25

มติ : รับทราบ

๑.๒.๑๐ นายสุรินทร์ นิลาพันธ์ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบเกี่ยวกับงานบริการการศึกษาจะจัดอบรมบทบาทการเป็นอาจารย์ และการพัฒนาการเรียนการสอน และการ
วิจัยในชั้นเรียน

30

มติ : รับทราบ

35 ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ วันพุธที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๖ ณ ห้องรับรองคณะดี คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาให้ปรับแก้ดังนี้
วาระที่ ๑.๒.๓ หน้าที่ ๓ บรรทัดที่ ๑๑ แก้ไขคำผิดจากเดิม เกณฑฯ แก้ไขเป็น เกณฑฯ
วาระที่ ๑.๒.๖ หน้าที่ ๓ บรรทัดที่ ๒๙ แก้ไขจากเดิม งานบริการวิชาการ แก้ไขเป็น งานบริการการศึกษา
๒. รับรองรายงาน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี-

10 ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน
๔.๑.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะฯ
เสนอเพื่อพิจารณากำหนดวันการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการทำงานอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร
คณะเภสัชศาสตร์ (ภ.๑๐๓) ซึ่งเดิมได้กำหนดให้จัดระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ ณ สวนสัมฤทธิ์ รีสอร์ท
15 จังหวัดราชบุรี โดยในวันดังกล่าวตรงกับวันที่นิติตเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ ๖ กลับมานำเสนอการฝึกปฏิบัติงานฯ

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้กำหนดวันจัดโครงการใหม่ ดังนี้ ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙ เมษายน - ๑
พฤษภาคม ๒๕๕๖ ช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖
๒. นำเสนอเพื่อพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ต่อไป

๔.๑.๒ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขาธิการคณะฯ เสนอ
เพื่อพิจารณาการออกหน่วย Mobile Unit สำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ ในระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ มีนาคม
๒๕๕๖ ณ จังหวัดนครสวรรค์ และจังหวัดอุทัยธานี โดยขอความร่วมมือบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๔ คน เพื่อเข้า
ร่วมในกิจกรรม โดยมหาวิทยาลัยให้งบประมาณสนับสนุน จำนวน ๘,๐๐๐ บาท โดยกิจกรรมที่เสนอมหาวิทยาลัย คือ
25 การทำยาหม่อง

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบเข้าร่วมกิจกรรมตามเสนอ
๒. มอบให้นางวิภาดา บุญส่งแท้ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าห้องปฏิบัติการ สํารวจรายชื่อผู้เข้าร่วม
กิจกรรม

๔.๑.๓ การพิจารณาผลงานนวัตกรรม “คู่มือแนะนำการสืบค้นฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุดจาก
เว็บไซต์สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร” ของนางวิเรืองลอง ปัญญาอินทร์ ตำแหน่ง บรรณารักษ์

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้คะแนน ๕ คะแนน (ผลงาน)
35 ทั้งนี้ ในที่ประชุมฯ เสนอให้นำเกณฑ์พิจารณาการให้คะแนนนวัตกรรม และผลงาน กลับมาพิจารณาในที่
ประชุมใหม่อีกครั้ง พร้อมระบุให้ชัดเจนระหว่างนวัตกรรมกับผลงาน

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้างาน และผู้แทนเจ้าหน้าที่
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

5 ๕.๑.๑ ขอร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
-ไม่มี-

10 ๕.๑.๒ นางสาวปภัชญา ศรีพยัคฆ์ เข้าร่วมประชุมแทนนายพิพัฒน์ สนั่นนาม รักษาการใน
ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่และเทคโนโลยี แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดโครงการ KM สำนักงาน
เลขานุการฯ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๑.๓๐ -๑๓.๐๐ น. ณ โถงระหว่างอาคาร ๕-๖ ชั้น ๒

มติ : รับทราบ

15 ๕.๑.๓ นางวิภาดา บุญส่งแท้ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานห้องปฏิบัติการ แจ้งให้ที่ประชุม
ทราบเกี่ยวกับการเข้าร่วมประชุมโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานตามระบบห้องปฏิบัติการปลอดภัยทาง
ชีวภาพ (Biosafety) ในคณะเภสัชศาสตร์ ในระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัด
นครนายก โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากโครงการสร้างเสริมสุขภาพ คณะเภสัชศาสตร์

มติ : รับทราบ

20 ๕.๑.๔ นางจิตติพร คล้ายแท้ ตัวแทนเจ้าหน้าที่ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดประชุม
Bioequivalence & Basic Evaluation of Bioequivalence Studies (BE) ในระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗
ณ โรงแรมวังจันทร์ ริเวอร์วิว จังหวัดพิษณุโลก

25 มติ : รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

30

.....
(นางสาวอรุณญา อินทโชติ)
เลขานุการ/ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(นายปวรพรรค์ ทองคำ)
ประธาน/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

35