

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙
วันศุกร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|------------------|
| | ๑. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์) | ประธานกรรมการ |
| 10 | ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | กรรมการ |
| | ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลิ่มเพียรชอบ) | กรรมการ |
| | ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม
(ดร.ดารณี เขียวชาญกิจ) | กรรมการ |
| 15 | ๕. รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ๋นอรุณ) | กรรมการ |
| | ๖. รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคณาภพการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ) | กรรมการ |
| 20 | ๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องและพัฒนาการเรียนการสอน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัลจนา เฟื่องจันทร์) | กรรมการ |
| | ๘. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและฝึกงานบริหารเภสัชกรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ) | กรรมการ |
| | ๙. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ศราวดี อุ่พุดินันท์) | กรรมการ |
| 25 | ๑๐. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวัชร ทงคำ...รักษาการ) | เลขานุการ |
| | ๑๑. นางสาวอรุณญา อินทโชติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

30 **ผู้ไม่มาประชุม**

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

35

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๐๙.๐๐ น.

40

45

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙
วันศุกร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

10 ๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการเปิดรับ
เจ้าหน้าที่ที่คนใหม่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงาน ณ สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
โดยใช้เงินรายได้ของ สถานวิจัยเครื่องสำอางฯ โดยมีผู้สมัครจำนวน ๕๗ คน มาสอบข้อเขียน จำนวน ๕๒ คน และผ่าน
การสอบข้อเขียนเพื่อสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๒ คน โดยผู้ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์ และได้รับการคัดเลือก คือ นางสาว
จันทร์นารี ถัดทะพงษ์ และมีสำรองจำนวน ๒ คน คือ นางสาวลักษณพร ราชกิจ และนางสาวศิริธร เนื่องจำนง ตามลำดับ

15 **มติ :** รับทราบ

๑.๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการเข้า
พักอาศัยภายในหอพักของมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ยึดกฎระเบียบของหอพักมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยผู้พักอาศัยต้องพัก
อาศัยเอง หรือผู้เช่าพักร่วมต้องเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือสามี ภรรยา เท่านั้น และห้ามนำชื่อผู้อื่นขอหอพักแทน
20 หรือให้ผู้อื่นเข้าพักอาศัยแทน ถ้าประสงค์จะเข้าพักอาศัยร่วมต้องแจ้งให้คณะกรรมการหอพักอนุมัติก่อน

มติ : รับทราบ

๑.๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ
25 มหาวิทยาลัย จะมีทุนการศึกษาภายใต้โครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชา ด้านการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ระดับปริญญาตรี เป็นของสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๑ ทุน
และระดับปริญญาโทเป็นของสาขาวิชาเภสัชวิทยา จำนวน ๑ ทุน

มติ : ๑. รับทราบ

30 ๒. มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา และรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ดำเนินการกรอกรายละเอียดหลักสูตร จัดส่งให้มหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

35 ๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยี
สารสนเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ภ. ๕๓๐๔ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
คงเหลือห้อง ภ. ๔๑๐๙ ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ และดำเนินการปรับปรุงห้องสำหรับ Lecture เพิ่มก่อนเปิด
ภาคการศึกษา ตามที่งานวิชาการต้องการ และจะดำเนินการปรับปรุงห้องย่อยสำหรับรองรับทำ Senior Project,
Undergraduate Thesis ของภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท ซึ่งอยู่ระหว่างปรึกษาร่วมกัน

40 **มติ :** รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันท์ทิพ ลิ้มเพียรชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับความก้าวหน้าของนิสิตที่มีปัญหาในการเรียน หรือเรียนตกแผน ในเบื้องต้นได้ให้นิสิตที่ตก ในรายวิชา รายวิชาเภสัชเคมีสำหรับเภสัชศาสตร์ ๑,๒ เข้าพบ โดยมีนิสิต ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ นิสิตที่ตกรายวิชาเภสัชเคมี สำหรับเภสัชศาสตร์ ๑, ๒ เพียงครั้งเดียว กลุ่มที่ ๒ นิสิตที่ตกรายวิชา รายวิชาเภสัชเคมีสำหรับเภสัชศาสตร์ ๑, ๒ รวม แล้ว ๓ ครั้ง โดยจะมีการติดตามความก้าวหน้าตอนสอบกลางภาคเรียนอีกครั้ง

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา ดำเนินการสรุปข้อมูลเป็นรายลักษณะอักษร และนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๕.๑ ดร.ดารณี เชี่ยวชาญธนกิจ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการกิจกรรมนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

- กิจกรรมนิสิตเข้าห้องเชียร์

- กิจกรรมปฐมนิสิตรูปแบบใหม่

- กิจกรรมไหว้ครู ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้อง ภ. ๑๓๑๑

และมอบเข็มในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องโถงยานุภาพ ๒

- พิธีมอบเสื้อกาวน์ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องโถงยานุภาพ ๒

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๖ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการประเมิน/ตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับคณะ) รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันที่ ๖-๗ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องโถงยานุภาพ ๖ ดังนี้

๑) เข้าฟังการนำเสนอรายงานการประเมินตนเอง (SAR) คณะเภสัชศาสตร์ รอบการประเมินปี การศึกษา ๒๕๕๘ โดยคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐-๐๙.๔๕ น.

๒) เข้าฟังผลการประเมินตรวจสอบคุณภาพการศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ (CAR) รอบการประเมินปี การศึกษา ๒๕๕๘ จากคณะกรรมการประเมิน ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๓๐ น.

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบผู้กำกับตัวบ่งชี้ ลงข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ และงานแผนฯ จะดำเนินการตรวจ ติดตามความก้าวหน้า ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙

๑.๖.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร คณะเภสัชศาสตร์ รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๕๘ (อยู่ระหว่างการพิจารณา และรับรองผลการประเมิน) ดังนี้

๑. หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ เฉลี่ยคะแนนรวม ๑๓ ตัวบ่งชี้ ๒.๗๐

๒. หลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เฉลี่ยคะแนนรวม ๑๒ ตัวบ่งชี้ ๒.๖๗
๓. หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชวิทยา เฉลี่ยคะแนนรวม ๑๒ ตัวบ่งชี้ ๒.๖๗
๔. หลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง เฉลี่ยคะแนนรวม ๑๒ ตัวบ่งชี้ ๒.๗๒
๕. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (นอกที่ตั้ง) เฉลี่ยคะแนนรวม ๑๓ ตัวบ่งชี้ ๒.๒๖
๖. หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน (นอกที่ตั้ง) เฉลี่ยคะแนนรวม ๑๑ ตัวบ่งชี้ ๑.๓๔
๗. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง เฉลี่ยคะแนนรวม ๑๓ ตัวบ่งชี้ ๒.๓๘

มติ : รับทราบ และนำแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ

- ๑.๖.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน (KPI) หน่วยงานย่อย คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๕๘

มติ : ๑. รับทราบ

๒. อนุมัติการให้เงินรางวัล

๓. มอบรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดำเนินสรุปตารางเปรียบเทียบ

- ๑.๖.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว UI Green Metric ผลการจัดอันดับตามเกณฑ์ QS University Rankings : Asia 2016 มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับการจัดอันดับที่ ๑๐ ของมหาวิทยาลัยไทย ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระนครเหนือ และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (จาก ๑๘ มหาวิทยาลัยไทยที่เข้าร่วมการจัดอันดับ) และอันดับที่ ๓๐๑-๓๕๐ ของเอเชีย (จาก ๕๑๗ มหาวิทยาลัยในเอเชียที่เข้าร่วมการจัดอันดับ) ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะขอข้อมูลจากคณะฯ เช่น สัดส่วนระหว่างจำนวนอาจารย์ประจำต่อจำนวนนิสิต (Faculty/student ratio) สัดส่วนจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในรอบ ๕ ปี ที่ผ่านมิต่อจำนวนอาจารย์ (Papers per faculty) หรือสัดส่วนบุคลากรซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก (Staff with PhD) เป็นต้น ในส่วนของทางกายภาพ เช่น การใช้เครื่องใช้ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟ และไม่ประหยัดไฟ โดยมหาวิทยาลัยจะขอข้อมูลมายังคณะฯ อีกครั้ง

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบให้รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๗ เรื่องที่ผู้ช่วยคณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัลจนา เฟื่องจันทร์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่อง และพัฒนาการเรียนการสอน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุมคณะอนุกรรมการการจัดทำหลักสูตร patient safety โดยหนังสือที่คณะกรรมการจัดทำเกี่ยวกับบทเรียน และวิธีการเรียนการสอน ซึ่งขอให้คณะ นำไปทดลองใช้ โดยคณะกรรมการอยากนำหลักสูตร patient safety เข้าไปอยู่ในหลักสูตรของเภสัชศาสตร์ด้วย ทั้งนี้จะประชาสัมพันธ์ผ่านภาควิชาเพื่อนำไปทดลองใช้ต่อไป

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๘ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๘.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ แจ้งให้ที่
5 ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดโครงการ KM ของสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องโชนาภาพ ๖ และขอเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม

มติ : รับทราบ

10 **ระเบียบวาระที่ ๑.๙ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์**

- นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ รายงานการเงินคณะ
เภสัชศาสตร์ ดังนี้
- สรุปบัญชีเงินทตรงจ่ายคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม-๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙
 - สรุปการใช้เงินงบประมาณคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม -๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙
 - 15 - รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ประจำปี ๒๕๕๙ เดือน พฤษภาคม-
มิถุนายน ๒๕๕๙

มติ : รับทราบ

20 **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๕
กรกฎาคม ๒๕๕๙

มติ : รับรองรายงานการประชุมฯ

25

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๗/
๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

30 **มติ : ๑. รับทราบ**

๒. กรณี ค่าธรรมเนียมการขอรับรองหน่วยกิจการศึกษาคือต่อเนื่อง พิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนเขียนบทความ ๑,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ บทความ และได้ภาระงาน

๒.๒ ผู้ตรวจบทความอย่างน้อย ๓ คน ค่าตอบแทนคนละ ๓๐๐ บาท ต่อ ๑ บทความ และได้ภาระงาน

๒.๓ มอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่องฯ จัดทำ (ร่าง) ประกาศค่าตอบแทนผู้เขียนบทความ และ

35 ค่าตอบแทนผู้ตรวจบทความ เพื่อพิจารณาจัดทำประกาศต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมฯ

๓.๒.๑ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ คราวประชุมวันที่
๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ วาระที่ ๔.๔.๒ เรื่อง การพิจารณาจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ โดยมีมติ มอบ
40 หัวหน้างานห้องปฏิบัติการ ประสานรวบรวมรายการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ทั้งหมดของคณะฯ และสถานวิจัยเครื่องสำอาง
และผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ และนัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าธรรมเนียมต่อไป

ทั้งนี้ขอเสนอ (ร่าง) แนวทางการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ของคณะฯ และสถานวิจัยเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

5 **มติ :** รับทราบ และให้นำข้อมูลจากคณะฯ ต่างๆ ที่เป็นประกาศมหาวิทยาลัย มาเปรียบเทียบ และนำเข้า คณะกรรมการบริหารคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน

10 ๔.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธาน เสนอเพื่อพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยนเรศวร ขออนุญาตเข้าเยี่ยมชมคณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๒๕ คน ในวันที่เสาร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น.

15 **มติ :** ที่ประชุมเห็นชอบให้มอบให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และผู้เกี่ยวข้องให้การต้อนรับ และนำเสนอผลงาน

15 ๔.๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์ ประธาน เสนอเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราเงินสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

20 **มติ :** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ และนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

20 ๔.๑.๓ รายการสอบถามข้อเท็จจริง อ้างถึง การประชุมคณะกรรมการบริหารห้องปฏิบัติการ คณะเภสัชศาสตร์ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ภ. ๒๒๐๗ โดยได้ดำเนินการสอบถามข้อเท็จจริง และ รายงานผล ดังนี้ นายปรียวัศร์ พิมพ์นวล นิสิตระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง ทำวิจัยเรื่อง “การพัฒนาแผนมาสก์เซลล์ลูโลสจากแบคทีเรียที่มีส่วนผสมของสารสกัดเปลือกทับทิม” โดยมี รศ.ดร.จรรยา วิโยชน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลาประมาณ ๑๕.๐๐ น. ได้ทำการ 25 เตรียมอาหารสูตร Glucose yeast extract เพื่อใช้ในการเลี้ยงเชื้อแบคทีเรีย และผลทิ้งไว้จนอาหารแข็งตัว และนำ อาหารเลี้ยงเชื้อไปหลอมในไมโครเวฟ ซึ่งตั้งอยู่ในห้องพักนักวิจัยฯ (ภ. ๔๓๐๒) เหตุการณ์นี้ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นครั้งแรก และได้เคยแก้ปัญหาเรื่องอาหารแข็งตัวด้วยวิธีดังกล่าวเป็นครั้งคราว นายปรียวัศร์ พิมพ์นวล ขอรับผิดชอบและสำนึกในการกระทำ ที่เกิดขึ้น และจะแก้ไขปัญหาค้างต่อไป จะเตรียมอาหารสูตร Glucose yeast extract เพื่อใช้ในการเลี้ยงเชื้อแบคทีเรีย ตามวิธีการทดลอง และใช้ water bath ในการอุ่น Glucose yeast extract แทนการใช้ไมโครเวฟ

30 **มติ :** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบมอบนักวิทยาศาสตร์ชี้แจงในโครงการอบรม Lab safety ของทุกๆ ปี โดยรวบรวม กรณีที่เกิดขึ้นเพื่อนำเสนอเป็นกรณีตัวอย่าง

๒. นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

35 ๔.๑.๔ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้กำหนดแผนงานการนำผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมของนักวิจัยและนักประดิษฐ์เพื่อเป็นตัวแทนของประเทศไทย ไปเข้าร่วมประกวดและจัดแสดงนิทรรศการใน เวทีระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

40 **มติ :** พิจารณาเห็นชอบให้บุคลากรคณะฯ เพื่อพิจารณานำผลงานเข้าร่วมประกวดและจัดแสดงนิทรรศการในเวทีระดับ นานาชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี พิทักษ์สูริพงษ์

๒) รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณสุข

- ๓) รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิโยชน์
- ๔) รองศาสตราจารย์ ดร.วรี ดิยะบุญชัย
- ๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารทรัพย์สิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ
-ไม่มี-

5

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา

๔.๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ รองคมนตรีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา
เสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานของ Prof. Dr. Charles Norman Schofield ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๙
เพื่อประกอบการพิจารณาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ต่อไป

10

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นควรจ้างต่อในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เนื่องจากบรรลุ KPI ที่กำหนด

๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ให้ปรับลด Proposed – KPI ในส่วนของ Research เป็น At least two
research/review articles as author or co-author เพื่อให้เหมาะสมกับระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

15

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ

๔.๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ รองคมนตรีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการ
ต่างประเทศ ปรีกษาหรือเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ โดยส่วนของบุคลากรสายสนับสนุน
อาจต้องมีตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนขึ้น โดยหากไม่ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ อาจมีการพิจารณา ไม่ได้รับการประเมินการเลื่อน
ขั้น หรือไม่ต่อสัญญา ในส่วนของบุคลากรสายวิชาการ เกณฑ์ประเมินภาระงาน

20

มติ : มอบรองคมนตรีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ นำไปพิจารณาเพื่อพัฒนาคุณภาพของบุคลากร
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม

๔.๕.๑ ดร.ดารณี เขียวชาญจนกิจ รองคมนตรีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม ปรีกษาหรือเกี่ยวกับการ
การลงทะเบียนรายปีของนิสิตชั้นปีที่ ๖ ที่ไม่สามารถลงทะเบียนได้ ทำให้มีผลกระทบกับนิสิตที่รับทุน กยศ.

25

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นควรให้ นางสาวชัชชญา ชัชชวลิตสกุล วางแผนการดำเนินการในครั้งต่อไป โดยจัดส่ง
รายชื่อ นิสิตก่อนกำหนดวันลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

30

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤฒิบัติ รองคมนตรีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาเสนอเพื่อพิจารณาการประเมินตนเอง (ระดับคณะ) รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๕๘ และระบบ CHEQA3D
เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ระหว่างวันที่ ๖-๗ กันยายน ๒๕๕๙

35

link : <http://www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/>

มติ : ที่ประชุมเห็นชอบมอบให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบต่อไป และมอบรองคมนตรีฝ่ายแผนและ
พัฒนาคุณภาพการศึกษา และงานนโยบายและแผน ดำเนินการติดตามต่อไป

40

๔.๖.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤฒิบัติ รองคมนตรีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาเสนอเพื่อพิจารณาสรุปงบประมาณ/โครงการ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐

- มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ และอนุมัติเพิ่มเติม ๒ โครงการ ดังนี้
- ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : โครงการสัมมนา และสังสรรค์วรรณกรรม
 - ๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Systematic Review และ Meta-analysis
- ๕ ๒. การดำเนินโครงการประจำปี ๒๕๖๐ ให้ขออนุมัติโครงการชุดตามแผนฯ ครั้งเดียว และขออนุมัติจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง
๓. ให้จัดส่งบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) โดยให้งานนโยบายและแผน จัดทำแบบฟอร์ม ที่ง่ายและครอบคลุมประเด็น
 ๔. ให้ดำเนินการสรุปเบิกจ่ายเงินภายใน ๓๐ วันหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
 ๕. นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป
- 10

๔.๖.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาเสนอเพื่อพิจารณาการติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๒) (รอบเดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๕๙)

15

- มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ
๒. ในส่วนของโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้กำกับยุทธศาสตร์ ติดตามการดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ ขอร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์

-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๑๐ น.



.....
(นางสาวอรุณญา อินทโชติ)
จดรายงานการประชุม

.....
(นายปวรวัชร ชทองคำ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม