

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์  
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙  
วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙  
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

**ผู้มาประชุม**

- |    |   |                            |
|----|---|----------------------------|
| 10 | ๑. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิจรนันท์)                                  | ประธานกรรมการ              |
| 15 | ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลิมเพียรชอบ)              | กรรมการ                    |
| 15 | ๓. รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการต่างประเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ๋นอรุณ)         | กรรมการ                    |
| 15 | ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและบริการสังคม<br>(ดร.ดารณี เชี่ยวชาญธนกิจ)                                  | กรรมการ                    |
| 20 | ๕. รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ)               | กรรมการ                    |
| 20 | ๖. หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์)                             | กรรมการ                    |
| 25 | ๗. หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวช<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี)                     | กรรมการ                    |
| 25 | ๘. หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลहितนาวิ)                         | กรรมการ                    |
| 25 | ๙. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณุช...รักษาการ) | กรรมการ                    |
| 30 | ๑๐. ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศ พิทักษ์สุธีพงศ์)                        | กรรมการ                    |
| 30 | ๑๑. ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์<br>(ดร.ประยุทธ์ ภูวรัตน์าวีวิธ)                                      | กรรมการ                    |
| 30 | ๑๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ)          | กรรมการและเลขานุการ        |
| 30 | ๑๓. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์<br>(นายปวรวัชร ทงคำ...รักษาการ)                            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |    |   |           |
|----|---|-----------|
| 35 | ๑. ผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ<br>ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนุષ โลहितนาวิ...รักษาการ) | ติตราชการ |
|----|---|-----------|

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |    |   |
|----|---|
| 40 | ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ<br>(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและฝึกงานบริหารเภสัชกรรม) |
|----|---|

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัลจนา เฟื่องจันทร์  
(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาต่อเนื่อง และพัฒนาการเรียนการสอน)
๓. ดร.ศราวดี อุ่พุดมินท์  
(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ)

5

เริ่มประชุมเวลา                      เวลา ๐๙.๐๐ น.

10

15

20

25

30

35

40

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์  
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙  
วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙  
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ  
10 สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙  
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

มติ : รับทราบ

๑.๑.๒ ขอรายงานยอดบัญชีสะสมงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและวิจัย  
15 โดยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้จัดทำประกาศคณะเภสัชศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรวงเงิน  
สนับสนุนการพัฒนาวิชาการและการวิจัย ของบุคลากรสายวิชาการ คณะเภสัชศาสตร์ โดยให้เริ่มใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ  
๒๕๕๗ เป็นต้นไป ในการนี้ จึงขอรายงานยอดบัญชีสะสมงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาวิชาการ และวิจัย ประจำปี  
๒๕๕๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙)

20

มติ : รับทราบ และเสนอแนะ ให้มีการทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรวงเงินสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและการ  
วิจัยทุกๆ ปี เช่น ประเด็นการประเมิน

๑.๑.๓ ขอความอนุเคราะห์ชี้แจงนโยบายการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่ง  
25 มหาวิทยาลัย ได้มีนโยบายการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๓ รายวิชา ได้แก่

๑. รายวิชา ๒๐๕๒๐๐ การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ หน่วยกิต ๑  
(๐-๒-๑) Communicative English for Specific Purposes
๒. รายวิชา ๒๐๕๒๐๑ การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ หน่วยกิต  
๑(๐-๒-๑) Communicative English for Academic Analysis
๓. รายวิชา ๒๐๕๒๐๒ การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน หน่วยกิต ๑  
30 (๐-๒-๑) Communicative English for Research Presentation

โดยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณะเจ้าของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนเป็นผู้จัดหาผู้สอน  
รายวิชาดังกล่าวและจ่ายค่าตอบแทนการสอนชั่วโมงละ ๑๕๐ บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยจะจัดสรรงบประมาณดังกล่าว  
ให้แก่คณะตามจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ คณะมนุษยศาสตร์ ขอชี้แจงนโยบายและประกาศของมหาวิทยาลัย  
35 ให้ผู้บริหาร และคณาจารย์ในสังกัดทราบ

มติ : รับทราบ

๑.๑.๔ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้ง  
40 กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่ง  
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๑๐.๕ และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ พ.ศ. ๒๕๔๔

จึงแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.รัตติมา จีนาพงษา และรองศาสตราจารย์ ดร.วันดี ทาตระกูล ดำรงตำแหน่งกรรมการ  
สภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

**มติ :** รับทราบ

5

๑.๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการ  
ต่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับปฏิทินรายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี รายวิชา ๑๙๙๕๙๑  
วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และ  
10 ปฏิทินรายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี รายวิชา ๑๕๗๔๙๙ วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์-  
บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ปีการศึกษา ๒๕๕๙

**มติ :** รับทราบ

๑.๑.๖ การขอความเห็นชอบตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานหลักสูตร (Key Performance Indicators)  
15 ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ซึ่งได้นำเสนอในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๒๑๕ (๑/๒๕๕๙)  
เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๙ ระเบียบวาระที่ ๖.๑๔ การขอความเห็นชอบตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานหลักสูตร (Key  
Performance Indicators) ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา และได้นำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหาร  
คณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ คราวประชุมเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมฯ มีมติรับทราบ และนำแจ้งในที่  
ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

20

**มติ :** รับทราบ

๑.๑.๗ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานหลักสูตรบริหารเภสัชกรรม แจ้งให้ที่  
ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปผลการประชุมคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรบริหารเภสัชกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ และ  
25 ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙

ลำดับ	งานที่มอบหมาย	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑	การเก็บรวบรวมข้อมูลรายงานผลการเรียน ของนิสิต	ดำเนินการเก็บข้อมูลแยก ตามลักษณะการรับเข้า แยกโควตา โครงการพิเศษ และแอดมิชชั่น ตามจำนวน ที่มีสถานภาพเป็นนิสิตใน แต่ละภาคการศึกษา รายงานคณะทำงานประจำ ทุกภาคการศึกษา	นางสาวสร้อยดี ชัยรัตน์ และนางสาวซัชชญา ชัช ชวลิตสกุล โดยให้ ผศ.ศรินทร์ พิศุทธนันท์ ช่วย ตรวจสอบข้อมูล	
๒	การทวนสอบรายวิชา ๑๙๙๓๑๑ ให้บรรจุ รายวิชาในแผนการทวนสอบภาคเรียนที่ ๑/ ๒๕๕๙	เลขานุการ ตรวจสอบ แผนการทวนสอบกับ นางสาวจุฑามาศ คัมภี รพงษ์ เพื่อนำผลเข้าที่ ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙	เลขานุการ นางสาวจุฑามาศ คัมภี รพงษ์	นำผลเข้าที่ ประชุม ครั้งที่ ๕/ ๒๕๕๙
*๓	จากข้อเสนอแนะคณะทำงานประจำ	ประธานหลักสูตร พุดคุยกับ	ประธานหลักสูตร	

ลำดับ	งานที่มอบหมาย	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	หลักสูตร ผลสรุปข้อมูล มคอ.๕ ในหมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา กรณีบางรายวิชาที่มีผลประเมินบุคคลิกภาพของอาจารย์ผู้สอนที่มีผลกระทบต่อการเรียนการสอน	อาจารย์ผู้สอนโดยตรง		
๔	จากผลสรุปข้อมูล มคอ.๕ ในหมวดที่ ๖ ข้อ ๔ ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำไปเตรียมการปรับหลักสูตร ภา.บ. ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้สอดคล้องตามสมรรถนะสภาเภสัชกรรม	มอบข้อมูลให้ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา	เลขานุการ นางสาวจุฑามาศ คัมภีรพงษ์	ผู้ดำเนินการจัดทำ ในภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๙
*๕	การรักษาสภาพของใบประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ของอาจารย์ประจำคณะเภสัชศาสตร์	เสนอเรื่องเข้า คณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา	ประธานหลักสูตร	
๖	นิสิตที่มีผลการเรียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษา	ประสานงานกับงานบริการการศึกษา และงานกิจการนิสิต เพื่อรวบรวมรายชื่อนิสิตที่มีปัญหาอยู่แล้ว โดยขอให้ ๒ งานร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางแก้ไข	เลขานุการ นางสาวสรวิศ ชัยรัตน์ และนางสาวชัชชญา ชัชชวลิตสกุล รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตฯ	รายงานผลการดำเนินงานให้กับคณะทำงานประจำหลักสูตรฯ ทราบเพื่อติดตามต่อไป ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙
๗	รายวิชาที่สังกัดนอกคณะฯ	ขอ มคอ.๓ และ มคอ.๕ ของทุกรายวิชา เข้าที่ประชุมในคราวต่อไป	นางสาวจุฑามาศ คัมภีรพงษ์	นำผลเข้าที่ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙
*	รายวิชาที่มีแนวโน้มผลการเรียนไม่ปกติ จำนวน A มากกว่า ๕๐% และ F มากกว่า ๑๕%	ตรวจสอบรายละเอียดใน มคอ.๕ หมวด ๓ ข้อ ๖ หากไม่มีรายละเอียดในหัวข้อเหตุที่ทำให้ผิดปกติและมาตรการแก้ไข ให้แจ้งผู้รับผิดชอบรายวิชาแก้ไขใน มคอ. ๕ ให้มีรายละเอียดดังกล่าวให้ครบถ้วน และแจ้งผลในที่ประชุมคณะกรรมการคณะ	เลขานุการ ประธานหลักสูตร	เสนอเรื่องเข้า คณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ
*๘	การกรอกข้อมูล มคอ.๕ ในหมวด ๒ ข้อ ๓ ประสิทธิภาพของวิธีการสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ในรายวิชา	- ชี้แจงเกี่ยวกับการใส่รายละเอียดใน มคอ.๕ หมวด ๒ ข้อ ๓ - แจ้งหัวหน้าภาควิชาเพื่อกำชับไปยังผู้รับผิดชอบรายวิชา ให้แจ้งกับนิสิต	เลขานุการ ประธานหลักสูตร	เสนอเรื่องเข้า คณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ

ลำดับ	งานที่มอบหมาย	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		ทราบถึงข้อคุณธรรมและจริยธรรม ที่เกี่ยวข้องในรายวิชานั้นๆ ให้นิสิตตระหนัก		
๙	การติดตามนิสิตที่ไม่ลงทะเบียนตามกำหนดของมหาวิทยาลัย	มอบหมายให้มีกระบวนการติดตามการลงทะเบียนเรียนของนิสิตที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายใน ๒ สัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้ทราบสถานะของนิสิต	นางสาวซัชชญา ชัชชวลิตสกุล นางสาวสร้อยดี ชัยรัตน์	- แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา - แจ้งในที่ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙
๑๐	การจัดทำ มคอ.๗ หมวด ๔ ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน	จัดทำตารางรวบรวมที่เชื่อมโยงข้อมูลของ มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒ และ มคอ.๕ หมวด ๓ ข้อ ๖ เพื่อมอบให้ภาควิชาพิจารณาถึงความสอดคล้องในการจัดทำ มคอ.๗ หมวด ๔ ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน	เลขานุการ นางสาวซัชชญา ชัชชวลิตสกุล	มอบให้ภาควิชาดำเนินการสรุปทุกภาคการศึกษาเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะทำงานประจำหลักสูตรต่อไป
*๑๑	การรณรงค์ หรือจัดทำรูปแบบ (Role model) ในการปฏิบัติตัว/มารยาทในสังคมที่ดี	เพื่อมอบให้สโมสรนิสิตเริ่มต้นเป็น Role model ก่อน เพื่อรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของวิชาชีพ เช่น มารยาทในสังคม ในการเคารพผู้ใหญ่ การแต่งกายให้เรียบร้อย การพูดจาให้สุภาพ การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ และการตรงต่อเวลา โดยคณะทำงานประจำหลักสูตรเสนอให้เริ่มจากการเคารพผู้ใหญ่และการแต่งกาย	ประธานหลักสูตร	เสนอเรื่องเข้าคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา
*๑๒	สัมมนาอาจารย์เพื่อร่วมกันวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของปริมาณเนื้อหาของทุกรายวิชา <b>หมายเหตุ</b> อันนี้ถอดมาจากแนวทางการปรับปรุงกลยุทธ์การสอน ว่าต้องทำการวิเคราะห์ปริมาณความเหมาะสมของเนื้อหา แต่ยังไม่ได้มีมติจากที่ประชุมว่ากิจกรรม	ประสานงานกับรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	ประธานหลักสูตร	

ลำดับ	งานที่มอบหมาย	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	เป็นสัมนนาอาจารย์และรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ รับผิดชอบหรือไม่			

**มติ :** ๑. รับทราบ และเห็นควรให้คณะฯ จัดทำประกาศแนวปฏิบัติของการเขียน มคอ. ๕  
๒. มอบภาควิชาฯ ไปพิจารณาดำเนินการ และนำเข้าวาระเพื่อติดตามในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งต่อไป

๑.๑.๘ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ เรื่อง จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ศ.ศ.ภ.ท. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ คราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑) การปฏิรูปการศึกษา (Education Reform) กำหนดจัดระหว่างในวันที่ ๒๑-๒๓ กันยายน ๒๕๕๙ ในชื่อ IPE (International Professional Education)

๒) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิตที่ได้รับเกียรตินิยมมีจำนวนเพิ่มขึ้น ภายหลังจากปรับหลักสูตรมาเป็น ๖ ปี และรับการประเมินเป็นเกรดส่งผลให้นิสิตนักศึกษา ได้รับเกียรตินิยมจำนวนเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ อาจมีการเปรียบเทียบนิสิตที่ได้รับเกียรตินิยมของชั้นปีที่ ๕ และชั้นปีที่ ๖ ว่ามีการเพิ่มขึ้นมากน้อยเท่าไร เพื่อนำมาประกอบการวิเคราะห์ผลกระทบต่อ การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพต่อไป ซึ่งขณะนี้ มหาวิทยาลัยศิลปากร และมหาวิทยาลัยอีสเทิร์น ที่มีการให้เกรด S และ U

๓) กลุ่มคณะทางเภสัชศาสตร์ ขณะนี้มีการทำ MOA ร่วมกับกลุ่มประเทศอาเซียน และรณรงค์ให้มีการจัดทำ MOA

**มติ :** รับทราบ

๑.๑.๙ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเครื่องสำอาง เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา .โดยมีประเด็น Original Equipment Manufacturer (OEM) มีค่อนข้างมาก โดยพบว่าในบางที่มีการใส่สารต้องห้าม ในเครื่องสำอาง ในฐานะสถาบันศึกษาให้เน้นย้ำสารต้องห้ามให้กับนิสิตทราบ เช่น สารปรอท เป็นต้น ทั้งนี้ ผลที่ได้จากการที่สาธารณสุขไปสุ่มตรวจตามร้านค้าต่างๆ

**มติ :** รับทราบ

๑.๑.๑๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ ศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ การประชาสัมพันธ์ปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ และงานวิชาการจะมีแบบสำรวจการเป็นอาจารย์ประหลักรุด ปีการศึกษา ๒๕๖๐

**มติ :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่หัวหน้าภาควิชาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลหิตนาวิ หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ แจ้งให้ที่ประชุม ทราบเกี่ยวกับการโอนย้ายมารับราชการ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ จันทรมหเสถียร อาจารย์ประจำภาควิชา

เภสัชกรรมวิทยาและพิษวิทยา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อเป็นอาจารย์ประจำภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยได้ผ่านการสัมภาษณ์ และพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยจะทำสัญญาการโอนย้าย และรอหนังสือขอตัวไปช่วยราชการต้นสังกัดเดิม เป็นเวลา ๑ ปี

5

**มติ :** รับทราบ

๑.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถรัตน์ โลหิตนาวิ หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดประชุมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Systematic Review และ Meta-analysis ในวันที่ ๖-๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีผู้เข้าร่วมประชุมเกินจำนวนที่ได้กำหนดไว้ในโครงการฯ

10

**มติ :** รับทราบ

๑.๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ กำหนดการส่งใบเสร็จ และการเบิก-จ่ายเงิน ของ Undergrad Thesis ซึ่งได้กำหนดวันส่งใบเสร็จ และคณะฯ ได้กำหนดวันจ่ายเงินหรือไม่

15

**มติ :** รับทราบ และมอบนายปวรวรชร์ ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ นำไปปรึกษาหารือร่วมกันต่อไป

20

๑.๒.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ ภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม ได้จัดสัมมนาภาควิชา เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยได้เชิญวิทยากรมาบรรยาย เน้นสารต้องห้าม การจดแจ้งเพื่อขึ้นทะเบียนและ พรบ.เครื่องสำอางปี ๒๕๕๘ ส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

25

**มติ :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่ผู้อำนวยการสถานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

30

๑.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับจัดโครงการ “International Mini-Conference on Natural Products – From Basic to Translation (NPBT) ๒๐๑๖” วันที่ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องโถงยานุภาพ ๒คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีผู้เข้าร่วมประชุมเกินกำหนด จากเดิมกำหนดไว้ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๖๐ คน แต่มีผู้เข้าร่วมจริงประมาณ ๑๒๐ คน

35

**มติ :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่ผู้แทนคณาจารย์**

-ไม่มี-

40

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ วันพุธที่ ๒๕  
พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องรับรองคณบดี คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

**มติ :** รับรองรายงานการประชุม

5 กรณี ๑.๕.๑ ตามระเบียบให้ดำเนินการขออนุมัติล่วงหน้าก่อน และหากไม่ได้เขียนขออนุมัติส่งชื่อก่อน  
ล่วงหน้าต้องดำเนินการให้ดำเนินการภายในเดือนนั้นๆ เสนอให้ทำจัดทำประกาศเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา  
เสนอให้มีงบประมาณสะสมยอด คล้ายกับ RPA หรือการเหมาจ่าย ๒,๕๐๐ บาท การเงินตรวจสอบข้อมูล ย้อนหลัง ๓  
ปี

10 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๕/  
๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องรับรองคณบดี คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

**มติ :** รับทราบ

15

**ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ**

๓.๒.๑ (ร่าง) ประกาศ คณะเภสัชศาสตร์ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการทำวิจัย (Bench Fee) คณะเภสัช  
ศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน  
๒๕๕๙ เรื่อง การพิจารณาการดำเนินการเกี่ยวกับประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าธรรมเนียมการวิจัย (Bench  
20 Fee) มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยที่ประชุมมีมติ มอบหัวหน้าภาควิชาฯ ไปพิจารณาในภาควิชา และนำเข้ามาพิจารณา  
ในการประชุมกรรมการประจำคณะฯ ครั้งต่อไป

**มติ :** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้เพิ่มเติมข้อที่ ๕ และจัดทำประกาศต่อไป

25 ๒. มอบ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการจัดทำ  
ประกาศต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน**

30 ๔.๑.๑ รายงานการสอบสวนหาข้อเท็จจริง กรณียอดเงินไม่ตรงกับยอดตามบัญชี สถานวิจัย  
เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

**มติ :** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินการรายงานการสอบสวนข้อเท็จจริงให้กับมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ  
โดยระบุสาเหตุ พร้อมเสนอแนวทางการปรับปรุงระบบของสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

๒. เห็นชอบให้นางยุวดี รอดพงศ์ ลาออกจากคณะฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

35 ๓. อนุมัติให้รับตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อทดแทน โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ด้านการใช้  
ภาษาอังกฤษ เป็นอย่างดี และดำเนินการเปิดรับสมัคร ต่อไป

๔.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุณอรุณ รองคณบดีฝ่ายวิจัย พัฒนาบุคลากร และการ  
ต่างประเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ สรุปประเด็นพิจารณาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยานิพนธ์  
40 ระดับปริญญาตรี จากโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการทำงานอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร คณะเภสัชศาสตร์  
วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องโฆยานุภาพ ๖ คณะเภสัชศาสตร์ และได้นำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการ  
บริหารคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ คราวประชุมเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมมีมติ รับทราบ และมอบรอง

คณบดีฝ่ายวิจัยฯ และผู้ประสานงานวิจัย ให้เพิ่มเติมข้อมูลและรายละเอียดให้ครบถ้วน แล้วนำเข้าพิจารณาในที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

มติ: ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

ข้อที่	ประเด็น	ข้อเสนอ จากวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙	มติ
๑	การเลือก อาจารย์ที่ ปรึกษา	๑. นิสิตบริหารเภสัชกรรม ชั้นปีที่ ๔ และนิสิต วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ชั้นปีที่ ๓ เลือกอาจารย์ที่ ปรึกษาพร้อมกัน ในช่วงเทอมปลาย ๒. ให้มีการสำรวจความประสงค์รับนิสิต กรณีอาจารย์ไม่ ประสงค์รับนิสิตให้แจ้งเหตุผล ๓. ควรมีระบบ Mentor อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อแก้ไข ปัญหาอาจารย์ที่ไม่พร้อมรับนิสิต	๑. นิสิตบริหารเภสัชกรรม ชั้น ปีที่ ๔ และนิสิตวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง ชั้นปีที่ ๓ เลือก อาจารย์ที่ปรึกษาพร้อมกัน ในช่วงเทอมปลาย ๒. ให้มีการสำรวจความ ประสงค์รับนิสิต กรณีอาจารย์ ไม่ประสงค์รับนิสิตให้แจ้ง เหตุผล ๒.๑ กรณีจำนวนความ ประสงค์รับมากกว่าจำนวน นิสิต ให้คณะกรรมการวิจัยฯ ปรับให้มีจำนวนเท่าๆ กัน ๒.๒ กรณีจำนวนความ ประสงค์รับน้อยกว่าจำนวน นิสิต ให้คณะกรรมการวิจัยหา อาจารย์ที่จะรับนิสิตเพิ่มให้ เพียงพอ ๒.๓ อาจารย์ทุกคนที่ ประสงค์รับเป็นอาจารย์ที่ ปรึกษานิสิต ต้องมีนิสิตอย่าง น้อย ๑ คน ๓. ควรมีระบบ Mentor อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อแก้ไข ปัญหาอาจารย์ที่ไม่พร้อมรับ นิสิต
๒	การให้ข้อมูล เกี่ยวกับ งานวิจัยของ อาจารย์	จัดปีละครั้ง ในวันเดียว พร้อมกันทั้ง ๓ ภาควิชา ในช่วง เทอมปลาย ให้แก่นิสิตทั้ง ๒ หลักสูตร	เห็นชอบตามเสนอ
๓	การจัดสรร โครงการวิจัย	ไม่จำกัดจำนวนกลุ่ม	เห็นชอบตามเสนอ
๔	การประเมิน โครงร่าง ปริญญานิพนธ์	ประเมินโดยพิจารณาจากโครงร่าง จัดสรรให้ผู้ประเมิน เป็นผู้มีความชำนาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน/๑ โครงการวิจัย	เห็นชอบตามเสนอ
๕	การตอบกลับ	ตอบกลับโดยชี้แจงว่า ตัดสินใจดำเนินการเช่นไรต่อความ	เห็นชอบตามเสนอ

ข้อที่	ประเด็น	ข้อเสนอ จากวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙	มติ
	หลังได้รับผลการประเมิน	ความเห็นของผู้ประเมิน	
๖	การประเมินการนำเสนอ Oral / Poster Presentation	อาจารย์เลือกประเมินตามความสนใจ (ประมาณคนละ ๓-๖ เรื่อง)	อาจารย์เลือกประเมินตามความสนใจ แต่ต้องมีผู้ประเมินอย่างน้อย ๓ คน/เรื่อง
๗	รูปแบบการนำเสนอ Oral / Poster Presentation	จำนวน ๒ ห้อง ระยะเวลา ๒ วัน (เวลาในการนำเสนอ ๑๕ นาที/คน) ภาษาที่ใช้ในการนำเสนอ เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้	เห็นชอบตามเสนอ แต่กำหนดภาษาที่ใช้ในการนำเสนอ ดังนี้ ๑. Poster Presentation ให้จัดทำPoster เป็นภาษาอังกฤษ แต่สามารถนำเสนอเป็นภาษาไทยหรืออังกฤษก็ได้ ๒. Oral Presentation ให้นำเสนอเป็นภาษาไทย หรืออังกฤษก็ได้ ตามความสมัครใจ โดยเสนอให้จัดทำเกณฑ์ในการ incentive หรือรางวัล สำหรับผู้ที่นำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้นำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ

๔.๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ ผู้รับผิดชอบรายวิชา ๑๕๗๔๙๑ Professional Training ขอเสนอพิจารณาผลการประเมินการเรียนของนิสิต รายวิชา ๑๕๗๔๙๑ Professional Training

5

**มติ :** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบรับรองผลการเรียนตามเสนอ

๔.๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาการศึกษา เสนอประชาพิจารณ์แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐

10

**มติ :** ๑. อนุมัติโครงการ และงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐  
๒. มอบรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา และงานนโยบายและแผน ดำเนินการจัดทำรูปเล่ม และเผยแพร่ต่อไป

15

๔.๑.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ รายงาน ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด (KPI) หน่วยงานย่อย ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

**มติ:** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

กรณี การขออนุมัติไปราชการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ถ้าโดยตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย หนังสือขออนุมัติไปราชการเสนออธิการบดีโดยไม่ต้องผ่านหัวหน้าภาควิชา และคณบดี แต่ถ้าไปในฐานะบุคลากรคณะฯ ต้องเสนอหนังสือผ่านหัวหน้าภาควิชา และคณบดี

5

๔.๑.๖ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยได้ประชาสัมพันธ์ และให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ และกำหนดวันเสนอชื่อล่วงหน้า วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙- ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ (เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปราชการ ไม่สามารถมาเสนอชื่อในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้) ทั้งนี้ ได้ดำเนินการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว และผลการเสนอชื่อปรากฏว่า จากจำนวนผู้มีสิทธิเสนอชื่อทั้งหมด ๑๑๘ ราย ได้มาแสดงตนขอใช้สิทธิเสนอชื่อทั้งสิ้น ๖๔ ราย เป็นบัตรดี จำนวน ๖๔ ใบ เป็นบัตรเสีย จำนวน ๐ ใบ และมีผู้ได้รับการเสนอชื่อจำนวน ๒๐ ราย

15

**มติ :** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบเสนอชื่อ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑.๑ ศาสตราจารย์ นพ. ศุภสิทธิ์ พรรณารุโณทัย

๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงคานนท์

๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.รัตติมา จีนาพงษา

20

๒. มอบให้นายปวรวัชรธร ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการจัดส่งรายชื่อให้มหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากหัวหน้าภาควิชา

-ไม่มี-

25

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้อำนวยการสถานฯ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้แทนคณาจารย์

-ไม่มี-

30

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

-ไม่มี-

35

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ ขอร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์

-ไม่มี-

40

๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลิ่มเพียรชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา เสนอเพื่อปรึกษาหารือรายวิชาภาษาอังกฤษ ในแผนปฏิบัติการ ๕ ปี

- มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบนำเข้าพิจารณาคณะกรรมการประจำหลักสูตร  
๒. มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา ดำเนินการต่อไป

5 เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวอรัญญา อินทโชติ)  
จดรายงานการประชุม

10



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม