

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘
วันอังคารที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|------------------|
| ๑. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรรณันท์) | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | กรรมการ |
| ๓. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรั้มซ์ เจษฎาญาณเมธา) | กรรมการ |
| ๔. | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
(ดร.ดารณี เขียวชาญธนกิจ) | กรรมการ |
| ๕. | รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทกา โกรานา) | กรรมการ |
| ๖. | รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ) | กรรมการ |
| ๗. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ศราวดี อุ่พุดนันท) | กรรมการ |
| ๘. | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวรรษ ทองค์...รักษาการ) | เลขานุการ |
| ๘. | นางสาวอรุณญา อินทโชติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

25

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|--|-----------|
| ๑. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและฝึกงานบริหารเภสัชกรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ) | ติตราชการ |
|----|--|-----------|

30

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๑๓.๐๐ น.

35

40

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘
วันอังคารที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ University of North Texas Health Science at Fort Worth, USA เยี่ยมชมคณะฯ โดย Dr.Jamboor K. Vishwanatha ตำแหน่ง Special Assistant to the Provost and Director of the Center for Diversity and International Programs พร้อมด้วยคณะ จาก University of North Texas Health Science at Fort Worth, USA และดร.สนอง สุขแสวง จาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รวม ๔ ราย กำหนดเดินทางเยือนมหาวิทยาลัย ในระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหาความร่วมมือระหว่างสองมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มีกำหนดเยี่ยมคณะฯ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๐๐ น.

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ รองศาสตราจารย์ ดร.นันทกา โกรานา ดร.ดารณี เขียวชาญนกิจ ให้การต้อนรับที่คณะฯ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. มอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ เทียทอง เข้าร่วมในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ในช่วงเวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานอธิการบดี

๔. มอบให้นางสาวศรินทิพย์ อินทรภาสิต และนางสาวอรุณญา อินทโชติ ประสานและจัดอาหารว่าง

๑.๑.๒ จากการประชุมสภาวิชาการ หลักสูตรของคณะฯ ที่ยังไม่ผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่

๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง

๒) หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม

๓) หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน

30

มติ : รับทราบ

๑.๑.๓ การประชุมวิชาการนานาชาติ ACCP ๒๐๑๕ “The ๑๕th Asian Conference on Clinical Pharmacy” ในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ โดย ศ.ศ.ภ.ท. มีมติเห็นชอบในหลักการและให้คณะเภสัชศาสตร์ ทุกมหาวิทยาลัย คณะละ ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ กรณีในคณาจารย์ในภาควิชาฯ ได้สมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าวไปแล้วให้ลงชื่อเพื่อใช้โควตาในการลงทะเบียน ๒๐,๐๐๐ บาท ของคณะฯ

35

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

40

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการและเภสัชศาสตร์ศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.อรัญช์ เจษฎาญาณเมธา รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเรื่องการสอบใบประกอบวิชาชีพฯ สอบ MCQ ในวันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ที่ห้องโฆยานุภาพ ๓ โฆยานุภาพ ๕ และ ภ.๑๓๑๑ และสอบ OSPE ในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๔.๑ ดร.ดารณี เชี่ยวชาญธนกิจ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต และบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

- การเตรียมความพร้อมการสอบใบประกอบวิชาชีพฯ โดยให้แล้วเสร็จก่อน ๑ อาทิตย์ก่อนสอบ
- การจัดประชุมวิชาการเจ้าพนักงานเภสัชกรรมและเจ้าหน้าที่สาธารณสุขประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ ณ จังหวัดอุดรราชธานี โดยได้รับความร่วมมือจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่เป็นอย่างดี ทั้งนี้ มีผู้ที่เป็นนายกสมาคมเจ้าพนักงานเภสัชกรรม มาแจ้งความก้าวหน้าของเจ้าพนักงานเภสัชกรรม หากประสงค์จะขึ้นทำงาน เพื่อขอเป็นเจ้าพนักงานเภสัชกรรมเชี่ยวชาญ ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่มีองค์กรได้รับการรับรอง และหลักสูตรต้องมีระยะเวลาการอบรมประมาณ ๖ เดือน

- การจัดโครงการ “งานเลี้ยงแสดงความยินดีจบการศึกษา GOODBYE SENIOR Rx๑๗ & Cos ๗ ๒๐๑๕” ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๘ จัดที่ โรงแรมวังจันทร์ ริเวอร์วิว โดยใช้ธีม “ALL IN WHITE”

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๕.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.นันทกา โกรานา รองคณบดีฝ่ายแผน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายใน สำนักงานเลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

กรรมการประเมิน :

๑. คุณพิชญานนท์ กริมสูงเนิน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ
๓. ดร.เพ็ญศรี เจริญสิทธิ์

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	บรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมิน/ตรวจสอบ	
				ตนเอง	ตรวจสอบ
๑.ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน	๗ ข้อ	/	๕	๒
๒.การบริหารและการจัดการ	๒.๑ ระบบการพัฒนาคณาจารย์	๖ ข้อ	/	๔	๓
	๒.๒ ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารของหน่วยงาน	๕ ข้อ	/	๕	๔
	๒.๓ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	๕ ข้อ	/	๕	๕
	๒.๔ ระบบบริหารความเสี่ยง	๕ ข้อ	/	๔	๐

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	บรรลุมเป้าหมาย	ผลการประเมิน/ตรวจสอบ	
				ตนเอง	ตรวจสอบ
๓.การเงินและงบประมาณ	๓.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	๕ ข้อ	/	-	-
๔.ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	๔.๑ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน	๕ ข้อ	/	๔	๓
รวม	๖ ตัวบ่งชี้กลาง ๓๐ คะแนน			๒๗	๑๗
	เฉลี่ย (เต็ม ๕ คะแนน)			๔.๕๐	๒.๘๓
	คิดเป็นร้อยละ			๙๐.๐๐	๕๖.๖๗

มติ : รับทราบ

๑.๕.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.นันทกา โกรานา รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา แจ้งให้ที่
5 ประชุมทราบเกี่ยวกับคู่มือการใช้ระบบรายงานการติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี

มติ : รับทราบ และมอบงานนโยบายและแผน จัดส่ง password ให้ผู้เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๖ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
10 -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๗ เรื่องที่ผู้ช่วยคณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๗.๑ กำหนดวันฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพภาคบังคับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ตามที่คณะอนุกรรมการ
การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพภาคบังคับ ศ.ศ.ภ.ท. ได้มีการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ คณะเภสัชศาสตร์
15 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้มีมติให้การจัดช่วงเวลาฝึกงานวิชาชีพภาคบังคับควรมีเวลาสำหรับการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครบ
๒๐๐ ชั่วโมงต่อผลัด ตามข้อกำหนดของสภาเภสัชกรรม จึงเห็นสมควรกำหนดการฝึกงานวิชาชีพ ภาคบังคับ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๕๗ ในแต่ละผลัด ดังนี้ ผลัดที่ ๑ : ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม -๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และผลัดที่ ๒ : ระหว่าง
วันที่ ๖ กรกฎาคม -๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ จึงขอหารือ ดังนี้
๑. การขอเลื่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๘ เนื่องจากมหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดวันเปิดภาค
20 เรียนเป็นวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
๒. การขอขยายเวลาสอบกลางภาคเป็น ๒ สัปดาห์

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้
๑. ให้คณะฯ จัดตารางเรียนสำหรับนิสิตดังกล่าว โดยเริ่มในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘
25 ๒. ให้คณะกรรมการจัดสอบฯ พิจารณาขยายเวลาสอบกลางภาคเป็น ๙ วัน โดยให้จัดตารางสอบเพิ่มวันเสาร์-
อาทิตย์ ก่อนและหลังสัปดาห์สอบ และให้สามารถเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับอาจารย์คุมสอบวัน
เสาร์-อาทิตย์ ได้ตามระเบียบราชการ
๓. มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๘ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

5 ระเบียบวาระที่ ๑.๙ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม

10 ๒๕๕๘

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาให้ปรับแก้ หน้าที่ ๖ บรรทัดที่ ๑๖ จากเดิม วาระนุช แก้ไขเป็น วระนุช
๒. รับรองรายงานการประชุมฯ

15 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘
เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘

มติ : รับทราบ

20 กรณีการปรับแผนการเรียนการสอน หัวข้อใน มคอ. ๓ โดยให้มีการขับเคลื่อนการปรับหลักสูตรปริญญาตรี มอบให้
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา สรุปรายงาน Core Competency แจ้งในคณะกรรมการประจำหลักสูตรฯ
และผู้เกี่ยวข้องทราบ และนำเข้าพิจารณารับรองในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

25 ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมฯ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน
-ไม่มี-

30

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายบริหาร

๔.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอเพื่อพิจารณา (ร่าง) กำหนดการ
โครงการพัฒนาศักยภาพและการส่งเสริมการทำงานอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร คณะเภสัชศาสตร์

35 มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการในการจัดโครงการฯ กำหนดจัดในวันที่ ๑๗-๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ จัด
ภายในคณะฯ ได้แก่ โครงการประชุมของฝ่ายวิชาการ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๙ และกิจกรรมพัฒนา
ศักยภาพและการส่งเสริมการทำงานอย่างมีส่วนร่วมฯ และในกรณีที่ไปนอกสถานที่ กำหนดจัดวันที่ ๑๙-๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๘
ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ และให้มีช่อง เห็นด้วย และไม่เห็นด้วยในการจัดกิจกรรมนอกสถานที่
และคณะฯ สนับสนุนค่าใช้จ่ายจำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

40 นอกประเทศ ประเทศพม่า และประเทศเวียดนาม
ในประเทศ จังหวัดเชียงใหม่ (โครงการหลวง) และจังหวัดกาญจนบุรี
No Vote ให้ถือว่าเห็นด้วย

๒. มอบให้นายปวรวรวัชร ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการสำรวจ และดำเนินการต่อไป

๕.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอเพื่อพิจารณาการพิจารณารางวัล
5 เชิดชูเกียรติบุคลากรและศิษย์เก่า ประจำปี ๒๕๕๘

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

บุคลากรสายวิชาการ

- | | | |
|----|-----------------------------|---|
| 10 | -ด้านการเรียนการสอน | รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณุช |
| | -ด้านการวิจัย | ยกเลิก |
| | -ด้านนักวิจัยรุ่นใหม่ | ยกเลิก |
| | -ด้านบริการวิชาการ และทำนุฯ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะรัตน์ นิรมพิทักษ์พงศ์ |

บุคลากรสายสนับสนุน

- | | | |
|----|-----------------------------|-----------------------|
| 15 | -ด้านการปฏิบัติงาน | นางเฉลียว มีขำ |
| | -ด้านบริการวิชาการ และทำนุฯ | นางสาวศรีสัจจา เปาจีน |
| | -ด้านผลงานและนวัตกรรม | ไม่มีผู้ได้รับรางวัล |

ศิษย์เก่า

- | | | |
|----|-----------------------------------|--------|
| 20 | -ด้านวิชาการ | ยกเลิก |
| | -ด้านบริการชุมชน | ยกเลิก |
| | -ด้านคนรุ่นใหม่ที่ประสบความสำเร็จ | ยกเลิก |

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเภสัชศาสตร์ศึกษา
-ไม่มี-

25 ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
-ไม่มี-

30 ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

๔.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ เสนอ
เพื่อพิจารณา ในการรับผู้ช่วยวิจัยเพื่อมาปฏิบัติงาน โครงการวิจัยของอาจารย์ภายในคณะฯ ควรมีการรับ การแจ้ง และการ
บันทึกประวัติ ที่เป็นระบบ

35 มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

๑. มอบงานบุคคลดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ การแจ้ง จัดทำแบบฟอร์มประวัติ และการบันทึก
ข้อมูลประวัติ ของผู้ช่วยวิจัย พร้อมทั้งมีการติดตามที่เป็นระบบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารควบคุมดูแล ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ทราบต่อไป

40

๔.๖.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ เสนอ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับสถานภาพความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ที่อยู่ในช่วงวิกฤต)

5 **มติ :** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

๑. มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ และงานบริการการศึกษา สร้างระบบในการติดตาม และแจ้งเตือนนิสิต เพื่อให้มีสติเร่งดำเนินการให้จบการศึกษาได้ทันตามเวลาที่กำหนด

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ และงานบริการการศึกษา ดำเนินการสรุประยะเวลา การจบการศึกษาของนิสิตบัณฑิตศึกษา เพื่อหามาตรการในการเร่งรัดต่อไป

10

๔.๖.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ เสนอ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย (งวดที่ยังค้างเบิก) จากเงินงบประมาณแผ่นดิน

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

15 ๑. มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ นำไปพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ เพื่อ สร้างแนวปฏิบัติในการติดตาม

๒. มอบนายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ สอบถามกองกฎหมาย เรื่องมาตรการในการดำเนินการเกี่ยวกับผู้รับทุนวิจัยปี ๒๕๕๑ ที่ยังไม่ส่งรายงาน เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการติดตามต่อไป

20

๔.๖.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุ่นอรุณ รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ เสนอ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการใช้สถานที่และครุภัณฑ์ของคณะฯ ที่ติดตั้งอยู่ที่สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

25 ๑. มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ หากมีผู้รับผิดชอบครุภัณฑ์ที่ติดตั้งที่สถานวิจัย เครื่องสำอางฯ และกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ครุภัณฑ์ของคณะฯ ต่อไป

๒. มอบนายปวรวัชร ทงคำ ดำเนินการสอบถามเกี่ยวกับการใช้สถานที่ของ บริษัท ฟลอรา แคร่ จำกัด

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี

-ไม่มี-

30

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

35 ระเบียบวาระที่ ๕.๑ ข้อร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์

-ไม่มี-

๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ รองคณบดีฝ่ายบริหาร หากมีเรื่องกรณีที่มีการขอทำกุญแจสำรอง เพื่อขึ้น-ลง อาคาร ๔ นอกเวลาราชการ

40

มติ : มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์ นำไปพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ

ปิดประชุมฯ

เวลา ๑๖.๓๐ น.

5



.....
(นางสาวอรุณญา อินทโชติ)
จดรายงานการประชุม



.....
(นายปวรวรรษ ทองคำ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม