

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗
วันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๗
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|--|------------------|
| | ๑. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์) | ประธานกรรมการ |
| | ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ) | กรรมการ |
| 10 | ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์) | กรรมการ |
| | ๔. รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ
(ดร.อรนนท์ เกิดพันธ์) | กรรมการ |
| 15 | ๕. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ) | กรรมการ |
| | ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และบัณฑิตศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| | ๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชื่นจิตร กองแก้ว) | กรรมการ |
| 20 | ๘. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวัชร ทองคำ...รักษาการ) | เลขานุการ |
| | ๙. นางสาวอรุณญา อินทโชติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

25 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

-

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|--|--------------|
| 30 | ๑. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรณากรณ์) | ติตราชการ |
| | ๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ศราวดี อุ่พุดินันท์) | ลากิจส่วนตัว |
| | ๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | ติตราชการ |

35

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๐๙.๐๐ น.

40

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗
วันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๗
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงาน
ความคืบหน้าการขอกำหนดตำแหน่งวิชาการ และรายงานการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม และการลาประเภทต่างๆ
10 ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๗

มติ : รับทราบ มอบให้นางกมลนิชา ฉิมแย้ม ตรวจสอบความถูกต้อง นำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ
ต่อไป

15

๑.๑.๒ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน
๒๕๕๗ มีมติให้ประกาศรายชื่อบุคคลผู้ได้รับโล่เกียรติยศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ ได้รับ
พิจารณาได้รับโล่เกียรติยศ ประเภทบุคลากรดีเด่น ดังนี้

ประเภทบุคลากรสายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ
ประเภทบุคลากรสายสนับสนุน	นางชัญญานุช สุขสบาย
ประเภทลูกจ้างประจำ	นางเฉลียว มีขำ

20

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๑.๑.๓ การรับเข้าศึกษา ระบบรับตรง (โควตา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยนเรศวร
25 เปลี่ยนแปลงค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ (GPA) ระดับชั้น ม.ปลาย ๕ ภาคเรียน ร้อยละ ๘๐ (กลุ่มสาระ
การเรียนรู้ภาษาไทย /สังคมศาสตร์ ศาสนาและวัฒนธรรม / ภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ) /คณิตศาสตร์ /วิทยาศาสตร์/สุข
ศึกษาและพลศึกษา /ศิลปะและการงานอาชีพและเทคโนโลยี)

มติเดิม			มติเปลี่ยนแปลง		
GPA กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๕ ภาคเรียน) (%)			GPA กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๕ ภาคเรียน) (%)		
ภาษาอังกฤษ (%)	คณิตศาสตร์ (%)	วิทยาศาสตร์ (%)	ภาษาอังกฤษ (%)	คณิตศาสตร์ (%)	วิทยาศาสตร์ (%)
๑๐	๒๐	๕๐	๒๐	๒๐	๕๐

30

35 และการรับเข้าเพื่อศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริบาลเภสัชกรรม โดยรับ
Quota จำนวน ๒๓ คน และจะรับ Quota ในรอบ Admission จำนวน ๑๐๗ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๐ คน
และในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง โดยรับ Quota จำนวน ๓ คน และจะรับ Quota
ในรอบ Admission จำนวน ๕๒ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๕ คน

40 **มติ :** รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๑.๑.๔ Airlangga University จากประเทศอินโดนีเซีย มีความประสงค์ทำข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับหลักสูตร และการวิจัย ร่วมกับคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และโดยคณะฯ เสนอให้ รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิชโยชน์ เป็นผู้ประสานต่อไป

5 **มติ :** รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๑.๑.๕ คณบดีและผู้บริหารของ Auburn University ประเทศสหรัฐอเมริกา จะเดินทางมาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ก่อนเข้าร่วมการประชุม “74th FIP World Congress, Bangkok 2014” ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๔ กันยายน ๒๕๕๗ ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพฯ และศึกษาดูงาน ณ คณะเภสัชศาสตร์ เชียงใหม่ โดยขอให้คณบดีคนใหม่ และผู้บริหารชุดใหม่ ของคณะเภสัชศาสตร์ ให้การต้อนรับต่อไป

10

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๑.๑.๖ รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ ลีรสุนทร ได้รับตำแหน่งคณบดีคณะสังคมศาสตร์ แทนรองศาสตราจารย์ พรรณณยุพา นพริก ที่หมดวาระ

15

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๑.๑.๗ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

20

๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์บุญชอบ พงษ์พานิชย์ ประธานคณะกรรมการ
๒. ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา จันทศิริลา
๕. อ.ดร.ดารณี เชี่ยวชาญธนกิจ

25

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
30
ดังนี้

- กำหนดการเดินทางไปสัมมนาโครงการการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการทำงานอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๙-๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ หลวงพระบาง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว กำหนดเดินทางจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๒๑.๐๐ น.

- การจัดโครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้บริหารสถาบัน ประจำปี ๒๕๕๗ ได้ดำเนินการสำรวจวัน
35
เวลา ที่ผู้บริหารสามารถเข้าร่วมได้ทาง doodle ไปแล้ว ขอให้ผู้บริหารตอบแบบสำรวจ

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

40

๑.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิชโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ดังนี้

- มหาวิทยาลัยนเรศวร ขยายเวลารับนักวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัย

- คณะฯ จะได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความถึงมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการพิจารณาปรับเปลี่ยนปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งมีผลการทบทวนการสอบกลางภาค และปลายภาคเรียน ทั้งนี้ มีกำหนดเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๕๗ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗

5 - การเสนอครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘ โดยได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้หัวหน้าภาควิชาเพื่อพิจารณาแล้ว

มติ : รับทราบ

10 **ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๕.๑ ดร.อรนันท์ เกิดพิณธ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพแจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

15 - การติดตามการรายงานความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จากรองคณบดีฝ่ายบริหาร และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา (โครงการ Big Cleaning Day)

- การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘ โดยจะให้แบบฟอร์มเดิม แนวทางอาจจะใช้ของปี ๒๕๕๖ รวบรวมให้ได้ก่อนประมาณกลางเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๗

20 - การติดตาม KPIs แผนยุทธศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ ๑๔ ตัวชี้วัด และ KPI หน่วยงานย่อย โดยให้งานนโยบายและแผนดำเนินการติดตาม โดยให้แต่ละดำเนินการรายงานต่อไป

- กำหนดการประเมิน QA หน่วยงานย่อย ดังนี้

๑) สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒) สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๗

๓) ภาควิชาฯ ๓ ภาควิชา วันที่ ๗-๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

25

มติ : รับทราบ และให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๗ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๖ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

30 ๑.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการนำนิสิตเดินทางไปศึกษาดูงานในโครงการเสริมประสบการณ์วิชาชีพ เภสัชศาสตร์ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗ ในระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ณ โครงการสวนพระองค์ สวนจิตรลดา กรุงเทพฯ บริษัทไทยนครพัฒนา จำกัด และบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ อินเตอร์ ฟาร์มา จำกัด จังหวัดนนทบุรี และบริษัทผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และบริษัท ที.โอ เคมีคอลส์ (๑๙๗๙) จำกัด
35 จังหวัดปทุมธานี โดยมีคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ รวม ๗ คน และนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๙๗ คน

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๗ เรื่องที่ผู้ช่วยคณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

40 ๑.๗.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนันท์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

- การพิจารณาการใช้เงินงบประมาณ Unit cell โดยจัดประชุมคณะกรรมการ Unit cell ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ โดยให้ดำเนินการใช้เงินงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

5 - หน่วยข้อมูลสมุนไพรวินิจฉัย วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ โดยจะมีการทำบุญและจะมีรูปหล่อของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มังกร ประพันธ์วิวัฒน์ โดยมีกำหนดการเริ่มประมาณ ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป และเร่งดำเนินการจัด
5 มูลนิธิจตุรสมังกร โดยมอบปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการติดตาม
การดำเนินการจัดตั้งมูลนิธิจตุรสมังกร ต่อไป

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

10 ๑.๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชื่นจิตร กองแก้ว ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน แจ้งให้
ทราบดังนี้

- การจัดอบรมพัฒนาการเรียนการสอน ได้ดำเนินการจัดประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่าง
ดำเนินการสรุปแบบประเมิน

15 - ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ มีการประกวดนวัตกรรม และวิจัยในชั้นเรียน ซึ่งอยู่ระหว่างการ
ดำเนินการสรุปผลการคะแนน และจะประกาศผลการประกวดต่อไป โดยมีเงินงบประมาณคงเหลือ จะขอเข้าไปให้กับผู้
ชนะการประกวดสำหรับนำเสนอที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๘ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

20 ๑.๘.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ แจ้งให้ที่
ประชุมทราบเกี่ยวกับการเสนอชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ ซึ่งสามารถใช้สิทธิ์เสนอชื่อผู้สมควรดำรง
ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์ ล่วงหน้าได้ถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ และมีกำหนดเสนอชื่อใน
วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๗

25 **มติ :** รับทราบ และมอบให้นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการ
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑.๙ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์

-ไม่มี-

30

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔
พฤษภาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

35 **มติ :** รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

40

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน

- 5 ๔.๑.๑ ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดอันดับ world ranking ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการจัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยมีความสอดคล้องกับกรอบกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัย โดยได้มีการกำหนดกรอบประเด็นการดำเนินงานในด้านต่างๆ เช่น การจัดทำข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดลำดับมหาวิทยาลัยในระดับประเทศ และนานาชาติ (World Ranking) การปรับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี การจัดสรรงบประมาณและอัตรากำลัง กำหนดกรอบการวิจัยสถาบัน เป็นต้น โดยมหาวิทยาลัยให้มีการรวบรวมข้อมูลตามประเด็นปัญหา ดังนี้ ๑) ประเด็นปัญหาในการบริหารจัดการองค์กร (เช่น การบริหารจัดการด้านการเงินงบประมาณ พลังงาน สิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ บุคลากร เป็นต้น) ๒) ประเด็นปัญหาเพื่อพัฒนานวัตกรรม หรือพัฒนาองค์กรตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ ดังนี้

- 15 ๑) ประเด็นปัญหาในการบริหารจัดการองค์กร
- ๑.๑ ทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาบุคลากร
- ด้านการมีส่วนร่วมในทุกระดับของบุคลากร
 - ด้านการพัฒนาตนเองให้ก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระยะเวลาของบุคลากรสายวิชาการ
 - การวางแผนอัตรากำลัง ด้านการทดแทนบุคลากรในตำแหน่งงาน และได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามตำแหน่งงาน
 - ด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรสายสนับสนุน
- ๑.๒ งบประมาณ
- งบประมาณคงที่จากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้คณะฯ เท่านั้น
- ๑.๓ กายภาพและสิ่งแวดล้อม
- 25 - การปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสาธารณูปโภค ดำเนินการได้ล่าช้าทำให้เกิดความเสี่ยง
- เรื่องสถานที่จอดรถ ทางเดินเท้า
 - อาคารสถานที่เก่า
- ๑.๔ ด้านพลังงาน และทรัพยากร
- 30 - การประหยัดพลังงาน
- การประหยัดทรัพยากร
- ๒) ประเด็นปัญหาเพื่อพัฒนานวัตกรรม หรือพัฒนาองค์กรตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย
- ๒.๑ บุคลากร
- ไม่เห็นความสำคัญของการทำนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน
 - ขาดแรงจูงใจ
- 35 ๒.๒ องค์กร
- ประสิทธิภาพของระบบการประเมินผล ควรนำนวัตกรรมเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผล
๒. มอบให้นายปวรรรักษ์ ทองคำ และงานนโยบายและแผน ดำเนินการแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

- 40 ๔.๑.๒ สรุปแบบประเมินสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และสิ่งแวดล้อมทางกายภาพตามที่ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ดำเนินการการจัดระบบ กลไก และกระบวนการประกันคุณภาพ

การศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ เพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใต้อาณาเขต ระดับอุดมศึกษา การประเมินสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และสิ่งแวดล้อมทาง ภายภาพ ที่เกี่ยวข้องกับบรรยากาศสถานที่และเทคโนโลยีสารสนเทศ

5 **มติ :** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

๑) มอบผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงต่อไป

๒) มอบให้นายปวรวัชร ทงคำ ประธานร้านถ่ายเอกสาร (ร้านเช่า) ปรับปรุงเรื่องของความสะอาด สภาพแวดล้อมต่อไป

10 **ระเบียบวาระที่ ๔.๒** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายบริหาร
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย
-ไม่มี-

15 **ระเบียบวาระที่ ๔.๔** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
๔.๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรณารณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการ สังคม เสนอเพื่อพิจารณาการจัดโครงการงานสัปดาห์เภสัชกรรม ประจำปี ๒๕๕๗ โดยจะขอพิจารณาเปลี่ยนเป็น Open house pharmacy ณ เซ็นทรัล พิชญ์โลก แทนเพื่อเปิดตัวกับชุมชนมากขึ้น โดยจะจัดนิทรรศการและการแข่งขันคล้าย กิจกรรมเดิม

20 **มติ** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการ
๒. ที่ประชุมเสนอให้พิจารณาเรื่องการใช้ชื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรม โดยไม่ขัดต่องบประมาณที่ได้รับ อนุมัติ และให้ระวังในเรื่องของการใช้ชื่อกิจกรรมโครงการสัปดาห์เภสัชกรรม เนื่องจากระยะเวลาที่จัดกิจกรรมอาจ ไม่ตรงกับสัปดาห์เภสัชกรรมที่ทางสภาเภสัชกรรมกำหนด

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ
-ไม่มี-

30 **ระเบียบวาระที่ ๔.๖** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์
๔.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริม ประสบการณ์ เสนอเพื่อพิจารณากำหนดการนำเสนอการฝึกงานบริหารเภสัชกรรมผลัด ๗ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เพื่อให้สอดคล้องกับการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม

35 **มติ :** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้กำหนดการนำเสนอการฝึกงานผลัด ๗ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในวันที่ ๑๗-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี
-ไม่มี-

40

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

๔.๘.๑ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗ สำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ตามที่สำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗ ของสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติภารกิจให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะฯ และสอดคล้องกับ
5 เกณฑ์และแนวทางการประกันคุณภาพหน่วยงานสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขานุการคณะฯ และประชาพิจารณ์จากบุคลากรสำนักงานเลขานุการคณะฯ เรียบร้อยแล้วนั้น

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ตามเสนอ และรับรองแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

10
๔.๘.๒ แผนกลยุทธ์สำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๙ ตามที่สำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดทำแผนกลยุทธ์สำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๙ ของสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติภารกิจให้
15 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะฯ และสอดคล้องกับเกณฑ์และแนวทางการประกันคุณภาพหน่วยงานสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขานุการคณะฯ และประชาพิจารณ์จากบุคลากรสำนักงานเลขานุการคณะฯ เรียบร้อยแล้วนั้น

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ตามเสนอ และรับรองแผนกลยุทธ์สำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
20 ปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๙ ของสำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ ขอร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์
-ไม่มี-

25
๕.๒ กำหนดนัดประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. และกำหนดนัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

30 **มติ :** รับทราบ นำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

35



(นางสาวอรัญญา อินทโชติ)

40 จดรายงานการประชุมและผู้ช่วยเลขานุการ



(นายปวรวรชร์ ทองคำ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมและเลขานุการ

