

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖
วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|------------------|
| | ๑. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์) | ประธานกรรมการ |
| | ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ) | กรรมการ |
| 10 | ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์) | กรรมการ |
| | ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรณาภรณ์) | กรรมการ |
| 15 | ๕. รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ
(ดร.อรนนท์ เกิดพันธ์) | กรรมการ |
| | ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และบัณฑิตศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| | ๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชินจิตร์ กองแก้ว) | กรรมการ |
| 20 | ๘. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวัชรชัย ทองคำ...รักษาการ) | เลขานุการ |
| | ๙. นางสาวอรุณญา อินทโชติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

25 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

-

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|--|-----------|
| 30 | ๑. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ) | ติตราชการ |
| | ๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ขวัญชัย รัตนมณี) | ติตราชการ |
| | ๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | ติตราชการ |

35

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๑๓.๐๐ น.

40

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖

วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

5

ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

10 ๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิต ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยมีแนวโน้มจะทำ E-thesis สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

๒) การขออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่เกินจำนวน

๓) อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่เป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีแนวโน้มว่าจะขอยกเลิก

15 ผลงานแบบ oral ในต่างประเทศ โดยมีทุนสนับสนุน ประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการกำหนดเกณฑ์การพิจารณา

๔) การปรับแบบฟอร์มของ thesis

20 ๖) การวัดและประเมินผลการเรียนของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา กรณีที่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาถ้าได้เกรด A เกินร้อยละ ๘๐ จะต้องดำเนินการจัดทำหนังสือชี้แจงนั้น โดยหลักการได้ทำเรื่องขอยกเลิก ขณะนี้ได้ผ่านคณะกรรมการสภาวิชาการไปแล้ว

มติ : รับทราบ

25 ๑.๑.๒ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะมีการเปลี่ยนคณบดีคนใหม่ จากเดิมรองศาสตราจารย์ วรณดี แต่โสติกุล เป็นรองศาสตราจารย์ ดร.จักรพันธ์ ศิริธัญญาลักษณ์ โดยเริ่มดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ในเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

มติ : รับทราบ

30 ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับความคืบหน้าเรื่องขออนุมัติจัดทำหลังคา โดยฝ่ายสถาปนิกมาดูสถานที่ และอยู่ในขั้นตอนของการรอการอนุมัติงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ขั้นตอนการทำการกำหนดราคากลาง และเปิดซอง โดยมีการดำเนินการเริ่มประมาณปลาย เดือนเมษายน ๒๕๕๗ โดยจะเริ่มจากอาคาร ๑, ๒, ๓, ๕, ๖ และ ๔ โดยจะมีการวางแผนและแจ้งให้ 35 ทราบก่อนล่วงหน้า อย่างน้อย ๓ เดือน รวมถึงแผนการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคาร ๕, การจัดทำโรงจอดรถหลังอาคาร ๕ โดยใช้สำหรับจอดรถให้กับบุคลากร และเพื่อใช้ทำกิจกรรม และการจัดทำหลังคาจอดรถหลังอาคาร ๒

มติ : รับทราบ

40 ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจะมีนิสิตจากมหาวิทยาลัยในประเทศอินโดนีเซีย สนใจติดต่อเพื่อจะศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยขอรับทุนจากรัฐบาลประเทศอินโดนีเซีย

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

5 ๑.๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรณาภรณ์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการพิจารณารางวัลด้านบริการวิชาการแก่สังคม และด้านทำนุศิลปวัฒนธรรม โดยมีผู้รับเงินรางวัล ฝ่ายอาจารย์ ดร.อัลจนา เฟื่องจันทร์ และฝ่ายเจ้าหน้าที่ ได้แก่ นายธเรศ แก้วบรรรัตน์ และผลของการแข่งขัน Pharmacy Scrabble Contest และ Pharmacy Student Counselling Contest ประจำปี ๒๕๕๖ โดยมีนิสิตสาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม ชั้นปีที่ ๕ เป็นผู้ได้รับรางวัลชนะเลิศ

10

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

15 ๑.๕.๑ ดร.อรนันท์ เกิดพินธ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ครั้งที่ ๔ (รอบ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๕-กันยายน ๒๕๕๖) โดยมีโครงการตามแผน จำนวน ๘๘ โครงการ ประกอบด้วย

- โครงการที่อยู่ในช่วงดำเนินการและเป็นไปตามแผนดำเนินงาน ๑ โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๘๒ โครงการ
- โครงการที่ยกเลิกการดำเนินการ ๕ โครงการ

20

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

๑.๕.๒ ดร.อรนันท์ เกิดพินธ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ (ร่าง) ด้วบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) ระดับอุดมศึกษา ฉบับประชาพิจารณ์ (๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖)

25

มติ : รับทราบ และมอบคณะกรรมการบริหารคณะฯ นำไปพิจารณา และนำส่งข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นให้กับรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ เพื่อดำเนินการต่อไป

30

ระเบียบวาระที่ ๑.๖ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๗ เรื่องที่ผู้ช่วยคณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

35 ๑.๗.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคินันท์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมในวันที่ ๒๓-๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ จะจัดโครงการ writing workshop โดยจะประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจะสามารถรับได้ไม่เกิน ๑๕ คน

มติ : รับทราบ

40

๑.๗.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคินันท์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา แจ้งความคืบหน้าเกี่ยวกับโครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลสมุนไพร Dragon square ชุมชนของคนรักสุขภาพ ดังนี้

๑) งบประมาณ ขณะนี้มีโรงพยาบาลอภัยภูเบศร ได้โอนเงินสนับสนุนการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๓,๗๐๐ บาท (สี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และกำลัง

รอกจากสมาคมเภสัชกรรมโรงพยาบาล อีกจำนวน ๒ เครื่อง และงบประมาณอีกส่วนหนึ่งได้จากการขายผลิตภัณฑ์ cosmetic science ในโครงการฯ โดยโรงพยาบาลอภัยภูเบศร ได้สนับสนุนซื้อตำรับของผลิตภัณฑ์ไป ๔ ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมเงิน เป็น ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๒) สถานที่ จะเริ่มดำเนินการกันห้อง โดยจะประสานรองคณบดีฝ่ายบริหาร และงาน
5 อาคารสถานที่ ในการจัดเตรียมสถานที่ ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคินันท์ จะดำเนินการถ่ายภาพ และรวบรวมในส่วนของฟอนิเจอร์ที่ไม่ได้ใช้งาน และส่งให้รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ดำเนินการพิจารณาใช้งานต่อไป

๓) โรงพยาบาลอภัยภูเบศร ได้บริจาคต้นไม้ขนาดใหญ่ ป้ายสมุนไพร ตูยาโบราณ และตู้เก็บโล่รางวัล

๔) การเพิ่มทีมงาน รองศาสตราจารย์ ดร.นันทกา โกรธนา เพื่อมาช่วยดูแลระบบการ
10 จำหน่ายยาไทย และผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย และดร.สุตาพร วงศ์วาร มาช่วยดูแลในการจัดวางผลิตภัณฑ์

๕) ช่วงเวลา การเปิดในระยะแรกจะเปิดในช่วงเวลาราชการ โดยให้นายพลวัฒน์ ลีมทุติเนตร ผู้ช่วยวิจัย เป็นผู้ดูแลหลักไปก่อน โดยมีกำหนดการเปิดในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ในช่วงบ่าย โดยจะมีอธิการบดีมาเป็นประธานในพิธีเปิด

๖) กิจกรรม ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๗ จะเรียนเชิญ พระไพศาล วิสาโล มาบรรยาย
15 ธรรม และในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๕๗ จะจัดกิจกรรม cosmetic fair ร่วมกับวันสงกรานต์ ร่วมเป็น songkran cosmetic fair

มติ : รับทราบ และแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ

20 **ระเบียบวาระที่ ๑.๘ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๘.๑ นายปวรธรรมศรี ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ แจ้งให้ที่
ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดโครงการประชุมวิชาการ ศภภ. โดยมีกำหนดจัดระหว่างวันที่ ๒-๔ ธันวาคม ๒๕๕๖
ในระหว่างวันที่ ๒-๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมที่ออปแลนด์, คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และอุทยาน
แห่งชาติภูหินร่องกล้า

25 **มติ :** รับทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในคณะฯ ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๙ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์

- 30 - สรุปบัญชีเงินทอรองจ่ายคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
- สรุปการใช้เงินงบประมาณคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
- รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติเภสัชกรรมชุมชน เดือน กันยายน ๒๕๕๖
- รายงานผลการดำเนินงานศูนย์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เดือน กันยายน ๒๕๕๖
- สรุปการเบิกจ่ายเงินรับฝากโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข
สิ้นสุด ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
- 35 - รายงานเงินนอกระบบ คณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
- รายงานสรุปรายได้และค่าใช้จ่ายโครงการประชุม โดยเก็บค่าลงทะเบียน ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

มติ : รับทราบ

40 **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่
๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ วาระที่ ๑.๑.๒ หน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๒๑ จากเดิม ค่าอาหาร ๕,๐๐๐ บาท แก้ไขเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. รับรองรายงานการประชุม

5

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

10 มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน
-ไม่มี-

15 ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายบริหาร
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการ และวิจัย

๔.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอเพื่อพิจารณา
20 โครงการความร่วมมือทางกิจกรรมวิชาการและวิจัยกับ Monash University ประเทศมาเลเซีย

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

๑) กำหนดช่วงเวลาที่จะเดินทางไปศึกษาดูงานและเจรจาเรื่องความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับ
25 Monash University และมหาวิทยาลัยอื่น ในประเทศอินโดนีเซีย โดยระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ มกราคม ๒๕๕๗ หรือ
ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๕๗ ผู้ที่เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ประกอบด้วย ๑) คณบดี ๒) รองคณบดีฝ่าย
วิชาการและวิจัย ๓) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และบัณฑิตศึกษา ๔) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน และ
คณาจารย์ภายในคณะฯ รวมทั้งสิ้นประมาณ ๑๐ คน

๒) มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชื่นจิตร กองแก้ว ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน ดำเนินการหา
30 สถานที่สำหรับศึกษาดูงานเพิ่มเติม อีก ๑-๒ มหาวิทยาลัย

๓) อนุมัติเงินในโครงการฯ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) จะนำไปสนับสนุนกิจกรรม
ส่งเสริมวิชาการ ทั้งอาจารย์และนิสิต และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และรองกิจการนิสิตและบริการสังคม
ดำเนินการพิจารณากำหนดกิจกรรม ต่อไป

35 ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ
-ไม่มี-

40 ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี

๔.๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชินจิตร์ กองแก้ว ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน เสนอ เพื่อพิจารณาโครงการฝึกอบรมบทบาทการเป็นอาจารย์ และพัฒนาการสอน ดังนี้

๑. โครงการ ภ.๒๐๗ โครงการฝึกอบรมบทบาทการเป็นอาจารย์ และพัฒนาการสอน
๒. โครงการ ภ.๒๐๘ โครงการสนับสนุนการจัดทำการศึกษาวิจัยในชั้นเรียนและนวัตกรรมการเรียนการสอน
๓. โครงการ ภ.๒๑๐ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านพัฒนาการเรียนการสอน
๔. โครงการ ภ.๒๑๑ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียนตำรา หนังสือหรือบทความวิชาการ เพื่อเผยแพร่และ/หรือกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

5 **มติ :** ที่ประชุมพิจารณาขอให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน แจ้งเวียนหัวข้อ โครงการฝึกอบรมบทบาทการเป็นอาจารย์ และพัฒนาการสอน

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ
-ไม่มี-

15 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ ขอร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์
-ไม่มี-

20 ๕.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอพิจารณาการใช้บัตรจอดรถคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประเด็นการพิจารณา การใช้บัตรจอดรถสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เนื่องจากขณะนี้มีความจำเป็นต้องจำกัด

25 **มติ :** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเข้าหารือในที่ประชุมคณะกรรมการจำคณะฯ เพื่อกำหนดนโยบายในการใช้บัตรจอดรถสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

๕.๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอพิจารณา กำหนดการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และผู้บริหารพบบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์

30 **มติ :** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบจัดในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๗ หรือวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๗ กำหนดการเวลาประมาณ ๑๐.๐๐-๑๓.๐๐ น. และนำพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่าย

35 **เลิกประชุม** เวลา ๑๒.๐๐ น.



40 (นางสาวอรุณญา อินทโชติ)
จดรายงานการประชุมและผู้ช่วยเลขานุการ



(นายปวรวรรชร์ ทองคำ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุมและเลขานุการ

