

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖
วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|---|------------------|
| ๑. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์) | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ) | กรรมการ |
| ๓. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์) | กรรมการ |
| ๔. | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรมากรณ์) | กรรมการ |
| ๕. | รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ
(ดร.อรนนท์ เกิดพันธ์) | กรรมการ |
| ๖. | รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ) | กรรมการ |
| ๗. | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวรชร์ ทองคำ...รักษาการ) | เลขานุการ |
| ๘. | นางสาวอรุณญา อินทโชติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

25

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|---|-----------|
| ๑. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ขวัญชัย รัตนมณี) | ติตราชการ |
| ๒. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และบัณฑิตศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | ติตราชการ |
| ๓. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | ติตราชการ |
| ๔. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน
(ดร.ชื่นจิตร กองแก้ว) | ติตราชการ |

35

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๐๙.๐๐ น.

40

45

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖

วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม ได้จัดทำแบบจำลอง (โครงสร้าง) การบริหารภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของภาควิชา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณาจารย์ในภาควิชา แล้วในคราวประชุมภาควิชา ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๖

มติ : รับทราบ และนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

๑.๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ แจ้งให้ทราบเรื่อง จากที่ประชุมศูนย์ประสานงานการศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย (ศ.ศ.ภ.ท.) ดังนี้

๑. การประชุมสมัชชาเภสัชกรรมไทย ๑๐๐ปี (พ.ศ.๒๕๕๖) เพื่อเฉลิมฉลองวาระครบรอบ ๑๐๐ ปี วิชาชีพเภสัชกรรมและการศึกษาเภสัชศาสตร์ “บทบาทเภสัชกรต่อสังคมไทยในศตวรรษที่ ๒” ระหว่างวันที่ ๖-๘ ธันวาคม ๒๕๕๖ ณ คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ โดยได้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖ แล้ว โดยคณะฯ จ่ายเงินสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาท) และค่าอาหาร ๕,๐๐๐ บาท สามารถส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมฯ ได้ ๑๕ คน โดยไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียน

มติ : รับทราบ

๒. (ร่าง) กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนายาชีวเภสัชกรรมไทยในทศวรรษหน้า โดยคณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์พัฒนายาชีวเภสัชกรรมในศตวรรษที่ ๒

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบนางสาวอรุณญา อินทโชติ ดำเนินการจัดส่ง (ร่าง)กรอบยุทธศาสตร์ฯ ให้กับคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ พิจารณาและเสนอข้อคิดเห็น และรวบรวมนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖

๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอ ต่อ “การเยี่ยมและการติดตามความก้าวหน้าในการตรวจประเมินเพื่อรับรองสถาบันของคณะอนุกรรมการประเมินสถาบันและหลักสูตรเภสัชศาสตร์ สภาเภสัชกรรม”

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

๔. คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ดังนี้

๑) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ ได้แก่ รองศาสตราจารย์วราภรณ์ ปิณฑวลี

๒) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รุ่งเพชร สุกุลบำรุงศิลป์

๓) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนภัทร

ทรงศักดิ์

มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

- 5 ๕. ศูนย์ประสานงานการศึกษาเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย (ศ.ศ.ภ.ท.) ขอให้ทบทวนและปรับปรุงข้อมูลจำนวนอาจารย์และความต้องการอาจารย์ในอนาคต โดยประมาณการความต้องการกำลังคน (อาจารย์มหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นเภสัชกรและไม่เป็นเภสัชกร) ณ ปี ๒๕๖๑ และปี ๒๕๖๖

มติ : รับทราบ และมอบคณบดีรวบรวม และดำเนินการ และจัดส่งให้กับ ศศภท. ต่อไป

- 10 ๑.๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สีหิธรนันท์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ แจ้งให้ทราบเรื่อง จากการประชุมบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ ดังนี้

- 15 ๑. การสนับสนุนการประชุมวิชาการนานาชาติ ระดับบัณฑิตศึกษา โดยสนับสนุนให้กลุ่มสาขา (cluster) ละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) (มีชื่อของบัณฑิตศึกษาร่วมด้วย) การพิจารณาให้เงินงบประมาณในการจัดโครงการฯ จะพิจารณาจากลำดับการเสนอขออนุมัติโครงการฯ

๒. การสนับสนุนนิสิตนำเสนอผลงานวิชาการต่างประเทศ ระดับปริญญาเอก
๓. การพิมพ์ตำราโดยสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีขั้นตอน เหมือนสำนักพิมพ์จุฬาฯ
๔. การจัดทำวารสารแยกตามกลุ่มสาขา โดยแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มวิทยาศาสตร์
สุขภาพ และกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
20 ๕. การดูแลนิสิตต่างประเทศ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยจัดให้มีหน่วยบริการนิสิตบัณฑิตต่างประเทศอยู่ภายใต้การดูแลของงานวิเทศสัมพันธ์

๖. คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยใหม่ ประกอบด้วยรองคณบดี ๔ คน และผู้ช่วยคณบดี ๑ คน ดังนี้

- ๑) รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน ได้แก่ ดร.ภาณุ พุททวงศ์ จากคณะวิศวกรรมศาสตร์
25 ๒) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอื้อมพร หลินเจริญ จากคณะศึกษาศาสตร์
๓) รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ชัย วิทยาอารีย์กุล จากคณะเภสัชศาสตร์
๔) รองคณบดีฝ่ายพัฒนาและประกันคุณภาพอุดมศึกษา รองศาสตราจารย์ ดร.ภูมิศักดิ์ อินทนนท์ จากคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
30 ๕) ผู้ช่วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ดร.ชำนาญ ปาณาวงษ์ จากคณะศึกษาศาสตร์
๗. การแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษาเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ทำหน้าที่อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ในการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ และสอบวิทยานิพนธ์นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

35 มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดโครงการปรับปรุงจุดจอดรถไฟฟ้า มหาวิทยาลัยนเรศวร บริเวณถนนด้านข้างอาคาร ๕ และอาคาร ๖

40 มติ : รับทราบ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการและวิจัยกับสถาบันที่ทำ MOU และไม่ได้ทำ MOU กับคณะฯ ในระหว่าง ปี ๒๐๑๓-๒๐๑๔ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ กำหนดส่งข้อมูลให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

5

มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพ และรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ดำเนินการ

๓. มอบนางสาวสรสวัสดิ์ ชัยรัตน์ จัดส่งตารางกรอกข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้อง

10 ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรณากรณ์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยว การประกาศผลรางวัลนำเสนอผลงานของนิสิตเภสัชศาสตร์ โดยแผนงานเภสัชกรอาสา เพื่อควบคุม ยาสูบ ของเครือข่ายวิชาชีพเภสัชกรรมเพื่อควบคุมยาสูบได้จัดประชุมสัมมนาแก่นำนิสิต นักศึกษาเพื่อควบคุมยาสูบ ในระหว่าง วันที่ ๑๓-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ณ บ้านผู้หว่าน จังหวัดนครปฐม โดยมีนิสิต นักศึกษา จำนวน ๑๘ สถาบันเข้าร่วม ผลการ ประกวดนิสิตเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับรางวัลชนะเลิศ เงินรางวัล ๕๐๐ บาท โดยมีรายชื่อดังนี้

15

๑. นสภ. จิรชาติ ฉัตรชัยกุลศิริ

๒. นสภ. กิตติโชค ประเสริฐกุล

๓. นสภ. ทรงคุณ ศิลปศาสตร์

๔. นสภ. ธนภูมิ เขียวช่อม

20

มติ : รับทราบ และประชาสัมพันธ์

๑.๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรณากรณ์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยว การประกาศยกย่องเด็กและเยาวชนที่ทำคุณประโยชน์ เนื่องในงานวันเยาวชนแห่งชาติ จังหวัด พิษณุโลก โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิษณุโลกได้พิจารณาคัดเลือกเด็กและเยาวชนที่ทำ คุณประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ให้ได้รับการยกย่องเชิดชู โดยกำหนดรับมอบเกียรติบัตรจากผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก ในงาน วันเยาวชนแห่งชาติ จังหวัดพิษณุโลก ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๖ ณ ศาลาประชาคม ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก โดยนิสิต คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัล ได้แก่ นายณัฐกร อุตมหาราช

25

30 มติ : รับทราบ และประชาสัมพันธ์

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคณาภาพแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๕.๑ ดร.อรนนท์ เกิดพิณธ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคณาภาพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเข้าร่วม ประชุมพิจารณา (ร่าง) การจัดทำแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ ณ ห้อง ประชุมเสลา ๕ สำนักงานอธิการบดี โดยมหาวิทยาลัยนเรศวรจะยกร่างแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต ใหม่ทั้งหมด

35

มติ : รับทราบ

40 ระเบียบวาระที่ ๑.๖ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๗ เรื่องที่ผู้ช่วยคณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

5

ระเบียบวาระที่ ๑.๘ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๙ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์

นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

10

- สรุปบัญชีเงินทรองจ่ายคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖
- สรุปการใช้เงินงบประมาณคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖
- รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติเภสัชกรรมชุมชน เดือน สิงหาคม ๒๕๕๖
- รายงานผลการดำเนินงานศูนย์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ สิงหาคม ๒๕๕๖
- สรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของคณะเภสัชศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๕๖
- รายงานสรุปรายได้และค่าใช้จ่ายโครงการประชุมโดยเก็บค่าลงทะเบียน ปีงบประมาณ ๒๕๕๖
- สรุปรายงานเงินนอกระบบ คณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๖

15

มติ : รับทราบ

20

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖

มติ : รับรองรายงานการประชุม

25

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖

30

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ

๓.๒.๑ ขออนุมัติใช้บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ คราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖ วาระที่ ๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้พื้นที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ด้านหน้าห้อง ภ. ๖๑๐๗ เป็นพื้นที่ประชาสัมพันธ์ของคณะฯ กิจกรรมใหม่ๆ เช่น แสดงความยินดีการได้รับรางวัลต่างๆ การแนะนำบุคลากรภายในคณะฯ และการประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ เป็นต้น นั้น งานบริการการศึกษา จึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติใช้บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา ดังกล่าว

40

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบดังนี้

๑) มอบให้งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ใช้บอร์ดประชาสัมพันธ์ร่วมกับงานวิจัย

๒) บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในคณะฯ แต่ละบอร์ดให้จัดหน่วยความรับผิดชอบ/บอร์ดติดต่อ

๓) ป้าย/เอกสารประชาสัมพันธ์จากภายนอกคณะฯ ให้จัดทำตราประทับการอนุญาต/กำหนดวันที่หมดอายุการติดบอร์ด โดยความรับผิดชอบของนางสาววิรัชญา สุขเมือง

๔) มอบให้หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการต่อไป

5

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน

๔.๑.๑ การต่ออายุสัญญาการประกันภัยกลุ่ม คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ด้วย คณะเภสัช-
10 ศาสตร์ ได้ทำประกันภัยกลุ่มให้กับบุคลากร กับบริษัทกรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ตามกรมธรรม์ฉบับที่ ๒๕๕๔๑๐
เริ่มคุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ และจะสิ้นสุดความคุ้มครอง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยบริษัทได้แจ้งอัตรา
เบี้ยประกันกลุ่มสำหรับปีต่อไป ซึ่งจะเริ่มมีผลคุ้มครอง วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ ถึง วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบจัดทำประกันภัยกลุ่ม ตามความสมัครใจของบุคลากร โดยกำหนดให้คณะฯ จ่าย ๕๐%
และผู้ทำประกันจ่าย ๕๐%

15 ๒ มอบให้หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการ และประชาสัมพันธ์

๓ นำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

๔.๑.๒ มหาวิทยาลัยนเรศวร แจ้งรายชื่อนิสิตชาวต่างชาติผู้สมัครรับทุนจากมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา
20 ๒๕๕๗ โดยสถานทูตกัมพูชา ประจำประเทศไทย จัดส่งรายชื่อผู้สมัครรับทุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. Mr.Chhon Kim Chhean สมัครรับทุนระดับปริญญาเอก สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
คณะบริหารธุรกิจเศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

๒. Mr. Kimchhoi Ke สมัครรับทุนระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว (หลักสูตร
นานาชาติ)

๓. Mr. Kunwat Kean สมัครรับทุนระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเภสัชศาสตร์

25

มติ : ที่ประชุมเห็นชอบมอบให้นางสาวสร้อย ชัยรัตน์ ประสานงานขอข้อมูลเพิ่มเติม เกี่ยวกับนิสิตที่สนใจทุนระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ และประสานงานขอสัมภาษณ์นิตก่อน

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายบริหาร

๔.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอเพื่อพิจารณาแผนการ
30 ดำเนินงานปรับปรุง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุมสัมมนา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยใช้งบประมาณ
เงินรายได้คณะฯ (เงินสะสม) และเงินรายได้งบประมาณประจำปี ๒๕๕๗

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ตามเสนอ

35 ๒. หลักการพิจารณาการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ โดยให้ระบุห้องและหมายเลขครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศที่เปลี่ยน
ตามลำดับดังนี้

๑) เครื่องปรับอากาศที่เสียใช้งานไม่ได้

๒) เครื่องปรับอากาศที่มีประวัติในช่วง ๒ ปี มีประวัติการซ่อมมากกว่า ๒ ครั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่ในห้องเรียนโซยานุภาพ ๓-๕

40 ๔) เครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการรวม

๕) เครื่องปรับอากาศห้อง unit cell

๖) เครื่องปรับอากาศห้องพักอาจารย์

๓. นำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

๔.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอเพื่อพิจารณาเกณฑ์ การพิจารณารางวัลเชิดชูเกียรติ ประจำปี ๒๕๕๖ ประกอบไปด้วย

- 5
๑. ประเภทบุคลากรสายวิชาการ
- ด้านการเรียนการสอน
 - ด้านการวิจัย
 - นักวิจัยรุ่นใหม่
 - ด้านการบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรม
- 10
๒. ประเภทบุคลากรสายสนับสนุน
- ด้านการปฏิบัติงาน และให้บริการ
 - ด้านนวัตกรรม/ความคิดสร้างสรรค์
 - ด้านมนุษยสัมพันธ์
 - ด้านการบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรม
- 15
๓. ประเภทศิษย์เก่า
- ด้านวิชาการและนวัตกรรม
 - ด้านชุมชน
 - ด้านรุ่นใหม่ดีเด่น

20 **มติ :** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ โดยในประเภทที่มีการ vote ให้เพิ่มช่องทางในการ vote เพื่อให้ได้กลุ่มตัวอย่างที่ เพียงพอ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

๔.๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอเพื่อพิจารณาการ ประเมินผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะฯ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ คือ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕-๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

25 ประกอบด้วย

- การประเมินตนเองด้านภาวะผู้นำ
- การประเมินการทำงานของผู้บริหาร (๓๖๐ องศา)
- การประเมินคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์

30 **มติ :** ๑. เห็นชอบให้มีการประเมินทั้ง ๓ ส่วนโดยใช้แบบประเมินเดิม (ปี ๒๕๕๕) และปรับแก้การประเมินการทำงานของ ผู้บริหาร (๓๖๐ องศา) ดังนี้

๑) ผู้บริหารทุกตำแหน่งจะได้รับการประเมินจากผู้บริหารทุกคน

๒) การประเมินการทำงานของผู้บริหารโดยอาจารย์ อาจารย์ทุกคนสามารถประเมินผู้บริหารทุกตำแหน่ง ยกเว้น หัวหน้าภาควิชา และผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ๒ สถาน

35 ๓) หัวหน้าภาควิชา ให้ประเมินผู้ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ เดือน จะได้รับการประเมินจากอาจารย์ในภาควิชาทุกคน และตัวแทนเจ้าหน้าที่

๔) การประเมินการทำงานของผู้บริหาร โดยกลุ่มเจ้าหน้าที่ที่ทำงานโดยตรง คิดเป็นร้อยละ ๕๐ และเจ้าหน้าที่ทั่วไป คิดเป็นร้อยละ ๕๐

๕) การประเมินผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ทั้ง ๒ สถาน ให้ประเมินโดยผู้บริหารทุกคน

๒. มอบปวรวรรษ ทงคำ ดำเนินการปรับแก้ตามเสนอ

40 ๓. นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย

๔.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอเพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติในการ
แต่งตั้งกรรมการสอบโครงร่างและวิทยานิพนธ์ โดยมีเอกสารประกอบการประชุม คือ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนว
ปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษา ซึ่งเป็นผู้แทน
บัณฑิตวิทยาลัย

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการวิทยานิพนธ์ พ.ศ.
๒๕๕๔ ให้จำนวนกรรมการสอบฯ มีจำนวนครบตามเงื่อนไขแต่ละข้อ ทั้งนี้ หากต้องการให้มีจำนวนกรรมการสอบฯ มากกว่า
เงื่อนไขขั้นต่ำที่กำหนด ให้ผู้สอบดำเนินการจ่ายค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเอง และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์

๔.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาและวิชาชีพ และสร้างเสริม
ประสบการณ์ เสนอเพื่อพิจารณาการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตไปสหกิจศึกษาในต่างประเทศ เนื่องจากได้รับการฝึกปฏิบัติจาก
อาจารย์ที่เป็นคนไทย โดยให้เป็น TA ทำให้นิสิตอาจจะไม่ได้ความรู้เพิ่มเติมตามที่กำหนดไว้ ที่ประชุมเสนอให้ดูมาตรฐานการฝึก
ปฏิบัติงานใน มคอ.๔ และให้ดูกิจกรรมหลักต้องฝึกปฏิบัติงานก่อน และให้ประสานกับแหล่งฝึกฯ (MOU) ที่รับฝึกปฏิบัติ นิสิตสห
กิจศึกษา ให้ชัดเจน

มติ : ที่ประชุมมติ มอบรองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์ ดำเนินการตรวจสอบและประสานกับ
แหล่งฝึกฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ ข้อร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์

-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

(นางสาวอรุณญา อินทโชติ)

จดรายงานการประชุมและผู้ช่วยเลขานุการ

(นายปวรวัชร ชองคำ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมและเลขานุการ