

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์  
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖  
วันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖  
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

**ผู้มาประชุม**

- |    |   |                  |
|----|---|------------------|
| ๑. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์)                            | ประธานกรรมการ    |
| ๒. | รองคณบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ)                           | กรรมการ          |
| ๓. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ )                         | กรรมการ          |
| ๔. | รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ<br>(ดร.อรนนท์ เกิดพิณธ์)                                      | กรรมการ          |
| ๕. | รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ) | กรรมการ          |
| ๖. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ)                  | กรรมการ          |
| ๗. | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์<br>(นายปวรวรชร์ ทองคำ...รักษาการ)                    | เลขานุการ        |
| ๘. | นางสาวอรัญญา อินทโชติ   | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวมหัทธนา คลังสมบัติ

25

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |    |   |           |
|----|---|-----------|
| ๑. | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรณกรณ) | ติตราชการ |
| ๒. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ<br>(ดร.ขวัญชัย รัตนมณี)                                       | ติตราชการ |
| ๓. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และบัณฑิตศึกษา<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคินันท์)          | ติตราชการ |
| ๔. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน<br>(ดร.ชื่นจิตร กองแก้ว)                          | ติตราชการ |

35

**เริ่มประชุมเวลา** เวลา ๑๓.๐๐ น.

40

45

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์

ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖

วันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖

ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานความคืบหน้าการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๕๖

10

มติ : รับทราบ

๑.๑.๒ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อ ๒ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การขอจัดตั้งสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ (Excellence Center) ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัย มีจำนวน ๑๑ สถาน และมีการขออนุมัติจัดตั้งสถานฯ เพิ่มอีก ๓ สถาน ดังนี้

15

๑. สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการจัดการท่องเที่ยว

๒. สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านวัสดุชีวภาพ (Center of Excellence in Biomaterial)

๓. สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านสุขภาวะ สิ่งแวดล้อมและอุตสาหกรรม

20

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานสรุปการดำเนินการงานแถลงข่าว คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องกำแพงเพชร โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก โดยมีสื่อมวลชนให้ความสนใจร่วมทำข่าว จำนวน ๓๒ คน และใช้งบประมาณ ๙,๙๔๕ บาท

25

มติ : รับทราบ

๑.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับแจ้งการดำเนินโครงการประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๓๕ สมาคมเภสัชวิทยาแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก โดยมีรายได้ในการจัดประชุมฯ หลังจากหักค่าใช้จ่าย ประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

30

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี ได้รับความสนใจจากบริษัทเอกชน เกี่ยวกับการบริการการศึกษาทางด้านคลินิกเกี่ยวกับเครื่องสำอาง แต่เนื่องจากทางสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี ไม่มีสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก จึงจะดำเนินการผ่านสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ทั้งนี้จะมีรายได้จากค่าบริการ ประมาณ ๗๔๐,๐๐๐ บาท และจะนำเงินรายได้เข้าระบบของมหาวิทยาลัย ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการร่างข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและบริษัท และรอหน่วยกฎหมายตรวจสอบ

35

40

มติ : รับทราบ

5 ๑.๓.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ ผลการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยเชิงวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๔ จากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) โดยผลงานวิจัยของ คณะเภสัชศาสตร์ ได้ผลการประเมินอยู่ในระดับ ๒

มติ : รับทราบ

10 ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

15 ๑.๕.๑ ดร.อรนันท์ เกิดพิณฑ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการ เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม (สมศ.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔ โดยกำหนดการตรวจ เยี่ยมมหาวิทยาลัยนเรศวร ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ จะมีทั้งหมด ๑๖ คณะวิชา ๒ วิทยาลัย และจะเข้ามา ประเมินในส่วนของคุณฯ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๖ เวลาประมาณ ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.

มติ : ๑. รับทราบ

20 ๒. มอบให้รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ ดำเนินการจัดส่งตัวบ่งชี้ให้กับรองคณบดีที่เกี่ยวข้อง เพื่อพร้อมรับ การประเมิน

ระเบียบวาระที่ ๑.๖ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี-

25 ระเบียบวาระที่ ๑.๗ เรื่องที่ผู้ช่วยคณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการทำ ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจรรยาบรรณบุคลากรสายวิชาการ โดยได้ประสานกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิม ทราอินทร์ ประธานกรรมการ เกี่ยวกับการจัดทำช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจรรยาบรรณฯ แล้ว โดยได้นำขึ้นในหน้าแรกของ web site คุณฯ

30 มติ : ๑. รับทราบ

๒. มอบให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเพิ่มข้อมูลในข้อคำชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ เรื่อง ข้อมูลให้ จะเป็นความลับ และข้อมูลอื่นๆ

35 ระเบียบวาระที่ ๑.๘ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๘.๑ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคุณฯ แจ้งให้ที่ประชุม ทราบเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำปฏิทินการศึกษาและโครงการ กิจกรรมต่างๆ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขึ้นใน web site ของคุณฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

40 มติ : รับทราบ

๑.๘.๒ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการจัดกิจกรรม “รดน้ำดำหัวคนบดี และผู้อาวุโส เนื่องในวันสงกรานต์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ โถงอาคาร ๑ ชั้น ๑ โดยได้จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มแบบไทยๆ และขอเชิญบุคลากรภายในคณะฯ เข้าร่วมกิจกรรม

5

**มติ :** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑.๙ รายงานการเงินคณะเภสัชศาสตร์**

- สรุปบัญชีเงินทรองจ่ายคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- 10 - สรุปการใช้เงินงบประมาณคณะเภสัชศาสตร์ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- รายงานผลการดำเนินงานศูนย์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติเภสัชกรรมชุมชน เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- สรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของคณะเภสัชศาสตร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

15 **มติ :** ๑. รับทราบ

- ๒. มอบให้ตรวจสอบเงินรายรับของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี
- ๓. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้นำรายงานการเงินโครงการบริการวิชาการต่างๆ กรณีมีค่าลงทะเบียน

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

20 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖

- มติ:** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ หน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๒๑ เพิ่มเติม ผู้ช่วยศาสตราจารย์
๒. รับรองรายงาน

25

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖

30 **มติ:** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ**

- ๓.๒.๑ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง (ร่าง) กำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพและการส่งเสริมการทำงานอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร โดยมีมติ ดังนี้
- 35 ๑. พิจารณาเห็นชอบให้เลื่อนกำหนดวันจัดจากเดิม วันที่ ๒๖-๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ เลื่อนเป็นวันที่ ๑๙-๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ และเปลี่ยนแปลงสถานที่บ้านสวนสัมฤทธิ์ รีสอร์ท แอนด์สปา โดยให้สำรวจข้อมูลสถานที่ใหม่เพื่อคัดเลือกจาก ๓ สถานที่ ดังนี้ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก เขื่อนสิริกิติ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ และเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์
- ๒. แจ้งให้ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ
- 40 ๓. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร ดำเนินการ

**มติ :** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบใช้สถานที่จัดประชุมฯ เลือกลงใช้สถานที่ เขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ กำหนดจัดโครงการฯ ในวันที่ ๑๙-๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการ

5 ๓.๒.๒ ร่าง ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดสรรวงเงินสนับสนุนการพัฒนาวិชาการ และการวิจัยของคณาจารย์ คณะเภสัชศาสตร์

**มติ :** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้คณะกรรมการบริหารฯ นำร่างประกาศกลับไปพิจารณา หากมีการข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น ให้ส่งข้อมูลกลับมายังคณบดีฯ เพื่อนำพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ และประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน**

๔.๑.๑ เสนอรายชื่อและรายละเอียดของผลงานที่สมควรได้รับใบประกาศเกียรติคุณโครงการวิทยาศาสตร์สู่ความเป็นเลิศ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยคณะกรรมการโครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่ความเป็นเลิศ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้ดำเนินโครงการ “วิทยาศาสตร์สู่ความเป็นเลิศ พ.ศ. ๒๕๕๖” เพื่อมอบใบประกาศเกียรติคุณ ให้แก่บุคคล องค์กรภาครัฐ และองค์กรภาคเอกชน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนในการประดิษฐ์ คิดค้น และนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ประกอบกิจกรรมหรือ ประกอบกิจการจนก่อให้เกิดรายได้ทางเศรษฐกิจ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

**มติ :** ไม่เสนอชื่อ

๔.๑.๒ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีนโยบายในการให้คณะจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตทุกระดับ เพื่อเป็นการส่งเสริมการทำวิจัยให้กับนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้คณะจัดสรรงบประมาณรายได้ประจำปีของคณะเป็นทุนสำหรับนิสิต ดังนี้

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๑) ระดับปริญญาตรี	โครงการละไม่เกิน	๕,๐๐๐ บาท
๒) ระดับปริญญาโท	โครงการละไม่เกิน	๑๕,๐๐๐ บาท
๓) ระดับปริญญาเอก	โครงการละไม่เกิน	๔๕,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ จำนวนทุน คุณสมบัติ และหลักเกณฑ์การขอรับทุนให้ออกเป็นประกาศของคณะ

**มติ :** ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้มอบนายปวรธรรม ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการสอบถามไปยังมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยฯ หากคณะฯ ไม่จัดสรรได้หรือไม่ และนำแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายบริหาร**

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย**

๔.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย เสนอเพื่อพิจารณาการสอบวัดความรู้ MCQ ของนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ ๖ โดยขอช่วงที่นิสิตกลับมาแนะนำเสนอการฝึกปฏิบัติงานในช่วงระหว่างวันที่ ๒๔-๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ โดยใช้เวลาในการสอบฯ ประมาณ ๓ ชั่วโมง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการประเมินตนเองของนิสิต โดยผลการสอบไม่มีผลใดๆ นิสิต

- มติ :** ๑. มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัย ดำเนินการจัดสอบ  
 ๒. มอบงานประสานงานแหล่งฝึกฯ และงานกิจการนิสิตดำเนินการแจ้งให้ นิสิตทราบ  
 ๓. กำหนดให้จัดสอบในวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ ในช่วงเวลาเช้า

5

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม  
 -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ

10

๔.๕.๑ ดร.อรนันท์ เกิดพิณธ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ เสนอเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ และแบบฟอร์มขอเสนอโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗ ดังนี้

15

- ปฏิทิน/ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗ คณะเภสัชศาสตร์
- (ร่าง) สัดส่วนงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ ปี ๒๕๕๖ สำหรับพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗
- หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณการจัดโครงการประชุมอบรมสัมมนา ปี ๒๕๕๖ สำหรับพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗
- (ร่าง) แบบฟอร์มขอเสนอโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗

20

- มติ :** ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ  
 ๒. มอบรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ และงานนโยบายและแผน ดำเนินการ โดยกำหนดสัดส่วนงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ ปี ๒๕๕๗ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ใน แผนฯ ๑๑	ผู้กำกับยุทธศาสตร์ของ แผนฯ ปี ๒๕๕๗)	ลักษณะงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๕๗		เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการตามยุทธศาสตร์	หมายเหตุจากมติฯ
			สัดส่วน	วงเงิน		
๑. การบริหารจัดการองค์กรที่ เน้นคุณภาพและธรรมาภิบาล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	- งานบริหาร และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ, KM, QA - ทำนุบำรุง/วัฒนธรรมองค์กร	๑๐ %	๖๐๐,๐๐๐	หน.สำนักงานเลขานุการฯ	ปี ๕๖ = ๑๑ % ๖๖,๐๐๐ บาท (<๑%) งจัดโครงการนอกสถานที่
๒. การจัดการหลักสูตรที่ส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนและระบบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	การเรียนการสอนและการพัฒนาหลักสูตร (ไม่รวม ป.โทชุมชน ที่กัน ไว้แล้ว ๓.๕ ล้าน)	(๑๓ %)	(๗๘๐,๐๐๐)	หัวหน้างานบริการการศึกษา	ย้ายจากยุทธ ๓ บางโครงการ (รองฯ วิชาการประสาน) รวมกับยุทธ ๓ แล้ว ได้ ๓๐ %
	- รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพฯ	เสริมประสบการณ์ และฝึกงาน	๑๐ %	๖๐๐,๐๐๐	จิตติพร คล้ายแท้	ปี ๕๖ = ๑๑ % ๖๖,๐๐๐ บาท (< ๑%)
	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต และบริการสังคม	กิจกรรมนิสิต	๑๑ %	๖๖๐,๐๐๐	ศรีสังจา เป่าจิ้น	
๓. ระบบบริหารจัดการการวิจัยที่มี ประสิทธิภาพ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	วิจัย อบรม, IS หลักสูตร วท.บ.เครื่องสำอาง	(๑๗ %)	(๑,๐๒๐,๐๐๐)	ศิริทิพย์ อินทรภาสิต	ย้ายจากยุทธ ๒ บางโครงการ (รองฯ วิชาการประสาน) รวมกับยุทธ ๓ แล้ว ได้ ๓๐ %
๔. การบริการวิชาการเชิงรุกที่ตอบสนองต่อความ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม	บริการวิชาการ	๒%	๑๒๐,๐๐๐	หัวหน้างานกิจการนิสิต	ปี ๕๖ = ๑ % ๖๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ใน แผนฯ ๑๑	ผู้กำกับยุทธศาสตร์ของ แผนฯ ปี ๒๕๕๗)	ลักษณะงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๕๗		เจ้าหน้าที่ผู้ ประสานงาน โครงการตาม ยุทธศาสตร์	หมายเหตุจากมติฯ
			สัดส่วน	วงเงิน		
ต้องการของ สังคม						(> ๑%)
๕. การสร้างเครือข่าย ภายนอกและภาคีการมีส่วน ร่วม	- รองคณบดีฝ่ายบริหาร - รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตฯ - รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพฯ	ภายใต้งานหลักที่กำกับ	๒%	๑๒๐,๐๐๐	หน.สำนักงาน เลขานุการฯ	ปี ๕๖ = ๑ % ๖๐,๐๐๐ บาท (> ๑%)
๖. การเพิ่มสมรรถนะทาง การเงินขององค์กรเพื่อการ แข่งขัน ที่พึ่งพาตนเองได้	- คณบดี รองคณบดีฝ่ายบริหาร และรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตฯ	หารายได้ และบริหารจัดการ ด้านการเงิน	แทรกอยู่ในโครงการของยุทธ ่อื่น		หน.สำนักงาน เลขานุการฯ	มีแนวคิดทำร านยาสามขา ๒ แต่ให้ ทำประชาพิจารณ์ก่อน ถ้าทันอาจใช้ใน งบประมาณปี ๕๖/ใช้ รายได้สะสม
๗. จัดสรรเป็นค่าครุภัณฑ์ เพื่อยุทธศาสตร์ ๒ และ ๓ (ในค่าขอตั้งประมาณรายได้ ๕๗)	-รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ครุภัณฑ์การศึกษาและวิจัย	๒๕%	๑,๕๐๐,๐๐๐	หัวหน้างาน ห้องปฏิบัติการ	-ปี ๕๖ = ๓๕ % ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (<๑๐%) -ไม่รวมงบประมาณ ปรับปรุงระบบเมน ไฟฟ้าที่ต้องส่งคืน มหาวิทยาลัย (ให้ทำ เรื่องขอผ่อน)
๘. งบกลาง	คณบดี และรองคณบดีฝ่ายแผนฯ	เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการ พิจารณาโครงการ สามารถ ใช้ได้กับโครงการในทุกยุทธ	๑๐ %	๖๐๐,๐๐๐	ตามยุทธที่เกี่ยวข้อง	
รวม			๑๐๐ %	๖,๐๐๐,๐๐๐		

ทั้งนี้ ประเด็นที่คณะฯ เน้นที่จะสนับสนุนการจัดโครงการในแผนฯ ๕๗

- การพัฒนาความรู้และทักษะของนิสิตเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบใบประกอบวิชาชีพ
- การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

5 ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี  
-ไม่มี-

10 ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

15 ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ ข้อร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์  
-ไม่มี-

เลิกประชุมฯ เวลา ๑๖.๕๐ น.



(นางสาวอรุณญา อินทโชติ)

ผู้ช่วยเลขานุการและผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายปวรวรรษ ทองคำ)

เลขานุการและผู้ตรวจรายงานการประชุม