

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕
วันพุธที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|--|----------------------------|
| ๑. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์) | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์) | กรรมการ |
| ๓. | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรณากรณ์) | กรรมการ |
| ๔. | รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรั้มซ์ เจษฎาญาณเมธา) | กรรมการ |
| ๕. | หัวหน้าภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองวิทย์ กิจบรรณเดช) | กรรมการ |
| ๖. | หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา) | กรรมการ |
| ๗. | หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพียรชอบ) | กรรมการ |
| ๘. | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนุพัศ โลหิตนาวิ) | กรรมการ |
| ๙. | ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์
(ดร.อรนนท์ เกิดพันธ์) | กรรมการ |
| ๑๐. | รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวัชร ชองคำ) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

30

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----|--|-----------|
| ๑. | รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ) | ติตราชการ |
| ๒. | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานวิจัยเครื่องสำอาง
และผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณุช) | ติตราชการ |
| ๓. | ผู้แทนคณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิม ทราโยอินทร์) | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----|--|
| ๑. | ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวอรัญญา อินทโชติ) |
|----|--|

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๑๐.๓๐ น.

45

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕
วันพุธที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
10 เกี่ยวกับ สรุปการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

มติ : รับทราบ

15 ๑.๑.๒ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง แนวทางปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคัดเลือก
พนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภท วิชาการ

๑.๑ หน่วยงานใดจะเสนอขออนุมัติคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท
วิชาการให้เสนอเรื่องไปที่กองการบริหารงานบุคคล

20 ๑.๒ กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ตามที่หน่วยงานเสนอ

๑.๓ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑.๒ แล้วจะสรุปผลการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง ประเภท วิชาการ นำเข้าที่ประชุม ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณา

25 ๑.๔ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยนเรศวร จะพิจารณาผลการคัดเลือกตามข้อ ๑.๓ หากมี
ความเหมาะสมจะจัดสรรกรอบอัตราสนับสนุนเพื่อใช้บรรจุและแต่งตั้งต่อไป

๒. ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และตำแหน่งประเภททั่วไป
รวมถึงกลุ่มพนักงานราชการ

30 ๒.๑ สำหรับกรณีที่หน่วยงานต้องการใช้กรอบอัตราประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ
เชี่ยวชาญเฉพาะประเภททั่วไป และรวมถึงกลุ่มพนักงานราชการ ให้เสนอเหตุผลความต้องการ และความจำเป็น และ
ภาระงานที่เพิ่มขึ้น เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป โดยมีข้อมูลประกอบด้วย

ก. โครงสร้างของหน่วยงาน

ข. ภาระงานของหน่วยงานที่ขออัตรากำลังเพิ่ม

๒.๒ ให้เสนอเรื่องตามข้อ ๒.๑ ไปที่กองการบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการตาม
ขั้นตอนต่อไป

35

มติ : รับทราบ

๑.๑.๓ การปรับเปลี่ยนตำแหน่งผู้บริหารคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรซึ่งผู้บริหารชุดเดิม
จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ และผู้บริหารชุดใหม่จะเริ่มดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป
40 โดยประกอบด้วย

ตำแหน่งใหม่ (เริ่ม ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕)			
ตำแหน่ง	ผู้บริหาร	งานที่กำกับดูแล	หมายเหตุ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	ผศ.ดร.สกลวรรณ ประพฤติ บัติ ผศ.อรรถวิทย์ สมศิริ	งานธุรการ งานการเงินและพัสดุ งานอาคารสถานที่และ เทคโนโลยีฯ	เหมือนเดิม
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาการ เรียนการสอน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์	รศ.ดร.จารุภา วิโยชน์ อ.ดร.ชื่นจิตร กองแก้ว อ.ดร.ขวัญชัย รัตนมณี รศ.ดร.กรกนก อิงค นิรันท์	งานบริการการศึกษา - หน่วยวิชาการ - ห้องอ่านหนังสือ - การพัฒนาอาจารย์ งานห้องปฏิบัติการ / วิจัย งานวิเทศสัมพันธ์	<u>เพิ่มเติม</u> - บริการวิชาการบูรณา การกับการเรียนการสอน และงานวิจัย - ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บูรณาการกับการเรียนการ สอน และงานวิจัย
รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต และ บริการสังคม	ผศ.ดร.นันทวรรณ กิติกรรณารณ์	งานกิจการนิสิตฯ งานบริการวิชาการ	เหมือนเดิม
รองคณบดีฝ่ายแผน และพัฒนา คุณภาพ	อ.ดร.อรนันท์ เกิดพันธ์	งานนโยบายและแผน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และ ควบคุมภายใน	
รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพ และสร้างเสริมประสบการณ์	ผศ.ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ	หน่วยประสานการฝึก ปฏิบัติงานและสร้างเสริม ประสบการณ์วิชาชีพ	<u>เพิ่มเติม</u> - งานพัฒนาศักยภาพและ วิชาชีพอาจารย์ - งานฝึกปฏิบัติงานของ นิสิตต่างชาติ
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ คณะฯ	นายปวรธรรม์ ทองคำ	บริหารจัดการและกำกับ ดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงานเลขานุการคณะฯ	เหมือนเดิม

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร จะจัดส่งร่าง job description ให้กับผู้บริหารที่ได้รับตำแหน่งใหม่ ในส่วนผู้บริหารคนเก่ายังคงใช้ job description เดิม

- 5 **มติ :** ๑. รับทราบ และมอบให้หัวหน้าภาควิชาแจ้งให้คณาจารย์ในภาควิชารับทราบ
๒. คณบดีได้มอบให้รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ ดำเนินการการประเมินหน่วยงานย่อยเพิ่มเติมจากเดิม ดังนี้
- ๑) สถานวิจัย ๓ สถาน
 - ๒) สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน
 - ๓) การจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้ง

๑.๑.๔ การแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณช รักษาการในตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการ
สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ๖ เดือน หลังจากได้รักษาการในตำแหน่งฯ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕
เนื่องด้วยปัจจุบันสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติอยู่ระหว่างการเคลื่อนย้ายสถานที่ตั้งใหม่และผูกพันกับ
การดำเนินการหลายอย่าง

5

มติ : รับทราบ

๑.๑.๕ การกำหนดวันรับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันอังคารที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ และมี
กำหนดการซ่อมในระหว่างวันที่ ๒-๓ ธันวาคม ๒๕๕๕ สำหรับนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ในระดับปริญญาตรี จะเข้ารับ
10 พระราชทานปริญญาบัตรในช่วงเช้าของวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ โดยมีบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในปี
๒๕๕๕ มีจำนวนทั้งสิ้น ๗,๒๙๗ คน โดยแบ่งในรอบเช้า จำนวน ๓,๓๔๙ คน และรอบบ่าย จำนวน ๓,๙๔๘ คน ทั้งนี้ รอง
คณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับมติคณะกรรมการคณะฯ ในเรื่องของหัวหน้า
ภาควิชา ๓ ภาควิชา และรองคณบดีทั้ง ๕ คน เข้าร่วมนั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยแบ่งเป็นในช่วงเช้า ๔ คน
และช่วงบ่าย ๔ คน โดยรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตฯ จะทำหน้าที่แจ้งให้ทราบ หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมนั่งในพิธี
15 ให้แจ้งกลับมายังงานกิจการนิสิตฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

มติ : รับทราบ

๑.๑.๖ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม
20 ๒๕๕๕ เรื่อง การรับ นางสาวประภาพรณ เต็มกิจถาวร เป็นอาจารย์ประจำภาควิชาเคมีและเภสัชเวช คณะเภสัช
ศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งในขณะนั้นมหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการระหว่างการเจรจาขอใช้ทุน เนื่องจาก นางสาว
ประภาพรณ เต็มกิจถาวร ยังมีภาระผูกพันหนี้สัญญาขอใช้ทุนกับกระทรวงสาธารณสุข ๖ ปี โดยคิดเป็นจำนวนเงิน
เท่ากับ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

25 **มติ :** รับทราบ

๑.๑.๗ มหาวิทยาลัยจะรับการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
จาก สกอ. ในวันที่ ๗-๙ สิงหาคม ๒๕๕๕ โดยมีกรรมการ ดังนี้

กรรมการภายนอก

30 ๑. ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.กิตติชัย วัฒนานิก เป็นประธานกรรมการ

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์วัลย์ สัตยารักษ์วิทย์

๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อรลักษณ์ แพรัตกุล

กรรมการภายใน

35 ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณินิจ ภูพัฒน์วิบูลย์

๓. นายแพทย์องอาจ เลิศจรสิน

มติ : รับทราบ

40

๑.๑.๘ จากการประชุมบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ แจ้งเรื่อง การเปิดภาคการศึกษาในปี ๒๕๕๖ เตรียมความพร้อมตาม ข้อตกลงประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และเรื่องการเปลี่ยนผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยในกลุ่ม วิทยาศาสตร์สุขภาพ จากเดิม เป็น รองศาสตราจารย์ ดร. กรกนก อิงคินันท์ โดยมีวาระ ๒ ปี และขณะนี้ได้ครบวาระแล้ว และได้มีคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ ในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ขึ้นใหม่ เป็น รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพรรณ สารินทร์ คณบดีวิทยาศาสตร์การแพทย์ แทน

มติ : รับทราบ

๑.๑.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการเริ่มใช้ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๒ ในส่วนภูมิภาค โดยครอบคลุม วิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๑๒ วิธี ตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน รวมทั้งเชื่อมโยงกับระบบต่างๆ อาทิ เชื่อมโยง กับระบบธนาคาร และระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government, Fiscal Information System : GFMS) และให้ส่วนราชการส่วนกลาง เริ่มใช้ระบบดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕ โดยขอความร่วมมือ คณะกรรมการกรรมการเปิดซอง /ตรวจรับ ต้องนำมีการแจ้งข้อมูลส่วนตัวของคณะกรรมการเหล่านี้เข้าสู่ระบบได้แก่ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน, วันเดือนปีเกิด, E-mail address เป็นต้น

มติ : รับทราบ

๑.๑.๑๐ รองศาสตราจารย์ ดร.จรรุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการ กรอกข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบัณฑิตศึกษาเพื่อจัดส่งให้กับบัณฑิตวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและแข่งขัน ได้ใน ระดับชาติและนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ มุ่งพัฒนามาตรฐานการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และความ เป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นการวิจัย (Research University)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เร่งปรับปรุงกระบวนการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

มติ : รับทราบ

๑.๑.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรณารณ์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการ สังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ โครงสร้างหลักสูตรเพื่อสุขภาพ ประจำปี ๒๕๕๕ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ โดยมีกิจกรรมวิชาการ ในห้องโถงยานุภาพ ๑ และกิจกรรมกว่าจะมาเป็นยา ตามจุดต่างๆ ของอาคารคณะเภสัชศาสตร์ โดยขอความอนุเคราะห์หัวหน้าภาควิชา ๓ ภาควิชาเป็นที่ปรึกษา และให้ความร่วมมือในเรื่องของห้องปฏิบัติการ และ บุคลากรสนับสนุนในการจัดกิจกรรมต่างๆ

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่หัวหน้าภาควิชาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.อรสร สารพันโชติวิทยา หัวหน้า ภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม ได้รายงานการจัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของภาควิชา (ภ. ๒๑๘) ซึ่งเป็นไป

ตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๕๕ ในวันที่ ๑-๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุมภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมี
ผลสำเร็จตามตัวชี้วัด (KPIs) ดังนี้

เชิงปริมาณ จำนวนคณาจารย์ในภาควิชาเข้าร่วมสัมมนาร้อยละ ๙๑.๖๗ ของคณาจารย์ทั้งหมดใน
ภาควิชาที่ปฏิบัติงานอยู่ ณ เวลานั้น มีการจัดทำร่าง มคอ. ๓ และ ๕ ครบทุกรายวิชา และมีรายงานโครงการฯ ๑ เล่ม

5 เชิงคุณภาพ มีการจัดการระบบการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของนิสิต
และบรรลุเป้าประสงค์ของหลักสูตร และการประกันคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง และผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ
ต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับคะแนน ๔.๔๖ (ประเมินจากแบบสอบถาม สเกล ๑-๕)

เชิงเวลา เป็นไปตามกำหนดการที่ตั้งไว้ในแผน

เชิงงบประมาณ เบิกจ่าย ๔,๓๒๐ บาท

10

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่ผู้อำนวยการสถานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

15 ๑.๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนุพัช โลหิตนาวิ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อ
ความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเรื่องที่ได้ประชุมร่วมกับ
อธิการบดี เรื่อง เชิญอาจารย์ชาวต่างชาติจะเข้ามาร่วมงานด้านการวิเคราะห์และวิจัย กับมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยจะเชิญ
Associate Professor Dr. Brad Reisfeld จาก Colorado State University ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยหลักการมี
ระยะเวลา ๖ เดือน – ๑ ปี โดยอธิการบดีรับทราบและยินดีตอบรับและให้การสนับสนุน

20 **มติ :** รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่ผู้แทนคณาจารย์
-ไม่มี-

25 **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕
วันพุธที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ ณ ห้องรับรองคณบดี คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ: รับรองรายงาน

30

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕
เมื่อวันพุธที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕

35 **มติ :** ๑. รับทราบ

๒. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้จัดส่งมติการประชุมให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง ทาง ระบบ E-document และให้ตอบกลับ
ผลการดำเนินการทางระบบ E-document หรือบันทึกข้อความตอบกลับ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากวาระการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕

40 ๓.๒.๑ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันพุธที่ ๒๐ มิถุนายน
๒๕๕๕ วาระ ๔.๑.๔ เรื่อง สรุปลการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา

๒๕๕๔ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ มีมติ มอบให้งานบริหารความเสี่ยงจัดส่งสรุปการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยปรับแก้ตามเสนอ และส่งไฟล์ให้ภาควิชาพิจารณาระดับความเสี่ยง ในกรณีที่มีความเสี่ยงสูงให้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม บัดนี้ นายปวิณ เทพอุโมงค์ งานบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการสรุปการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อพิจารณา

5

มติ: ๑. ที่ประชุมเห็นชอบให้งานบริหารความเสี่ยง แก้ไขหัวเรื่อง จากความคิดเห็นจากกรรมการประจำคณะฯ เป็นความคิดเห็นจากหัวหน้าภาควิชา

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารส่งข้อมูลให้กับหัวหน้าภาควิชา ๓ ภาควิชา และผู้อำนวยการสถานฯ ๓ สถาน เพื่อแสดงความคิดเห็น ทางระบบ E-document และนำกลับเข้ามาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ และนำเข้าพิจารณาในวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕

10

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน

๔.๑.๑ ตามที่ ดร.อรนันท์ เกิดพินธ์ ได้ขออนุมัติลาออกจากคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป และคณะเภสัชศาสตร์ ขอให้ภาควิชาเสนอชื่อผู้แทนคณาจารย์เพื่อเป็นคณะกรรมการประจำคณะฯ แทน ดังนี้

15

ภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ	เสนอชื่อ ดร.ศราวุฒิ อุพัฒน์นันท์
ภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท	ไม่เสนอชื่อ
ภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม	ไม่เสนอชื่อ

20

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ ดังนี้

๑. แต่งตั้ง ดร.ศราวุฒิ อุพัฒน์นันท์ เป็นผู้แทนคณาจารย์ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

๒. มอบให้นายปวรวัชร ท้องคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ดำเนินการ

25

๔.๑.๒ ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญา กิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงขอให้คณะ วิทยาลัย สถาบัน และสำนัก ที่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับพระราชทานปริญญา กิตติมศักดิ์ ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้ปริญญา กิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๔๖

30

ภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ	ไม่เสนอชื่อ
ภาควิชาเภสัชเคมีและเภสัชเวท	ไม่เสนอชื่อ
ภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม	ไม่เสนอชื่อ

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเสนอชื่อเพิ่มเติม และจัดส่งรายชื่อได้ที่ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

35

๒. มอบให้นางกมลฉิชา นิยมแย้ม ติดตามรายชื่อได้จากคณบดีภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เพื่อดำเนินการจัดส่งรายชื่อต่อไป

40

๔.๑.๓ รายงานสรุปผลการตรวจสอบภายใน สถานปฏิบัติภารกิจเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงการบริหารจัดการสถานปฏิบัติภารกิจเภสัชกรรมชุมชน ไม่พบความผิดปกติของความเคลื่อนไหวของสินค้า และยอดเงินสดในมือ และให้มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะในเรื่องของการสั่งซื้อสินค้า การตั้งราคา การจ่าย-รับชำระหนี้ การยืม และระบบการเก็บสินค้า

มติ : ๑. ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ

๒. คณะกรรมการประจำคณะฯ มอบให้คณะกรรมการบริหารคณะฯ ทบทวนคุณสมบัติของผู้จัดการร้านยาและ
แนวทางปฏิบัติในการบริหารสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน โดยเน้นในเรื่องการพิจารณาผลประโยชน์ทับซ้อน
(Conflict of interest) และกำหนดข้อปฏิบัติให้ชัดเจน

๔.๑.๔ งานบริการการศึกษา เสนอพิจารณาประกาศการสอบรวบยอด สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี
หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์ เพื่อขอปรับเปลี่ยนระบบการรับสมัคร และ
อัตราค่าลงทะเบียนสอบ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ พิจารณาเห็นชอบในหลักการ และมอบ
ให้ นางสาวชัชชญา ชัชชวลิตสกุล งานวิชาการศึกษา ดำเนินการปรับแก้อัตราค่าลงทะเบียนสอบ โดยนิสิตผู้สมัครสอบครั้ง
แรก ไม่ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนสอบใดๆ สำหรับนิสิตผู้ที่สอบไม่ผ่านครั้งแรก ประสงค์ยื่นใบสมัครสอบครั้งต่อไป ต้อง
ชำระเงินค่าลงทะเบียนสอบทุกครั้ง ในการยื่นสมัครสอบฯ โดยแยกอัตราค่าลงทะเบียนสอบเป็น ๒ ส่วน ดังนี้
ส่วนที่ ๑ อัตราค่าลงทะเบียนสอบภาคบรรยาย (MCQ) จำนวน ๒๐๐ บาท/ครั้ง
ส่วนที่ ๒ อัตราค่าลงทะเบียนสอบภาคปฏิบัติการ (OSPE) จำนวน ๓๐๐ บาท/ครั้ง

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

๑. นิสิตที่สอบรวบยอดในรอบปีการศึกษา ๒๕๕๕ ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ การสอบในครั้งแรกให้จัดเก็บค่าลงทะเบียนสอบแบบเดิม คือ สมัครสอบในครั้งแรกให้จัดเก็บ
ค่าลงทะเบียน คนละ ๒๐๐ บาท

๑.๒ กรณีสอบไม่ผ่านในครั้งแรก ในครั้งต่อไป ไม่ต้องเก็บค่าลงทะเบียนสอบ

๒. นิสิตที่สอบรวบยอดในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ การสอบในครั้งแรกไม่เก็บค่าลงทะเบียนสอบ

๒.๒ กรณีสอบไม่ผ่านในครั้งแรก ในครั้งต่อไป เก็บค่าลงทะเบียนสอบ ครั้งละ ๒๐๐ บาท/ครั้ง

๓. การลงทะเบียนการสอบให้ลงทะเบียนผ่านระบบคอมพิวเตอร์

๔. มอบให้นางสาวชัชชญา ชัชชวลิตสกุล งานบริการการศึกษา ดำเนินการ

๔.๑.๕ การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ ช่วงแผนพัฒนาการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา ระยะที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕
มีมติ พิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ตามเสนอ โดยปรับลดตัวชี้วัด (KPI) จากเดิม ๕๙ ตัวชี้วัด เป็น ๕๗ ตัวชี้วัด และให้มีการ
ปรับค่าเป้าหมาย ในปี ๒๕๕๖-๒๕๕๙ ในบางตัวชี้วัด (KPI) มอบงานนโยบายและแผน ดำเนินการ และนำเข้าเพื่อพิจารณา
ในที่ประชุมคณะกรรมการคณะฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕

มติ : ๑. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ และให้ปรับแก้ตามเสนอ

๒. มอบให้ งานนโยบายและแผน ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากหัวหน้าภาควิชา
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้อำนวยการสถานฯ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้แทนคณาจารย์
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนุพัศ โลหิตนาวิ ขอร้องเรียนเรื่องของการจัดรถที่มีการจอดขวาง ใน
5 โรงจอดรถในคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งปัจจุบันจำนวนผู้เข้าจอดรถมีมากกว่าจำนวนที่จอดรถที่มีจำกัด และจำนวนบัตรจอดรถ
เกินจำนวนที่จอด

มติ : รับทราบ และรองคณบดีฝ่ายบริหารได้ดำเนินการการตักเตือนแล้ว

๕.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอพิจารณาแนว
10 ทางการในการกำหนดเวลาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ
-ให้คณะกรรมการส่งเรื่องนำเข้าประชุมก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน
- กำหนดเวลาในการประชุม ให้กระชับและรัดกุม

มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

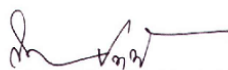
๕.๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลิ่มเพียรชอบ หัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ เสนอการ
จัดการการคิดค่านวนคะแนนสำหรับการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ (continuing education, CE) ของผู้เข้าร่วม
ประชุมในโครงการต่างๆ โดยคณะฯ เป็นผู้รับผิดชอบการค่านวนคะแนน CE คณะฯ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาว
ปัทมชญา ศรีพยัคฆ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นผู้ค่านวน และอาจารย์ธีรชัย เรืองบัณฑิต ผู้จัดการสถานปฏิบัติการเภสัช
20 กรรมชุมชน เป็นตรวจสอบและนำข้อมูลเข้าระบบ

มติ : รับทราบ และแจ้งให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ

๕.๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งกำหนดการจัด
25 โครงการผู้บริหารพบบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๓ โดยจะเข้าพบคณาจารย์ในภาควิชา และ
รองคณบดีผู้บริหารชุดใหม่ โดยจะแจ้งกำหนดการให้ทราบอีกครั้ง

มติ : รับทราบ

30 ปิดการประชุม เวลา ๑๓.๔๐ น.



.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ)
กรรมการและเลขานุการ



35



.....
(นางสาวรัญญา อินทโชติ)
จดรายงานการประชุม

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม