

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕
วันพุธที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|---|------------------|
| ๑. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิรินันท์) | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ) | กรรมการ |
| ๓. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์) | กรรมการ |
| ๔. | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรณากรณ์) | กรรมการ |
| ๕. | รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรัญญ์ เจษฎาญาณเมธา) | กรรมการ |
| ๖. | รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ) | กรรมการ |
| ๗. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา
(อาจารย์อรรรัตน์ โลหิตนาวิ) | กรรมการ |
| ๘. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.ขวัญชัย รัตนมณี) | กรรมการ |
| ๙. | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรรถวิทย์ สมศิริ) | กรรมการ |
| ๑๐. | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์
(นายปวรวัชร ชองคำ) | เลขานุการ |
| ๑๑. | นางสาวอรุณญา อินทโชติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

30 **ผู้ไม่มาประชุม**

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

35

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕
วันพุธที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕
ณ ห้องรับรองคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรัตน์ สิทธิวรนนท์ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานการ

10 ประชุมกรรมการตรวจสอบภายใน สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัช-ศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีการประชุม
กรรมการตรวจสอบภายใน สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน (ร้านยา) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่
๓ เมษายน ๒๕๕๕ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๕ เพื่อหารือเกี่ยวกับ แนวทางการดำเนินการตรวจสอบภายใน สถาน
ปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยกำหนดเข้าการตรวจสอบ ในช่วงวันที่ ๒๐ เมษายน
๒๕๕๕ ถึง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕

15

มติ: : ๑. รับทราบ

๒. แจ้งเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

๓. มอบหมายนายปวรวัชร ทองคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ สอบถามแนวทางในการ
ดำเนินงานจากสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน (ร้านยา) ของมหาวิทยาลัยอื่น

20

๑.๑.๒ การประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ผลการสอบในรายวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ โดยอธิการบดีมอบให้อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์ ตรวจสอบข้อสอบใหม่
โดยอาจารย์ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบเพียงผู้เดียว นำผลการตรวจข้อสอบเสนอในที่ประชุมสภาวิชาการ และมีมติ ให้นิสิตที่
ได้ผลคะแนนดีขึ้นจากเดิมให้ใช้คะแนนใหม่ที่ดีขึ้น และในส่วนนิสิตที่ได้ผลคะแนนต่ำลงจากเดิมให้ใช้คะแนนเดิม

25

มติ: : ๑. รับทราบ

๒. แจ้งเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

๑.๑.๓ การประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕
30 เรื่อง คณะเภสัชศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณาให้นางสาว อัญญา อินตะวิชา นิสิตที่เสียชีวิตเมื่อวันที่ ๒๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นกรณีพิเศษ โดยในการประชุม
สภาวิชาการ มีมติ ไม่นอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี เนื่องจากวันอนุมัติเป็นวันที่พ้นสภาพนิสิตไปแล้ว แต่ทั้งนี้
มหาวิทยาลัยจะดำเนินการทำหนังสือแจ้งให้กับผู้ปกครองของนิสิตที่เสียชีวิตในการเรียนจบครบตามหลักสูตรฯ

35

มติ: : ๑. รับทราบ

๒. แจ้งเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

๑.๑.๔ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การ
พิจารณาการหารือกรณีสัญญาการใช้ทุน นิสิตศึกษาในคณะทันตแพทยศาสตร์ โดยหน่วยกฎหมาย เสนอเพื่อพิจารณาให้คณะทันต
40 แพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์ ใช้หลักเกณฑ์การทำสัญญาค้ำประกันตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่า
ด้วยการทำสัญญาและการขอใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๔๘ แทนหลักเกณฑ์การทำสัญญาค้ำประกันเดิม และมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบให้คณะ
ทันตแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์ ใช้หลักเกณฑ์การค้ำประกันตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ โดยบิดา
มารดาสามารถทำสัญญาค้ำประกันได้ แทนหลักเกณฑ์การทำสัญญาค้ำประกันเดิม และมอบกองกฎหมายดำเนินการในส่วนที่
55 เกี่ยวข้อง

มติ : ๑. รับทราบ

๒. แจ้งเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

๓. มอบหมายให้นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ประสานหน่วยกฎหมาย

5 ๑.๑.๕ การเปิด-ปิดของมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้สอดคล้องกับอาเซียน โดยเป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกที่นำร่องในการเปิดตามอาเซียน ในปี ๒๕๕๖ ทั้งนี้ คณะที่มีผลกระทบ อาทิเช่น คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการขอใช้ทุน ซึ่งขณะนี้มหาวิทยาลัยยังคงขอเรื่องเอาไว้ก่อน

มติ : ๑. รับทราบ

10 ๑.๑.๖ การเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยนเรศวร จากเดิมรองศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล มณีสว่าง ได้ลาออกจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และมหาวิทยาลัย ได้มีคำสั่งสภา มหาวิทยาลัยนเรศวร แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยนเรศวร ดร.สุชาติ เมืองแก้ว แทน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

15 มติ: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

20 ๑.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานสถิติการใช้งานระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ ในการแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕

มติ : ๑. รับทราบ

๒. ประชาสัมพันธ์การใช้ระบบ E-document

25 ๑.๒.๒ โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหารสถาบัน ขณะนี้ อยู่ในระหว่างประสานวิทยากรบรรยาย ประมาณกลางเดือนมิถุนายน โดยจะเชิญผู้บริหารในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพเข้าร่วมด้วย

มติ : รับทราบ

30 ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรเครื่องสำอาง ในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องไฮยานูภาพ ๓ โดยขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมฯ

มติ : รับทราบ

40 ๑.๓.๒ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ จะจัดโครงการปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยเชิญคณบดีเป็นประธานพิธีเปิด และเชิญรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย ให้ความรู้เกี่ยวกับ ห้องปฏิบัติการ และการวิจัย และเชิญวิทยากรภายในมหาวิทยาลัยมาให้ความรู้เพิ่มเติม

มติ : รับทราบ

45 ๑.๓.๓ การจัดโครงการอบรมพัฒนาอาจารย์ ซึ่งคาดว่าจะจัดโครงการฯ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้ รอผลการประสานงานกับวิทยากรก่อน หากทราบกำหนดการที่แน่นอนจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติ : รับทราบ

๑.๓.๔ การจัดประชุมวิชาการ ในประเด็นการจัดการเรียนการสอนแบบคู่ขนาน จะจัดประชุมอีกครั้ง ประมาณวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕

มติ : รับทราบ

5

ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวรรณ กิติกรรมภรณ์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการสำรวจข้อมูลและความพึงพอใจต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีการศึกษา ๒๕๕๔ โดยวิธีการสำรวจแบบสอบถามออนไลน์ ในระหว่างวันที่ ๖-๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๘ ของจำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานอาจารย์ที่ปรึกษา และจะมีการสำรวจความต้องการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปริบาลเภสัชกรรม และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องสำอาง

10

มติ : ๑. รับทราบ

15

๒. ที่ประชุมเห็นชอบในการนำผลของคะแนนผลสอบกลางภาคเข้าในระบบ registrar

๓. ในกรณีที่มีปัญหาผลการเรียน มอบงานวิชาการทำหนังสือแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ปกครองทราบ

๔. การจัดทำคู่มืออาจารย์ มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ดำเนินการรวบรวมและจัดทำ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องจัดข้อมูลภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕

20

ระเบียบวาระที่ ๑.๕ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรัญญ์ เกษภูมายนเมธา รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย ได้นำเจ้าหน้าที่นักวิทยาศาสตร์เข้าศึกษาดูงานในด้านระบบจัดการเครื่องมือ การดูแลและจองเครื่องมือ ในงานปฏิบัติการกลาง คณะวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๕ โดยจะนำผลจากการไปศึกษาดูงานมาปรับปรุงระบบงานด้านการบริหารจัดการเครื่องมือของคณะฯ ให้ดีขึ้นต่อไป

25

มติ : รับทราบ

๑.๕.๒ ฝ่ายวิจัยจะจัดการโครงการจัดการความรู้ (Knowledge Management, KM) ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ในเวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. เรื่อง “การจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร” และในเวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. เป็นการบรรยาย โดย Prof. Dr. Charles Norman Scholfield เรื่อง “A novel perspective on writing scientific research paper” โดยขอเชิญคณะผู้บริหารเข้าร่วมประชุมฯ

30

มติ : รับทราบ

35 ระเบียบวาระที่ ๑.๖ เรื่องที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา สนธิสมบัติ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการนิเทศนิสิตฝึกงานและการลงนามความร่วมมือ (MOU) ของคณะฯ กับแหล่งฝึกฯ ในภาคอีสาน ซึ่งโดยแหล่งฝึกที่จะลงนามความร่วมมือกับคณะฯ ให้จัดทำโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๖ ซึ่งเกี่ยวกับการพัฒนางานด้านปริบาลเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก (ambulatory care) หรือ R to R

40

มติ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากประธาน

5 ๔.๑.๑ ตามที่สำนักหอสมุด และคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยจัดซื้อฐานข้อมูล OVID ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ที่ผ่านมา และการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยดี ซึ่งขณะนี้คณะต่างๆ คณะจะจัดการตั้งงบประมาณสนับสนุนการบอกรับฐานข้อมูล OVID เช่นเดิม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๖

มติ: ๑. ประชุมพิจารณาเห็นชอบสนับสนุนงบประมาณ

10 ๒. มอบหมายให้งานนโยบายและแผน ตั้งงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๖

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายบริหาร

๔.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหารเสนอเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับ Job Description ของผู้บริหาร คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

15

มติ: ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้คณะกรรมการนำกลับไปพิจารณา และส่งกลับมายังคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕

๒. นำแจ้งเพื่อทราบในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

20 ๔.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกลวรรณ ประพฤติบัติ รองคณบดีฝ่ายบริหารเสนอเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการติดตามรายงานผลการดำเนินงานและติดตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๖ รอบการติดตาม ให้ติดตามปีละ ๔ ครั้ง (ทุกๆ ๓ เดือน) ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ประจำเดือน มกราคม (ตุลาคม - ธันวาคม)

ครั้งที่ ๒ ประจำเดือน เมษายน (มกราคม - มีนาคม)

25

ครั้งที่ ๓ ประจำเดือน กรกฎาคม (เมษายน - มิถุนายน)

ครั้งที่ ๔ ประจำเดือน ตุลาคม (กรกฎาคม-กันยายน)

รายการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การติดตามแผนปฏิบัติการไตรมาส รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	รองนโยบายและแผน และวิจัย
๒. รายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาและประกันคุณภาพ
๓. รายงานผลการดำเนินงานสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน	ผู้จัดการสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน
๔. รายงานผลการดำเนินงานสถานวิจัยความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี	ผู้อำนวยการสถานวิจัยความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมทางเคมี
๕. รายงานผลการดำเนินงานสถานวิจัยความเป็นเลิศทางวิชาการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา	ผู้อำนวยการสถานวิจัยความเป็นเลิศทางวิชาการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา
๖. รายงานผลการดำเนินงานสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ	ผู้อำนวยการสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
๗. รายงานผลการกำกับติดตามแผนตามยุทธศาสตร์ - แผนบริหาร - แผนกลยุทธ์ทางการเงิน - แผนกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ - แผนด้านวิจัย - แผนด้านวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร, หัวหน้า สำนักงานเลขานุการ รองคณบดีฝ่ายบริหาร, หัวหน้า สำนักงานเลขานุการ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ, รองคณบดีฝ่ายพัฒนาแหล่งฝึก

รายการ	ผู้รับผิดชอบ
- แผนด้านกิจการนิสิตและบริการสังคม - แผนพัฒนาบุคลากร	รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

มติ: ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

๒. มอบให้นางสาวอรุณญา อินทโชติ ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งผู้รับผิดชอบทราบ

๓. มอบรองคณบดีที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลแผนยุทธศาสตร์ (รองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาและประกันคุณภาพ หรือเรื่องการรายงานผลการติดตามแผน

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ
-ไม่มี-

10 ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการสังคม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย

15 ๔.๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรัญษ์ เจษฎาญาณเมธา รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย
เสนอเพื่อพิจารณามาตรฐานการดำเนินการฝ่ายวิจัย
- มาตรฐานการดำเนินการ การเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่สาธารณชน
- มาตรฐานการดำเนินการการส่งเสริมและรวบรวมข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

มติ: ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ตามเสนอ และดำเนินการจัดทำประกาศคณะเภสัชศาสตร์ต่อไป

20 ๔.๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรัญษ์ เจษฎาญาณเมธา รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย
เสนอเพื่อพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๒ (รอบ ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕)

25 จำนวนโครงการตามแผน จำนวน ๗๘ โครงการ
โครงการที่อยู่ในช่วงดำเนินการและเป็นไปตามแผนดำเนินงาน จำนวน ๖๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๙
โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๒๕
โครงการที่เลื่อน/ไม่เป็นไปตามแผนดำเนินงาน จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๕
โครงการที่ยกเลิกการดำเนินการ จำนวน ๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐
โครงการที่ยังไม่ถึงระยะเวลาจัดโครงการ จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๑

30 **มติ:** มอบงานนโยบายและแผนดำเนินการดังนี้

๑. เร่งให้โครงการต่างๆ ที่ดำเนินกิจกรรมแล้วแต่ยังไม่ปิดโครงการ เนื่องจาก ยังดำเนินการเรื่องค่าใช้จ่ายไม่เรียบร้อยให้
เร่งดำเนินการปิดโครงการด้วย เนื่องจากผ่านไตรมาสที่สองแล้ว มีโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นเพียงร้อยละ ๑๐ จึงขอให้เร่งรัดการ
ดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นตามกำหนดการด้วย

35 ๒. โครงการที่เลื่อนการดำเนินการไปหลังเดือนกันยายน ให้ทำเรื่องยกเลิกการดำเนินการและขอโครงการใหม่ใน
งบประมาณหน้า

40 ๔.๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรัญษ์ เจษฎาญาณเมธา รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน และวิจัย
เสนอเพื่อพิจารณาการพิจารณากำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ ๒๕๕๕-๒๕๕๙ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัย
นครสวรรค์

มติ: ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ปรับแก้ตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากรองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์
-ไม่มี-

5

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากผู้ช่วยคณบดี
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากเลขานุการ

10 ๔.๘.๑ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๕ ได้พิจารณาปรับปรุงเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ โดยพิจารณาจากข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ในการนี้ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ จึงขออนุมัติปรับ
เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์

15

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้การประเมิน QA หน่วยงานย่อย ทุกหน่วย และแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ
๒. มอบให้งานประกันคุณภาพการศึกษาประสานงาน

๔.๘.๒ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ขอเสนอเพื่อขอ
20 ทหารหรือแนวทางการปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการเลขานุการภาควิชาใหม่ เพื่อให้การบริหารจัดการคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โดย
ขอเสนอให้หน่วยงานเลขานุการภาควิชาปฏิบัติงานโดยไม่อยู่ประจำภาควิชา แต่บุคลากรเลขานุการจะประสานงานรวมทุกภาควิชา
โดยมีแนวทางเบื้องต้นดังนี้

25

๑) บุคลากรทุกคนจะทำหน้าที่ประสานงานรวมทุกภาควิชา โดยไม่แบ่งแยกว่าเป็นบุคลากรของภาคใด

๒) มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลักของบุคลากรแต่ละคนอย่างชัดเจน ทั้งนี้ บุคลากรแต่ละคน
จะสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ กรณีที่ไม่สามารถอยู่ปฏิบัติงานประจำได้ โดยจะมีการประชุม
บุคลากรเลขานุการทุกคน หัวหน้างานธุรการ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ และรองคณบดีฝ่าย
บริหาร เรื่องการจัดแบ่งภาระงานอีกครั้ง

30

๓) จะมีการจัดสรรภาระงานของงานธุรการทั้งหมดใหม่ เพื่อให้การทำงานของงานธุรการมีความ
คล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔) เปลี่ยนชื่อ จาก “หน่วยเลขานุการภาควิชา” เป็น “หน่วยประสานงานภาควิชา”

มติ : ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการ

๒. มอบให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร ดำเนินการประสานหัวหน้าภาคเบื้องต้น และจัดทำรายละเอียดการเปรียบเทียบข้อเด่น
ข้อด้อย

35

๓. เสนอพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

๔.๘.๓ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ขอเสนอเพื่อ
พิจารณาแผนกลยุทธ์ทางการเงินคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

40 มติ: ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินการปรับแก้ตามเสนอ

๒. รับรองแผนกลยุทธ์ทางการเงินคณะเภสัชศาสตร์ แต่เนื่องจากจะมีการปรับเงินเดือนระดับปริญญาตรี เป็นเดือน ๑๕,๐๐๐
บาท จึงเห็นควรให้นำไปปรับแก้หลังจากมีประกาศให้เงินเดือนระดับปริญญาตรี เป็น ๑๕,๐๐๐ บาท

๓. นำเสนอเพื่อรับรองในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

๔.๘.๔ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ ขอเสนอเพื่อพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๙

มติ: ๑. ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการและให้ปรับแก้ตามเสนอ

5 ๒. นำเสนอเพื่อรับรองในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

๔.๘.๕ นายปวรวัชร ทงคำ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ เสนอเพื่อพิจารณา กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

10 มติ : ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ ของเดือน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

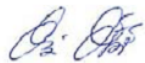
ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ ข้อร้องเรียนภายในคณะเภสัชศาสตร์

-ไม่มี-

15

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๑๕ น.

20



.....
(นางสาวอรุณญา อินทโชติ)
ผู้ช่วยเลขานุการ/ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(นายปวรวัชร ทงคำ)
เลขานุการ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

25