

รายละเอียดของวิชา (Course Specification)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะเภสัชศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา
159808 สัมมนา 2 (Seminar II)
2. จำนวนหน่วยกิต
1(0-3-1)
3. หลักสูตรและประเภทของวิชา
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
ประเภทวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต
4. อาจารย์ที่รับผิดชอบวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา	ผศ.ดร.อนันต์ อุ่ณอรุณ
	ผศ.ดร.นันท์ทิพ ลิ่มเพียรชอบ
ผู้ประสานงานรายวิชา	คุณบุญญา หลักทรัพย์
อาจารย์ผู้สอน	คณาจารย์คณะเภสัชศาสตร์
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
6. วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
ไม่มี
7. วิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
ห้องโชนาภาพ 3 (ภ.6203) คณะเภสัชศาสตร์
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของวิชาครั้งล่าสุด
3 เมษายน 2558 (การประชุมคณะกรรมการดำเนินการหลักสูตร)

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของวิชา

เพื่อให้บัณฑิตพัฒนากระบวนการค้นคว้าวิจัย ทบทวนวรรณกรรม วิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ เพื่อนำเสนอผลงานวิชาการ ตลอดจนพัฒนาทักษะการนำเสนอ ทั้งด้านการพูด การเขียนบทคัดย่อ และการตอบคำถามในที่ประชุมวิชาการอย่างมีเหตุผล

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงวิชา

เพื่อให้รายวิชามีความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และจุดมุ่งหมายของการศึกษาของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาทางเภสัชศาสตร์

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายวิชา

การเข้าร่วมฟัง การนำเสนอ และการวิจารณ์ การวิจัยหรือทบทวนวรรณกรรมทางวิชาการในหัวข้อที่ครอบคลุมงานวิจัยของนิสิต ต่อที่ประชุม

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ปฏิบัติการ	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	-	-	15 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

- ประมาณ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตามความต้องการของนิสิต

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

1. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้
1. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม 2. มีความซื่อสัตย์ทั้งต่อตนเอง และสังคม	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดข้อควรปฏิบัติในการสัมมนา เพื่อส่งเสริมวินัยในชั้นเรียน สอดแทรกจรรยาบรรณนักวิจัย เช่น เรื่องการไม่ลอกเลียนวรรณกรรม (plagiarism) และความซื่อสัตย์ ในระหว่างการสัมมนา 	<ul style="list-style-type: none"> จากใบเซ็นชื่อเข้าเรียน สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างการสัมมนา

2. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ	กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้
1. มีความเข้าใจกระบวนการสัมมนา อันประกอบด้วยวิธีการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ การนำเสนองาน 2. ได้รับความรู้ในศาสตร์ที่ตนเองค้นคว้า และในศาสตร์ที่เพื่อนร่วมชั้นเรียน ตลอดจนวิทยากรรับเชิญนำเสนอ	<ul style="list-style-type: none"> นำเสนอการสัมมนาเรื่องที่ค้นคว้า หรือความก้าวหน้าการวิจัยที่ประชุม ฟังการนำเสนอทางวิชาการของเพื่อนร่วมชั้น เชิญนักวิจัย/อาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆมาบรรยาย 	<ul style="list-style-type: none"> อาจารย์ผู้ประเมินให้คะแนนการความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ผู้พูดสัมมนาตามแบบฟอร์มที่กำหนด

3. ทักษะทางปัญญา

ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้
1. สามารถวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลด้านวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> ค้นคว้า ทบทวนวรรณกรรม สังเคราะห์และวิเคราะห์ข้อมูลมาเสนอการสัมมนาต่อที่ประชุม ฟังการนำเสนอทางวิชาการของเพื่อนร่วมชั้น 	<ul style="list-style-type: none"> อาจารย์ผู้ประเมินให้คะแนนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลของผู้นำเสนอสัมมนาตามแบบฟอร์มที่กำหนด การถามคำถามในสัมมนา

4. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้
1. สามารถวิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และนำเสนอโดยใช้ความรู้ทางสถิติได้อย่างเหมาะสม 2. สามารถสืบค้น รวบรวม ประมวลผล แปลความหมายและนำเสนองานที่ได้รับมอบหมายโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นอย่างเหมาะสม 3. สามารถสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน และเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> อภิปราย มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บของวิชา มอบหมายงานให้เตรียมและนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> อาจารย์ผู้ประเมินให้คะแนนการวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลทางสถิติ รวมทั้งคุณภาพของสไลด์ที่นำเสนอของผู้นำเสนอตามแบบฟอร์มที่กำหนด

5. ทักษะพิสัย

ทักษะพิสัยที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้
1. สามารถเขียนบทคัดย่อทางวิชาการได้	<ul style="list-style-type: none"> ● กำหนดให้เขียนบทคัดย่อของเรื่องที่จะสัมมนา 	<ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ผู้ประเมินให้คะแนนบทคัดย่อตามแบบฟอร์มที่กำหนด

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

แผนการสอน สัมมนาร่วมของนิสิตบัณฑิตศึกษาลัทธิสุตฺตวิทฺยาสาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิทยาศาสตร์
เครื่องสำออง เกสซ์เคมีและผลิตภัณท์ธรรมชาติ และสาขาเภสัชวิทยา ร่วมกับลัทธิสุตฺตวิทฺยาสาสตรคฺษุภินิธิ
สาขาเภสัชศาสตร์

ตารางการดำเนินการจัดสัมมนา

สัปดาห์ที่	กำหนดเวลา	รายละเอียด
1-2	-	- ชี้แจงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาและกำหนดการต่างๆ - แจกประมวลรายวิชาและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
3-5	-	- นิสิตติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาสัมมนาเพื่อกำหนดหัวข้อในการสัมมนา
6	18 ก.ย. 2558	- นิสิตส่งหัวข้อและรายชื่ออาจารย์ผู้ประเมินสัมมนา ที่คณบดีฯ หลักทรัพย์ (ตามแบบฟอร์มแนบท้าย)
7	23 ก.ย. 2558 25 ก.ย. 2558	- วันสุดท้ายของการแจ้งเปลี่ยนแปลงหัวข้อสัมมนา - ประกาศกำหนดการนำเสนอหัวข้อสัมมนา (ลำดับ รายชื่อนิสิต รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้ประเมิน)
8-9	28 ก.ย. - 9 ต.ค.	- สํารวจผู้เข้าฟังและประเมินการสัมมนาจากคณาจารย์ทั้ง 3 ภาควิชา
4-9	-	- นิสิตค้นคว้าและศึกษาข้อมูลสำหรับการนำเสนอสัมมนา
9-10	9 / 16 ต.ค. 2558 16 ต.ค. 2558	- นำเสนอสัมมนาโดยอาจารย์รับเชิญ อ. อิศราวรรณ ศกุนรักษ์ อ. ศุภชัย อินสุข อ. สุภาวดี พาหิระ - ประกาศกำหนดการนำเสนอหัวข้อสัมมนา (ลำดับ รายชื่อนิสิต รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้ประเมิน เพิ่มเติม)
11	-	วันหยุด
12	30 ต.ค. 2558 (9:00 – 17:00 น.)	- นิสิตนำเสนอสัมมนาตามลำดับที่ประกาศไว้
13	6 พ.ย. 2558 (9:00 – 16:00 น.)	- นิสิตนำเสนอสัมมนาตามลำดับที่ประกาศไว้
14-15		- สรุบบทเรียนจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา / ประเมินการจัดการ เรียนการสอน

*อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม กรณีเปลี่ยนแปลงจะประกาศให้ทราบอีกครั้ง

การดำเนินการจัดสัมมนา

นิตินำเสนอผลงานด้วย Power point ผานคอมพิวเตอร์และเครื่องฉายภาพ คนละ 25-30 นาที และ
ตอบข้อซักถาม-อภิปราย 20-25 นาที (เวลารวมคนละไม่เกิน 50 นาที)

นิติตเตรียมบทความความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 (ตัวอย่างรูปแบบการเขียนเอกสารประกอบการ
นำเสนอ ตามเอกสารแนบท้าย) และจัดส่งที่คณบดีวิทยาฯ หลักทรัพย์ 3 วันก่อนวันที่นิตินำเสนอสัมมนา

นิตินัดให้มีผู้ดำเนินการสัมมนา (moderator) 1-2 คน ในแต่ละช่วงเวลาของการสัมมนา และจัดให้มีผู้จับ
เวลาในการนำเสนอ

นิตินัดประสานงานกับคณบดีวิทยาฯ ในการจัดอาหารว่าง

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การประเมิน	งานที่จะใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัดส่วนของการประเมิน
จากการนำเสนอ สัมมนา	การนำเสนอผลงาน วิธีการนำเสนอ เนื้อหา การตอบคำถาม อื่นๆ	ร้อยละ 90
	การเข้าร่วมสัมมนา (ร้อยละ 80 ของการเข้าร่วม)	ร้อยละ 10

การตัดสินผลการเรียน กำหนดระดับผลการเรียนตามช่วงคะแนน ดังเกณฑ์ต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	ช่วงคะแนน (ร้อยละ)
S	≥ 70.0
U	< 70.0

Graduate Student Seminar Evaluation Form
Faculty of Pharmaceutical Sciences, Naresuan University

Speaker

Date

Seminar Title

Evaluator

Instruction : score each criteria

1. Presentation Skills (30%)	scale	Score	factor	sum	Comments
1.1 Verbal communication skills Effectively speaks to the audience without over reliance on handout or visual aids, pronunciation, understandability, transition	10		1		
1.2 Nonverbal communication skills Eye contact, personality, attire, confidence	10		0.5		
1.3 Quality of media (slide, handout, abstract) Attractiveness, easiness to read (font size & color), spelling and grammar	10		1		
1.4 Length of presentation Not too long/shot (25-30 min presentation)	10		0.5		
			=	Points	
2. Presentation content (50%)					
2.1 Topic/Introduction Is the topic interesting? Novelty/impact of the subject. Topic introduction, relevant current work, rationale of study, general approach of investigation	10		1		
2.2 Data presentation Thorough literature review, description of method/data, clarify of figures/tables	10		1.5		
2.3 Analysis of data/critical evaluation of experiment/study Discussion of strength or weakness of experimental/study design and of the data	10		1.5		
2.4 Closing statement Conclusion, future direction for the filed or investigation	10		1		
			=	Points	
3. Others (20%)					
3.1 Questions and Answers Understanding of the questions, Ability to answer the questions	10		1		
3.2 Overall Knowledge of the subject Depth of Knowledge, understanding of where this research fits in the broader field, general intellectual content of the presentation	10		1		
			=	Points	
Total (100) =					Points

Additional comments/suggestions :

.....

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก
-
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
-
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ
รอเพิ่มเติมครับ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของวิชาโดยนิสิต
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินวิชา
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน
- การสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างเรียนของนิสิต
- ประเมินการสัมมนาของนิสิตโดยอาจารย์ที่เข้าฟัง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
3. การปรับปรุงการสอน
- นำผลการประเมินรายวิชาของนิสิตมาศึกษา
- ประชุมคณะกรรมการหลักสูตร เพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนปรับปรุงพัฒนาวิชา
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในวิชา
- มีคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้อของนิสิต
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของวิชา
- ปรับปรุงประมวลวิชาตามผลการประชุมการจัดการเรียนการสอน

Title XXXXXXXXXXXXXXX

Speaker Name

Student ID XXXXXX

Program and year of study

Advisor XXXXXXXX

Abstract

XXXXXXXXXX

Keywords :

Reference

แบบส่งหัวข้อและอาจารย์ผู้ประเมิน
สัมมนาระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ สกุล รหัส
หลักสูตร

หัวข้อสัมมนา

.....
.....

วันที่นำเสนอ เวลา

รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา

ชื่อ

รายชื่ออาจารย์ผู้ประเมิน

ชื่อ

ชื่อ

ส่งแบบฟอร์มที่คณบดีฯ หลักทรัพย์ ภายในวันที่ 18 ก.ย. 2558